



Jaarverslag 2001



Het e - Gov

Dynamiek van het ondernemingsplan van het CIBG

Het Brussels-Hoofdstedelijk Gewest : een Gewest met een verscheidenheid aan toegangen ten dienste van iedereen.

Het CIBG is een dienstcentrum van de openbare besturen van het Brussels-Hoofdstedelijk Gewest.

A. Het CIBG verzekert zijn operationele opdrachten tot voldoening van partners.

- 1) Voortzetten van de samenwerking met de plaatselijke besturen met een oog ze te integreren binnen de E-Governmentomgeving.
- 2) Beheren en controleren, voor rekening van de Regering ,van het breedbandnetwerk, door diensten te ontwikkelen.
- 3) Verbeteren van de informatica- en telematica- ontwikkeling van de regionale en pararegionale administraties.
- 4) Het verder zetten van de modernisering van de beheersinstrumenten van de Regering.
- 5) Instaan voor de productie, de distributie, en de promotie van "Brussels UrbIS".
- 6) Het Multimedia Plan in de middelbare en lagere scholen van het Brussels Gewest ontwikkelen.
- 7) Ontwikkeling van projecten met de gewestelijke Raad en de Raden van de Gemeenschapscommissies.
- 8) Vorming in de nieuwe technologieën.

B. Het CIBG verzekert een strategische functie inzake informatietechnologieën.

- 1) De rol spelen van deskundige in nieuwe technologieën vanuit een gezags- en invloedsfunctie in de verspreiding van nieuwe technologieën.
- 2) De rol spelen van promotor van technologieën, en de rol van uitstralraam voor nieuwe informatietechnologieën.
- 3) De rol spelen van uitkijkpost inzake nieuwe technologieën voor rekening van het Gewestparlement.
- 4) Het CIBG heeft de rol van integrator door middel van zijn competenties op een transversale wijze te gebruiken.
- 5) De officiële voorstelling van het gewest op het web verzekeren en de toegangsleverancier zijn voor de instellingen die zich binnen de institutionele Brusselse omtrek bevinden.
- 6) De samenhang van de verspreiding van de informatietechnologieën en de integratie van de diensten.

Het CIBG functioneert op een efficiënte manier

C. Intern beheer:

- 1) Verzekeren van de interne dynamiek van het CIBG.
- 2) De nodige administratieve maatregelen treffen voor het correct verloop van de opdrachten.
- 3) Verzekeren voor een aanwezigheidsbeleid.

Prospectief beheer:

- 4) De toekomstige opdrachten ten overstaan van de Regering en de plaatselijke en regionale openbare actoren voorbereiden.

Het C.I.B.G.: een strategische rol voor het Gewest.

Het C.I.B.G. is uitgegroeid tot een leverancier van technologieën ten behoeve van de Brusselse instellingen. Straks zal het Centrum boven deze taak moeten uitstijgen om E-government in het Brusselse Gewest in te voeren en een echte partner te worden binnen de organisatie van het Gewest.

Hoe dat moet gebeuren? De oplossingen liggen voor de hand: oor hebben voor de wensen van de gewestelijke en plaatselijke instellingen. Onze expertise aanreiken op het vlak van haalbare informaticaoplossingen zonder daarbij toe te geven aan modegrillen. Verbruik tegen elke prijs vermijden en in de plaats daarvan overdacht te werk gaan vanuit een grondige kennis van de werkelijke behoeften.

Het Centrum voor Informatica moet immers strategisch met de gebruikers mee denken en zich daadwerkelijk vragen stellen over de beschikbaarheid, prestaties en veiligheid van de geïnstalleerde systemen. Al te vaak spreken informatici een heel andere taal dan de gebruikers. Het C.I.B.G. wil de werkelijke mogelijkheden, beperkingen en eventuele risico's van de voorgestelde informaticaoplossingen toelichten en zo werk maken van de verandering binnen de openbare instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Om van E-government in Brussel een succes te maken, moeten wij het management van het openbare instellingen als stuwende kracht achter de verandering bij het proces betrekken. Want dankzij hun expertise en hun kennis van de eigen instelling, kunnen de problemen in verband met het beheer op lange termijn en de haalbaarheid van informaticaoplossingen aan het licht komen.

Even belangrijk is dat het management de lopende projecten evalueert in het licht van de economische omstandigheden, en dat telkens opnieuw nagegaan wordt of outsourcing een oplossing kan zijn voor de problemen bij de invoering van deze nieuwe technologieën.

Hervé FEUILLIEN
Directeur-Generaal

Robert HERZEELE
Adjunct Directeur-Generaal

Inleiding

Het jaarverslag 2001 verhaalt de verandering die zich dit jaar in het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest voltrokken heeft. Vanwege de sterk groeiende vraag bij onze partners hebben wij zowel onze doelstellingen als onze diensten grondig in vraag moeten stellen. Zo is een interne reorganisatie op gang gekomen, die in de zomer van 2002 rond moet zijn. Maar nu al kunnen wij stellen dat het C.I.B.G. uitgegroeid is tot een integrator van Diensten.

Dit verslag wil dan ook een overzicht schetsen van de prestaties die wij bij onze instellingen in 2001 verricht hebben. Een vol jaar activiteiten in enkele bladzijden samenvatten, is niet eenvoudig maar werkt des te meer verhelderend. Voor meer gedetailleerde informatie, bijvoorbeeld over de projecten die over jaren lopen, verwijzen wij u graag naar de bladzijden op onze website, waarin wij de activiteiten van onze verschillende departementen voorstellen: <http://www.cibg.irisnet.be>.

Wat is het meest opvallende feit van 2001? Het Samenwerkingsakkoord, kortweg «E-Gov»-akkoord, tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewest betreffende de uitbouw en de exploitatie van een gemeenschappelijk e-platform.

In het eerste hoofdstuk bepaalt dit akkoord dat partijen zich ertoe verbinden samen te werken aan de uitbouw, de coördinatie en de exploitatie van een gemeenschappelijk e-platform op de verschillende gezagsniveaus. Voor de toepassing van dit samenwerkingsakkoord wordt onder e-platform verstaan, een elektronisch platform dat een **snelle en directe communicatie tussen de overheid en de burgers, bedrijven en andere organisaties, evenals tussen de partijen onderling mogelijk** maakt.

Met het oog op de realisatie van de gemeenschappelijke doelstellingen verbinden de partijen zich er onder meer toe om:

- **elektronische diensten** aan te bieden op basis van de verwachtingen van de gebruikers
- zelf in te staan voor de noodzakelijke **infrastructuur** (portaal en middleware), of om hiervoor beroep te doen op eventuele gezamenlijke initiatieven
- het **eigen portaal** en middleware zo op te bouwen dat het transparant kan worden ingeschakeld in het gehele E-government
- zich in te schrijven in een **PKI**-initiatief (public key infrastructure) voor de overheden en de **unieke identificatiesleutel** voor burgers, bedrijven en organisaties.

Inleiding

Er komt een gemeenschappelijk platform voor de bouw en het beheer van een **portal site**. Het bevat minstens de volgende functionaliteiten:

- een **search engine**, dit wil zeggen een toepassing die toelaat om informatie op te zoeken op de portal en de websites waarnaar vanuit de portal wordt verwezen;
- een **content management tool**, dit wil zeggen een toepassing die toelaat de inhoud van de portal en de links met de websites waarnaar vanuit de portal wordt verwezen, dynamisch te beheren;
- Een **interface met verschillende soorten toegangskanalen**, zoals het web, telefoon, GSM, digitale televisie, of andere waartussen de gebruiker kan kiezen.

Het Centrum voor Informatica heeft zich meer dan ooit op E-government toegelegd; het is trouwens zijn activiteit sedert de oprichting in 1987. Informatiseren van de gemeenten, voorstellen van meerjaren impuls-plannen, opleiden en bijstaan van de informaticaverantwoordelijken, opvolgen van informatica-, telematica- en cartografieprojecten voor de diverse instellingen binnen de Brusselse institutionele grenzen, waaronder het Brussels Parlement, installeren en beheren van een telecommunicatienetwerk, een portaalsite voor het Gewest... dit alles maakt de kern uit van onze activiteiten en valt voortaan onder de koepel van E-government.

Het moderniseren van de overheid is het doel, nieuwe technologieën een middel. Zij zouden de interne procedures en de diensten die de openbare instellingen aanbieden, grondig moeten omgooien.

Bij lezing van dit verslag zal u al snel begrijpen dat de belangrijkste hefboomen om het E-government Samenwerkingsakkoord ten uitvoer te brengen, bij het C.I.B.G. te vinden zijn. Daarom een overzicht van deze hefboomen.

Wil de uitbouw van E-gov een succes worden, dan is een infrastructuur nodig die **snelle en rechtstreekse communicatie** toelaat: wij hebben het over het **IRISnet**-telecommunicatienetwerk. Dit breedbandnetwerk is niet alleen de drager van telematicatoepassingen, zoals de ontwikkelingen inzake PKI, maar maakt ook de integratie mogelijk van allerlei databases, de uitbouw van digitale cartografie in allerlei deelgebieden van de informatica, en tot slot ook webontwikkeling, opleiding en bijstand.

In deze stroom van veranderingen is informatie en communicatie van levensbelang. Daarom ook organiseert het C.I.B.G. regelmatig allerlei evenementen en/of neemt eraan deel. Ook deze komen in dit verslag aan bod.

De verschillende diensten die het CIBG aanbiedt, zouden niet of nauwelijks bestaan zonder een krachtige infrastructuur die toegang biedt tot het Internet. Bovendien biedt het eigen breedbandnetwerk van het Gewest alleen maar voordelen.

I. IRISnet: het telecommunicatienetwerk van de besturen

I. Voorstelling

Het IRISnet breedbandnetwerk staat voor een gewestelijke telecommunicatie-infrastructuur met hoog debiet speciaal voor de openbare besturen van Brussel. Doel is alle besturen een geavanceerde telecommunicatiedienst aan te bieden met hoge technologische toegevoegde waarde en tegen de laagste kostprijs. Een tweede doel is het gebruik van informatica- en telematicatoepassingen bij de openbare instellingen te bevorderen.



In het voorjaar van 2000 heeft het Gewest een raamovereenkomst gesloten met de tijdelijke vereniging France Télécom/Telindus, die tot taak kreeg het netwerk technisch te integreren, en die het C.I.B.G. opdacht gaf om het project in zijn geheel te beheren.

2. Opdrachten van het C.I.B.G.

De drie opdrachten in verband met IRISnet zijn:

2.1. Leiding van het project:

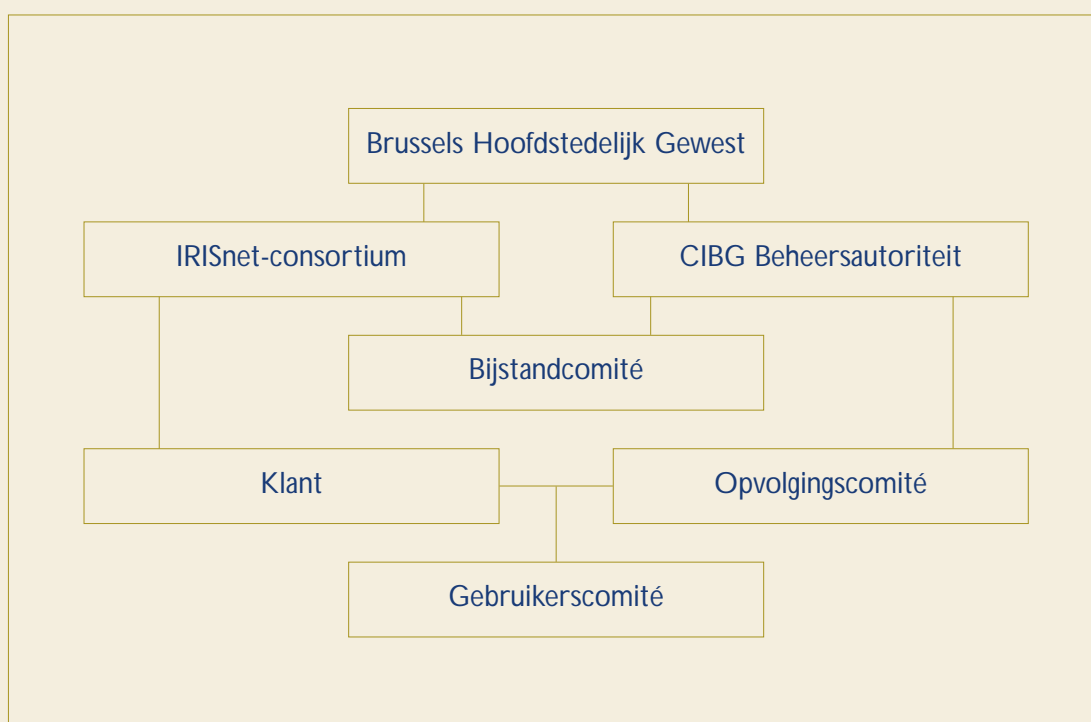
Het C.I.B.G. werd aangesteld als beheersinstantie voor het IRISnet-project. Zo beheert het de dagelijkse uitvoering ervan binnen welbepaalde perken.

Telecommunicatie en infrastructuur

Een Bijstandcomité komt elke week bijeen om de afwikkeling van het project te volgen en een stand van zaken op te maken in verband met de vordering van het netwerk, zowel op technisch vlak als inzake installatie of organisatie.

Hoofdtak van het Opgvolgingscomité is advies uit te brengen aan de Regering over de tarieven die tussen het C.I.B.G. en de tijdelijke vereniging (ook wel het IRISnet-consortium genoemd) in het kader van de tariefbenchmarking bedongen werden.

Het Gebruikerscomité groepeerde vertegenwoordigers van de drie grote gebruikerscategorieën: de gewestelijke administraties, de plaatselijke besturen en de ziekenhuizen.



2.2. Controle en opvolging van de uitvoering:

Deze taak van het C.I.B.G. vertaalt zich in de praktijk in opdrachten in verband met *tariefbenchmarking*, dienstverlenings- en technologische kwaliteit (het netwerk moet immers mee evolueren).

Het C.I.B.G. heeft ook gefungeerd als tussenschakel tussen het consortium en de gewestelijke instellingen alsook tussen het consortium en sommige gewestelijke leveranciers, dit met de bedoeling technische problemen uit te vlakken en te helpen oplossen.

¹ «Benchmarking» betekent dat men regelmatig overgaat tot een vergelijkende evaluatie met de bedoeling een bepaalde prijs/kwaliteit-verhouding te waarborgen.

Telecommunicatie en infrastructuur

Wat de kwaliteit van de dienstverlening betreft: voor alle diensten die deel uitmaken van het IRISnet-aanbod legt de raamovereenkomst een kwaliteitsniveau op in de vorm van **SLA's**² (**S**ervice **L**evel **A**greement). Deze SLA's worden opgenomen in het «facturatiecontract», dat elke gebruiker met het consortium tekent.

De uitvoering van deze SLA's berust op de toepassing van technische procedures, zogenaamde **OLA** (**O**perational **L**evel **A**greement) die het consortium sluit met zijn onderaannemers enerzijds, en die het Gewest sluit met de betrokken gewestelijke instellingen anderzijds (in hoofdzaak de MIVB).

Wat de technische kwaliteit betreft: deze opdracht omvat het controleren van de technische keuzes die het consortium maakt, het aanbevelen van bepaalde investeringen en het controleren van uitgevoerde investeringen. Bedoeling is ervoor te zorgen dat de infrastructuur gedurende de 10 jaar van de raamovereenkomst aan de spits van de vooruitgang blijft.

2.3. Strategische opdracht:

De strategische opdracht van het C.I.B.G. omvat drie taken: Taak i.v.m. autoriteit en invloed; Taak i.v.m. promotie; Taak i.v.m. bewaking.

Vanuit zijn taak i.v.m. autoriteit en invloed wordt het Centrum gevraagd aanbevelingen te formuleren die bedoeld zijn om de evolutie van de werkmethodes van de openbare instellingen en de bedrijven die deze technologieën verstrekken, in de hand te werken. Deze taak maakt deel uit van de activiteiten van het Centrum in het kader van het «E-government»-project, dat in dit verslag nader aan bod komt.

Het Centrum neemt de taak als promotor en uitstalraam van nieuwe technologieën op zich en zal zich als dusdanig aansluiten bij Europese demonstratieprojecten en aan promotieacties deelnemen. De bewakingsrol tenslotte zet ons aan alert te blijven voor de razendsnelle evolutie die wij in de telecommunicatiesector meemaken. Deze evolutie heeft gevolgen op maatschappelijk, juridisch en technisch vlak.

Al deze nieuwe opdrachten vertalen, hoe kan het anders, in allerlei nieuwe diensten, nieuwe tarieven en een onophoudelijke evolutie van het IRISnet-netwerk, zowel op technisch vlak als wat de verdere installatie betreft. Een overzicht dus van wat in 2001 gebeurd is.

² De kwaliteit van de dienstverlening is van het grootste belang. Daarom hebben de onderhandelingen over het raamcontract ook geleid tot **SLA's** (**S**ervice **L**evel **A**greement). Een bepaald dienstverleningsniveau moet gehaald worden, zoniet worden boetes opgelegd. Het C.I.B.G. kreeg tot taak een reeks controleprocedures in te voeren.

3. Activiteiten in 2001

3.1. Nieuwe klanten

Type klant		Aangesloten ³	Migratie ⁴ data	Migratie vast	Migratie GSM
Gewestelijke besturen	Kabinetten	1	1	8	1
	Gewest	4	2	4	1
	Parag. en andere	5	6	4	1
Plaatselijke besturen en OCMW's		1	3	1	7
Ziekenhuizen		1			
Diverse en VZW's			3		
Totaal		12	15	17	10

De Ministeriële kabinetten kunnen intussen gebruik maken van alle diensten die IRISnet aanbiedt. De gewestelijke instellingen zijn goed op weg in die richting. Op de twee tabellen kan u zien dat ook de plaatselijke besturen en OCMW's de beweging van het Gewest volgen en erop bouwen dat dit Brusselse telecommunicatienetwerk een succes wordt.

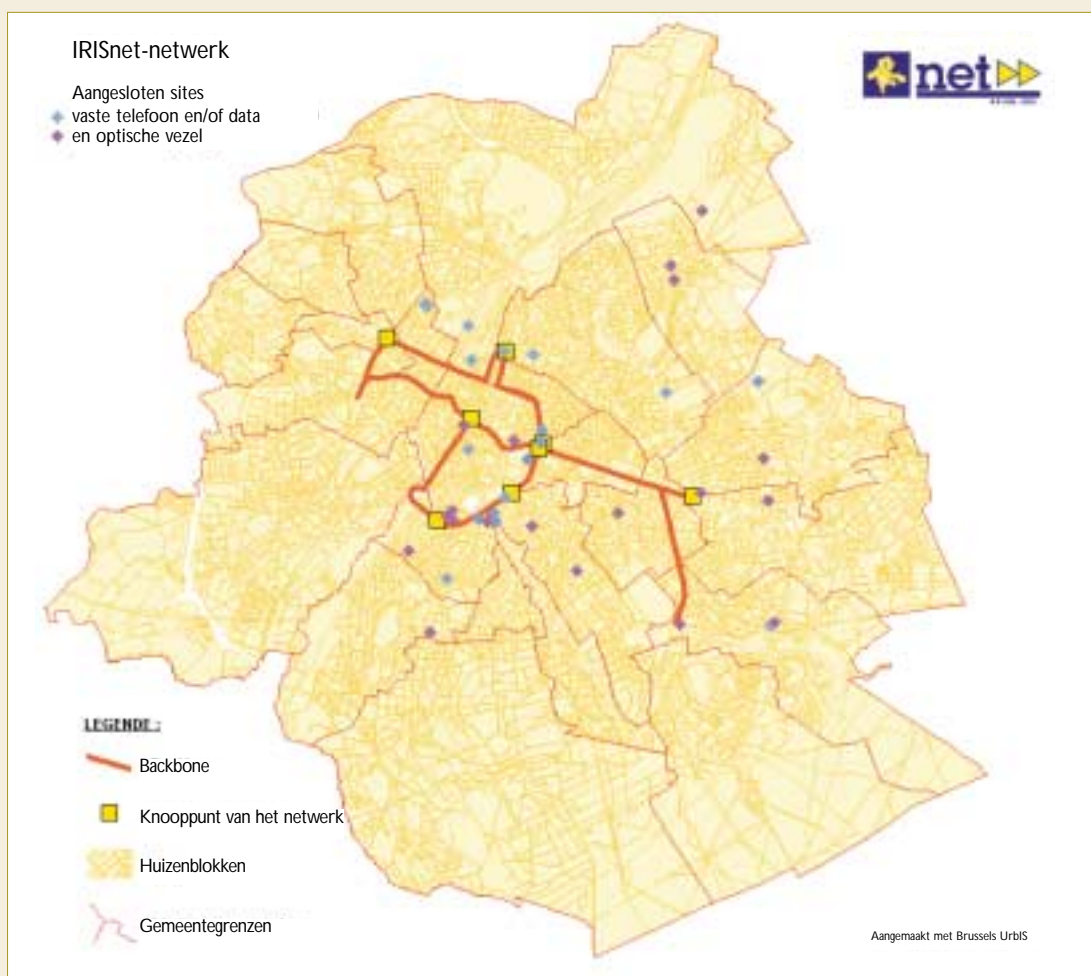
Het netwerk biedt inderdaad talloze voordelen: hoogkwalitatieve diensten, grote bandbreedte, geavanceerde technologie... tegen de laagste prijs.

3.2. Totaal aantal klanten per 31/12/01

Type klant		Aangesloten	Migratie data	Migratie vast	Migratie GSM
Gewestelijke besturen	Kabinetten	8 (allemaal)	8 (allemaal)	8 (allemaal)	8 (allemaal)
	Gewest	4	3	4	3
	Parag. en andere	9	7	5	7
Plaatselijke besturen en OCMW's		8	3	2	8
Ziekenhuizen		1			
Diverse en VZW's		3	2	1	
Totaal		33	23	20	26

³ Een site aansluiten houdt in dat de lijnen bij de klant getrokken en geïnstalleerd worden.

⁴ Migratie houdt in dat de uitrusting daadwerkelijk gebeurd en operationeel is, en kan slaan op datatransmissie, vaste of mobiele telefonie.



3.3. Technische evolutie van het netwerk

• IP Centrex ⁵ :

- o IP-telefonie (met deze infrastructuur beschikt de klant over alle mogelijkheden van telefonie en LAN).
- o Een Call Manager (telefooncentrale die dienst doet als PABX) is in de kantoren van het CIBG geïnstalleerd.
- o Telemaintenancesysteem via monitoring.

• **Technologische upgrades (of bijwerkingen):** knooppunten, software, routers, verhoging van de geheugencapaciteit

⁵ Centrex staat voor een scala van gespecialiseerde oplossingen, in hoofdzaak spraakgebaseerd, waarbij de uitrusting die de dienstenverstrekking bestuurt, door de dienstenverstrekker uitgebaat wordt. Bij IP-telefonie kunnen de gesprekken gedigitaliseerd worden en omgezet in datapakketten met het oog op transmissie op het netwerk. IP Centrex biedt dus allerlei oplossingen die de gebruiksmogelijkheden verhogen.

3.4. Evolutie van de tarifiering

- *Tarieven – Worden vastgelegd volgens een objectieve procedure, die op drie elementen berust:*
 - o korven: definitie van diensten per familie (b.v.: spraak vast)
 - o profielen: definitie van het gemiddelde gedrag van de gebruikers (b.v.: «paragewestelijk» profiel) bestaande uit het aantal gesprekken volgens duur gerangschikt in 6 klassen.
 - o tarieven: inschakeling van een externe consultant om de markt te analyseren.
- *Split Billing* : deling van de factuur voor mobiele telefonie tussen het bestuur en de ambtenaar.
- *Voordeeltarieven:*
 - o tariefvoordelen voor de gezinnen van ambtenaren die een bedrijfs-GSM hebben.
 - o tariefvoordelen voor de ambtenaren die werken voor een bestuur dat binnen de maand naar IRISnet gemigreerd is.

3.5. Evolutie van de diensten⁶

- *Publilink* : pakket elektronische diensten die Dexia Bank zijn overheidsklanten aanbiedt. Krachtens een overeenkomst tussen de Bank en het CIBG vindt de toegang tot de Publilink-diensten voor de Brusselse instellingen voortaan plaats via het IRISnet-netwerk ⁷.
- *0800* : mogelijkheid om een 0800 groen nummer te bestellen.
- *Office Zone* : de IRISnet-netwerk-gebruikers kunnen kiezen uit 2 opties voor de oproepen afkomstig van GSM's die deel uitmaken van een bepaalde geografische cel (dit wil zeggen een radiozone die overeenstemt met de gebouwen van een bepaalde vestiging van de klant).
- *R.A.S. Remote Access System* : Dankzij deze dienst kan de klant van op afstand op de LAN van zijn onderneming inloggen. In de gebouwen van het Centrum staat hiervoor een speciale server opgesteld. Toegang is mogelijk via alle technische middelen, inclusief GPRS of ADSL. De identificatie om op die manier toegang te krijgen tot het Internet, gebeurt met een Digipass.
- *Datatransmissie via beveiligd kanaal* : Dit betreft een «LAN to LAN ⁷ » -verbinding tussen 2 gewestelijke vestigingen via een «Gigabit»-kanaal, met beveiliging door IRISnet.
- *Nationaal register* : Toegang tot het register voor de verschillende besturen via het IRISnet-netwerk.

⁶ Een gedetailleerde lijst van deze nieuwe diensten vindt u op onze site. Wel is het zo dat een korting van 40% geldt op de prijs die de bank aanreket, aangezien deze laatste niet langer hoeft in te staan voor het netwerk.

⁷ Een "local area network (LAN)" staat voor een groep PC's en randapparaten die een gemeenschappelijke communicatielijnen gebruiken en dus samen gebruik maken van de resources van een server binnen een bepaalde geografische oppervlakte (bijvoorbeeld in eenzelfde gebouw).

4. Prognoses 2002 in verband met de verdere installatie van het netwerk

Het project wordt voortgezet via een verdere uitbreiding van het toegangsnetwerk:

- Plaatselijke besturen: verdere afwikkeling
- Ziekenhuiscentra: gepland tegen het einde van het jaar – de aanleg van het toegangsnetwerk is al aan de gang.
- Kleine sites en vzw's binnen het Gewest: de aansluiting is aan de gang.

5. Enkele overwegingen bij het IRISnet-netwerk

Het technische aspect is van doorslaggevend belang. Daarbij komt wel dat de geavanceerde technologieën die gebruikt worden, nog niet altijd stabiel blijken. Maar hier moeten wij wijzen op de snelle reacties van de Service Desk, die wanneer zich een probleem voordoet, via monitoring of interventie ter plaatse tussenkomt. Zo heeft de tijdelijke vereniging de grote middelen ingezet om de meeste problemen in verband met instabiliteit die bij de migratie van de diensten opgedoken zijn, op te lossen. De belasting wordt geleidelijk aan opgetrokken, bugs worden gecorrigeerd, de kwaliteit gaat in stijgende lijn.

Op commercieel vlak is de opvolging van de klanten niet altijd makkelijk (gebrek aan informatie) en blijkt de facturatie niet 100% feilloos. Aan deze problemen wordt hard gewerkt. Het netwerk is vrij innovatief, want het integreert telefonie en data, wat doorgaans niet past in de gebruikelijke organisatie van de gewestelijke instellingen. Daarom worden problemen omgebogen tot kansen om zaken bij te sturen en de dienstverlening aan de klanten te verbeteren.

Overall in het buitenland, en in het bijzonder bij onze contacten met andere grote steden binnen de Europese Unie, wekt het op geavanceerde technologieën gebouwde netwerk van Brussel, alleen maar bewondering. De Europese Unie is uitgegroeid tot de pionier van breedbandnetwerken. Met Brussel op kop.

Wij ondervinden bij enkele besturen nogal wat weerstand tegen verandering, weerstand die meestal toe te schrijven is aan een gebrekkig inzicht in de aard van het project, aldus François Vanderborght, Inspecteur-Generaal en Directeur van de Dienst Infrastructuur en Telecom van het C.I.B.G., die eraan toevoegt, Andere besturen zijn dan weer zo enthousiast dat zij nauwelijks kunnen wachten op het verstrijken van de aansluitings- en installatietermijnen.

Aantal interventies van de IRISnet Service Desk:

Sedert de start van het netwerk noteerden wij 1.038 interventies, waaronder:

- Interventies op vraag van de klant die een bepaald probleem meldt ;
- Interventies in het kader van een supportdienst;
- Interventies op initiatief van de Service Desk wanneer deze via monitoring een probleem vaststelt, dus vóór de klant dat doet.



De C.I.B.G.-conferentie op IRISnet

De Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft op dinsdag 7 maart 2001 om 12 uur stipt het officiële startschot gegeven voor het IRISnet-netwerk. Hij deed dit op de IRISnet-informatiezuil van het Centrum voor Informatica. Deze opstart vond plaats tegen de achtergrond van het colloquium Internet & Society, dat van 6 tot 8 maart 2001 liep. De persconferentie die ter die gelegenheid georganiseerd werd, kreeg heel wat weerklank in de media.

Het succes van de jaarlijkse conferentie van het C.I.B.G. over IRISnet en Steden in netwerk, is op zich een evenement, waarbij dit jaar duidelijk grenzen verlegd werden. Zowat alle records gingen voor de bijl: record inzake opkomst, indrukwekkende verslaggeving in de pers, sprekers die in wolken waren, een publiek dat uiterst tevreden was... Samengevat: een daverend succes.

II. De ISP-functie van het CIBG ⁸

1. Voorstelling

De Internet-**diensten** die wij aanbieden, moeten krachtig en beveiligd zijn. Daarom beschikken wij over de nodige **infrastructuur** om ons klantenbestand te beheren.

2. Opdrachten

Deze zijn complementair en slaan zowel op de verspreiding van diensten als op het onderhoud van de infrastructuur.

2.1. Diensten

E-mailbeheer :

- Toekenning van e-mailadressen aan de ambtenaren van de verschillende besturen binnen het Brusselse institutionele grenzen.
- Beheer van de server.
- Test van het LDAP ⁹ –systeem in «open source» (waarbij de broncode beschikbaar is om het systeem te kunnen wijzigen of aan te passen)

Toekenning van domeinnamen:

- Distributie van domeinnamen, bijvoorbeeld de domeinnaam «irisnet.be».
- Het beheer van de domeinnamen op landelijk vlak is in handen van de vzw DNS BE (DNS-België)
- Het C.I.B.G. maakt gebruik van de diensten van Belnet, dat agent is van DNS BE.
- Het C.I.B.G. beheert een DNS-server, waarmee het mogelijk is de overeenstemming tussen een naam van een website en diens IP-adres, te bepalen.

2.2. Infrastructuur

Verhoging van de bandbreedte:

Nu werken wij met een snelheid van 6 Mbit/s (snelheid die bewaakt en aan onze behoeften aangepast wordt).

Beheer van de verschillende firewalls:

Vindt plaats in de ministeriële kabinetten (Firewall-1);

Beheer van de antivirusbescherming: Beheer van het centrale antivirusprogramma.

⁸ ISP: Internet Service Provider of Verstrekker van Internet-diensten.

⁹ Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) is een softwareprotocol waarmee eenieder organisaties, individuen en andere resources zoals dossiers of materieel, op een intern of extern netwerk kan situeren.

Telecommunicatie en infrastructuur

Beheer van de IP-adressen :

- Het C.I.B.G. is verantwoordelijk voor het gewestelijke adresseringsplan.
- Het is houder van adressen van klasse C.

Beheer van het informaticasysteem :

- Beheer van de computerzalen
- Beheer van de servers.
- 24 uur op 24 bewaking, om een eventueel uitvallen van de servers op te vangen.
- Nemen en controleren van backups

3. Vooruitzichten voor 2002

Het Gewest heeft ons een deel van de computerzaal in zijn Gulledele-gebouwen overgelaten. Daar kunnen wij nu een backup-infrastructuur installeren en een systeem voor desaster recovery opstarten. Daarnaast wordt werk gemaakt van bijkomende beveiliging van de Internet-diensten

4. Opmerkingen over de evolutie

De groei van onze infrastructuur gemeten naar belang, volume en capaciteit, veronderstelt dat ook de systemen voor e-mailbeheer, antivirusbescherming, servers en Internet-lijn mee moeten evolueren. De snelheid van onze Internet-verbinding is gestegen van 64 Kbit/seconde (in 1994-1995) tot 6 Mbit/seconde, dit is een capaciteitsstijging met een factor 100.

DE ICT AWARD

Naar aanleiding van de 7de editie van de Business ICT Winner Awards, vielen 4 projecten in de categorieën Data Management, Document & Workflow Management, Network & Telecom en Internet & Intranet in de prijzen. De plechtige prijsuitreiking werden geleid door Hervé Feuillien, Directeur-Generaal van het CIBG en lector aan de ULB. De aanwezigen konden er enkele beschouwingen aanhoren over de werking van E-government in een uiteenzetting met als titel: "E-Government, 'new myth' or 'old reality'".

Dat de openbare sector wel degelijk in de ICT-sector actief is, werd bewezen door het IRISnet-project van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in samenwerking met Telindus en France Télécom, dat de «Network & Telecom»-prijs won.

1. Definitie

Telematica staat voor een verzameling van informaticagebaseerde of -gelieerde diensten die via een telecommunicatienetwerk verstrekt kunnen worden. Deze diensten maken doorgaans gebruik van tele-informaticatechnieken die dienen voor het versturen of ontvangen van openbare of privé-informatie, of voor het verrichten van bepaalde bewerkingen zoals opvragen van bestanden, reservaties, commerciële of bankverrichtingen.

2. Activiteiten

De belangrijkste activiteiten van het C.I.B.G. inzake telematica betreffen:

- De ontwikkeling van het generieke platform voor de aflevering van IRISnet-diensten
- De ontwikkeling van IRISnet-diensten specifiek voor burgers en besturen.
- De uitwerking van projecten met financiering door de Europese Unie.
- Technologische bewaking op het vlak van telematicaontwikkeling

Aan de grondslag van het platform Internet-diensten lag eigenlijk het CITIES-project. Na drie jaar samenwerking met de steden Madrid, Marseille en Rome, werd eind 2001 een punt gezet achter CITIES. Hoofddoel van het project was het integreren van generieke diensten in een omvattend digitaal platform met de bedoeling een breed aanbod telematicadiensten vanwege de overheid aan de burgers, te ondersteunen en te verdelen. De resultaten van CITIES kan u nalezen op

<http://www.cibg.irisnet.be/ci/NL/Burger>



3. Voor u gerealiseerd

Allerlei deelgebieden werden aangeboord om burgers, ondernemingen en overheidsbesturen online diensten aan te bieden. Hieronder een overzicht.

Besturen:

- Elektronisch loket voor de gemeentebesturen van Watermaal-Bosvoorde en Sint-Pieters-Woluwe

Personenvervoer:

- In real-time opvragen van de theoretische uurroosters van de MIVB.
- Opzoeken van een reisweg.
- Communicatie met de MIVB: bewijs van kilometerafstand, verloren voorwerpen, reisroutes, tewerkstelling, schoolabonnementen, gehandicaptenvervoer.
- BITC: Brussels Info Traffic Center.
- Met de Brusselse Taxi's Goede dag!

Onderwijs:

- Het programma ter informatisering van de scholen van het Brussels Gewest.
- Een kot zoeken in het Quartier Latin (alleen in het Nederlands).

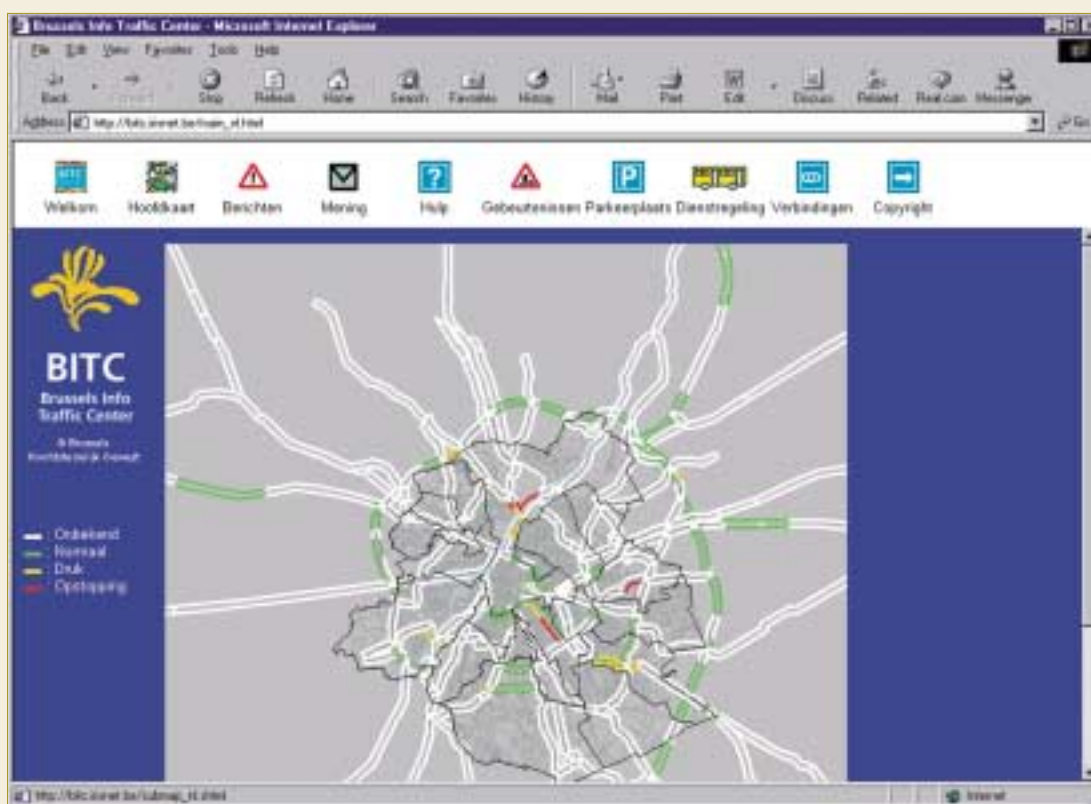
Sociale sector:

- Een rust- en verzorgingstehuis zoeken in Brussel.

Plaatsbepaling in Brussel:

- Opvragen van de URBIS-kaart van Brussel met de huisnummers.
- Zoeken en lokaliseren van een grond of een bureau te koop / te huur bij de GOMB (Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest).
- Een kot zoeken in het Quartier Latin (alleen in het Nederlands).
- Zoeken en lokaliseren van een adres in Brussel.
- Taxistandplaatsen.
- Bezoek aan musea en aan het Stadhuis van Brussel.

Telematica



Bijvoorbeeld van een IRISnet-dienst: On line verkeer in kaart gebracht via het Brussels Info Traffic Center.

Het Departement Telematica heeft in het jaar 2001 vooral twee soorten activiteiten opgezet: verspreiding van eerder geboekte resultaten, zoals MIRTO en de lokalisatiesystemen, en projecten ter ontwikkeling van nieuwe diensten, zoals CITIES bijvoorbeeld.

3.1. Het Driejarenplan I (1999-2001)

De driejarenplannen dienen om het IRISnet breedbandnetwerk impulsen te geven. Daarnaast zijn zij ook bedoeld om de diensten die de overheid verstrekt, te verbeteren door de inzet van informatie- en communicatietechnologieën. Projecten hier zijn doorgaans gebaseerd op telematica. Zo met name:

- Projecten ter verspreiding van de resultaten die geboekt werden met projecten zoals MIRTO, CITIES en IRISnet Kanselarij
- Gefinancierd door het Brussels Gewest

Via het Driejarenplan bestaat de mogelijkheid om oproepen tot voorstellen te lanceren met de bedoeling nieuwe telematicaprojecten op te starten, die gebruik maken van het IRISnet-netwerk. Dankzij dit plan zijn de openbare instellingen erin geslaagd om, met de hulp van het C.I.B.G., grote projecten aan te vatten.

Telematica

Daartoe hoort onder meer **MIRTO**, dat tot doel heeft de eigen resultaten te verspreiden. Voorbeelden zijn het proces voor het bestellen van administratieve documenten bij het gemeentebestuur van Watermaal-Bosvoorde, en de updating van dat proces bij het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe.

Hieronder vindt u een overzicht van de projecten die uit het Driejarenplan I gegroeid zijn:

Naam van het project	Partner	Algemeen opzet
Brocante	SLW	Inschrijven via het Internet voor de rommelmarkt
JJYNET	SLW	Opvragen van de catalogus van JJY-activiteiten en on line inschrijven.
IRISnet P1*	WBF	Een link leggen tussen de software voor het beheren van de beraadslagingen en de procedures tot verzending van dossiers naar de Voogdij.
IRISnet P1	Elsene	Elektronische overdracht van dossiers tussen gemeentebesturen
Mirto	WBV	On line plaatsen en afleveren van administratieve documenten.
Mirto	SPW	On line plaatsen en afleveren van administratieve documenten.
Novacom	BROH	Administratief beheer van de stedenbouwkundige dossiers en vergunning ter attentie van het BROH en de gemeentediensten voor stedenbouw en de burger
Site Politie	SLW	Site interactif "police" destiné à améliorer les relations entre le citoyen et l'administration.
Exchange OCMW	SG	Delen en/of uitwisselen van gegevens / statistieken, gestructureerde wettelijke documenten.
Iriscom	EA	Coördinatie en opvolging van de werven in het Brussels Gewest overeenkomstig de nieuwe gewestelijke ordonnantie inzake coördinatie en mobiliteit.
Brigis	MBHG	Geometricaplatform met functies voor het aanmaken, publiceren, raadplegen en extraheren van ruimtelijke gegevens betreffende het Gewest.

***IRISnet P1**, P2 en P3 zijn drie projecten die dezelfde algemene componenten gebruiken voor het beveiligd beheer van de gegevensuitwisseling tussen de besturen en de Voogdij van het Gewest.

Het IRISnet P2 project (Kanselarij) was het eerste dat gerealiseerd werd. De definitieve oplevering vond plaats op 11 oktober 2000. De vertegenwoordigers van de Ministeriële kabinetten van de Kanselarij van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest hadden de wens geformuleerd voor nieuwe mogelijkheden, die bij de eerste analyse van het project niet naar voor gekomen waren. Dit vergde een verandering van architectuur en technologie.

Het volledig herschrijven van de algemene componenten zou in maart 2002 klaar zijn, waarna de installatie van de nieuwe versie gepland is voor juli 2002. Daarom werd uiteindelijk beslist de start van de IRISnet-projecten P1 en P3 uit te stellen, waardoor alle aandacht kon gaan naar het herschrijven van de algemene componenten. Van zodra de nieuwe versie van IRISnet P2 in productie zal zijn, zal meteen ook 80% van het ontwikkelingswerk voor de projecten P1 en P2 een feit zijn. Voorts zal ook het Driejarenplan II op diezelfde resultaten kunnen voortbouwen.

4. Uit te voeren: Het Driejarenplan II (2002-2004)

Doel van dit Driejarenplan II is het uitbouwen van het impulsprogramma voor een optimaal gebruik van het IRISnet-breedbandnetwerk bij de plaatselijke en gewestelijke openbare instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

In het licht hiervan heeft de Regering het Centrum voor Informatica in april 2001 opdracht gegeven tot een nieuwe oproep tot projecten aan het adres van de plaatselijke besturen, met de bedoeling hun initiatieven tot modernisering voor te zetten en de inspanningen vanwege de gewestelijke diensten in hun betrekkingen met burgers en ondernemingen, op te drijven.

De projecten die voor het Driejarenplan II geselecteerd werden, moeten leiden tot een betere toegankelijkheid van de diensten die aan burgers en ondernemingen verstrekt worden, dit door de inzet van nieuwe technologieën. Voorts kaderen zij in de interministeriële bereidheid om te komen tot E-government.

Naam van het project	Partner	Algemeen opzet
VEA	MIVB	Verkoop van abonnementen via het Internet
Onthaal klanten	Elsene	De documenten die door de gemeente afgeleverd worden, via het Internet toegankelijk maken. Mogelijkheid tot het downloaden van documenten.
Docnet	BSA??	On line plaatsen via het Internet van administratieve documenten voor burgers en ondernemingen.
CCRL	SPW,WBV, Vorst, Jette	Elektronische publicatie van de agenda van de gemeenteraad en de verslagen van de beraadslagingen.
SGII	SG	Invoering van interactieve functies in de website van de gemeente
Jette 2	Jette	Mogelijkheid tot het on line bestellen en invullen van documenten
Irisdoc	SCH	Inzet van nieuwe technologieën om informatie over te dragen tussen het Gemeentebestuur en het Gewest.
Citizen	SCH	Aflevering van administratieve documenten (attesten, formulieren...) aan burgers en ondernemingen via het Internet.
ASIC	SJ	Invoering van een openbaar informatiesysteem voor de inwoners van de gemeente
Schaerbeek	SCH	On line plaatsen van downloadbare administratieve documenten en aflevering van documenten geattesteerd door het OCMW. Overdracht van documenten tussen besturen: OCMW, Voogdij, BGDA, Bestuur Volksgezondheid...
COMTUT	BRU	Dematerialisering van de transmissie van de beraadslagingen van de Raad naar de voogdij en opvolging van de reacties.
TEDMS	BRU	Beveiligde uitwisseling van sociale, medische en administratieve gegevens tussen de erkende artsen, de verzorgingsdiensten van de OCMW's en de meest gebruikte ziekenhuizen.

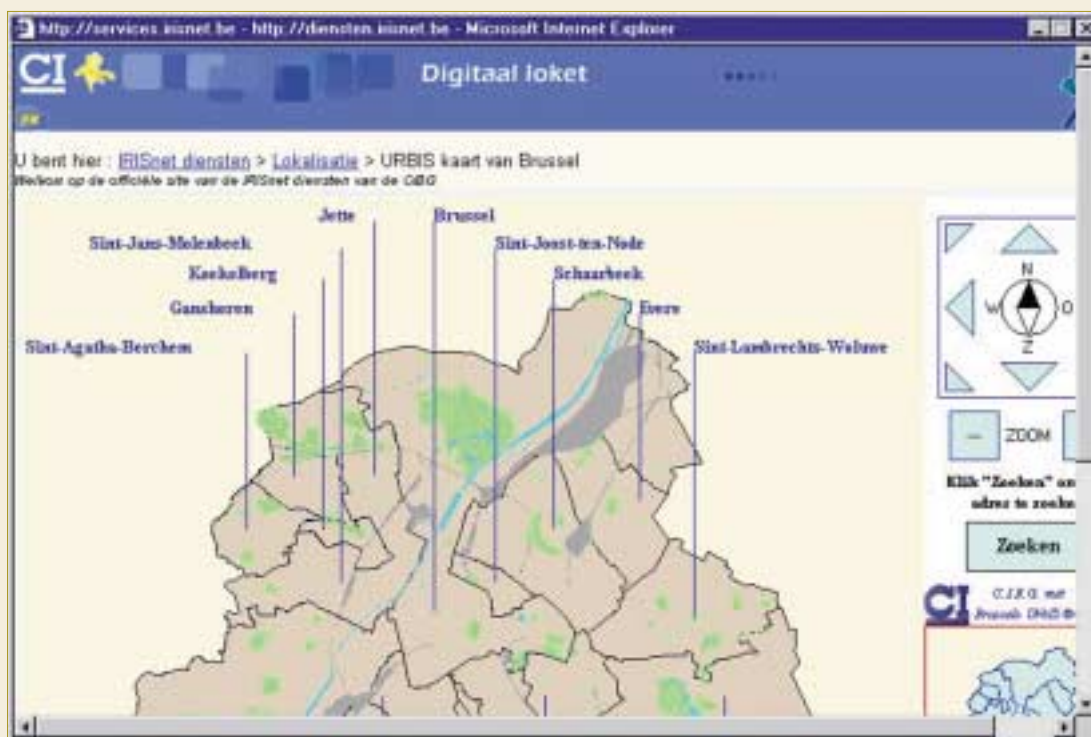
Telematica

DIDOCA	Elsene	On line plaatsen van specifieke documenten i.v.m. de sociale sector en i.v.m. beroepsintegratie (opdrachten van de cel Kaap Tewerkstelling)
E-Gov Anderlecht	Anderlecht	Elektronische publicatie van de agenda van de gemeenteraden en van de verslagen van de beraadslagingen (met beveiligde toegang voor bevoegde personen / vrije toegang voor de burgers)
Ganshoren on line	Ganshoren	Raadpleging via het Internet van documentatie betreffende sommige administratieve stukken afgeleverd door de dienst «bevolking» alsook betreffende de gemeentetaksen en -retributies. Downloaden van aanvraag- of aangifteformulieren, die thuis afgedrukt en later naar de gemeente teruggestuurd kunnen worden.
Doc Admin on line	Koekelbergh	On line plaatsen van elektronische documenten + bestellen van getuigschriften
DocDemat	Molenbeek	Downloaden van gemeentelijke administratieve documenten, bestellen van documenten
UccleMatic	Ukkel	Aflevering en bestelling van administratieve formulieren en documenten; gebruik van Urbis, opzoeken van adressen
DB_Subsidies_AV	CIBG-AV	1: Wettelijke basis met alle wetteksten + zoekfunctie (meervoudige trefwoorden); 2: Bedragen ingeschreven op de gewestbegrotingen en beschikbare saldi; 3: Indiening van een dossier via elektronische weg vergemakkelijken (on line formulieren, vademecum, on line help...)

5. Technologische beschouwingen in verband met de telematicaprojecten

De projecten in deze sector worden allemaal gekenmerkt door een webomgeving, met management tools voor de beheerder van de dienst, zo vertelt Sorin Ciocca, Directeur van de Telematicadienst, die eraan toevoegt *De toegang tot de dienst is ofwel publiek, ofwel beveiligd met een systeem met chipkaart – elektronisch certificaat*. Het gebruik van chipkaarten en elektronisch certificaten wordt realiteit bij de gebruikers uit de politieke wereld.

In verband met de algemene diensten die verstrekt worden, gaat veel aandacht naar de elektronische betaling en naar het algemeen lokalisatiesysteem in het Brussels Gewest.



Wat de systemopbouw betreft, wordt de tendens naar open architecturen – software, bevestigd.

Doel is diensten te ontwikkelen die rechtstreeks in de portaal-site en de site van het CIBG geïntegreerd kunnen worden.

Voor het ontwikkelingswerk zal in hoofdzaak de programmeertaal Java, voor de installatie van de diensten vooral de Tomcat-server gebruikt worden.

I. Voorstelling

Informaticaontwikkeling maakt deel uit van onze dagelijkse activiteiten, maar binnen het C.I.B.G. is dit productaanbod vooral toegespitst op de besturen en de diensten van het Ministerie. Bedoeling is hierdoor in te spelen op de behoeften aan ontwikkeling van de gewestelijke besturen. Centraal in deze activiteiten staan het interconnecteren van databases van verschillende besturen en de ontwikkeling van specifieke toepassingen.

2. Opdrachten

De opdrachten van informaticaontwikkeling situeren zich vooral bij de gewestelijke besturen en omvatten twee grote soorten projecten:

- Projecten die deel uitmaken van het Informatica Meerjarenplan (I.M.P.) van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Projecten die kaderen in het Driejarenimpulsplan voor een optimaal gebruik van het breedbandnetwerk.

3. Voor u gerealiseerd

3.1. Projecten van het I.M.P.¹

FISC2000 of de automatisering van de diensten ontvangsten en belastingen van het M.B.H.G. (Bestuur voor Financiën en Begroting). Deze geïntegreerde informaticatoepassing omvat enerzijds de samenstelling en het beheer van een database van de belastingplichtigen, en anderzijds de terbeschikkingstelling van een gebruikervriendelijk toepassing voor inschrijving op de rol en de inning van de 13 gewestelijke belastingen. De ingebruikneming is gepland voor juni 2002.

MONUMENTEN of de informatisering van de dienst Monumenten en Landschappen van het M.B.H.G. (Bestuur voor Stedenbouw en Ruimtelijke ordening). Het project omvat de ontwikkeling van een geïntegreerd informaticasysteem voor het beheren van de beschermingsdossiers, de erfgoedobjecten en de bijbehorende historiek, de briefwisseling, de gegevens van de fototheek, de kadastrale gegevens, enz. Ingebruikneming van de fasen 1 en 2 tegen april 2002, na een opleiding van de gebruikers.

¹ Informatica Meerjarenplan van het MBHG: Het betreft hier werk dat verband houdt met het concept, de ontwikkeling en de installatie van informatica- en telematicasystemen binnen het Ministerie, en dit tot aan de oplevering van het project door het Ministerie.

Informaticaontwikkeling

AGATTE – WORKFLOW of de automatisering van het administratief en technisch beheer van de werken en studie van het M.B.H.G. (Bestuur voor Uitrusting en Vervoer). Dit project wordt in 3 fasen ten uitvoer gebracht:

- Reorganisatie van de werkprocedures met behulp van het programma BPR (Business Process Reengineering).
- Studie van de bestaande tools voor «workflow» en Elektronisch Documentbeheer, om daarna de meest geschikte technische oplossing te kiezen.
- Functionele analyse en invoering van een «workflow»-programma.

De eerste twee fasen werden in 2001 afgerond. Het einde van het hele workflowproject is gepland tegen medio 2003.

AGATTE – BUDGETTAIR of de automatisering van het budgettair beheer voor het Bestuur voor Uitrusting en Vervoer (BUV), met name een programma voor het efficiënt beheren van budgetproblemen bij overheidsopdrachten. Zo bijvoorbeeld prognoses opstellen in verband met de bedragen voor leveringen of werken, het risico op vergissingen bij dergelijke prognoses verminderen op basis van ervaring uit het verleden. Tot slot is het ook een werkmiddel voor het dagelijks beheer. De analyse zou in het voorjaar 2002 klaar moeten zijn.

TRASU of de informatisering van de dienst Gesubsidieerde Werken voor het Bestuur van de Plaatselijke Besturen. Dit programma staat onder meer in voor de opvolging van de dossiers in verband met de toekenning van de jaarlijkse of driejaarlijkse subsidies aan de gemeenten en andere rechthebbenden. Het programma dient voorts voor het opvolgen van de financiële steundossiers, en omvat ook functies voor termijnbeheer door middel van een lokaal workflowsysteem. De Dienst Werken heeft ons een uitbreiding gevraagd gecombineerd met een aantal wijzigingen, plus ook een interface naar de digitale kaart Brussels UrbIS.

3.2. Projecten van het Driejarenplan

IrisCOM of coördinatie van de werven in het Brussels Gewest overeenkomstig de toekomstige nieuwe gewestelijke ordonnantie inzake coördinatie en mobiliteit. Iriscom staat voor een informaticasysteem, waarmee de gebruiker op elk moment een volledig beeld krijgt van de administratieve toestand van een weg, met het oog op een optimale verwerking van de desbetreffende dossiers. De ingebruikneming van dit systeem is gepland tegen midden 2003.

BRIGIS of centralisering van de gewestgegevens met het oog op cartografische benutting ervan. Het project berust op het centraliseren in één enkele gewestelijke database van gegevens uit allerlei bronnen, waarna deze omgezet worden naar een gewestelijke standaard.

NOVACOM of opvolging en beheer van aanvraagdossiers voor bouwvergunningen.

4. Enkele overwegingen in verband met de lopende projecten

*Een virtuele weergave van hoe een afgewerkte toepassing eruit zal zijn, geeft onze gebruikers een beter beeld van wat het project zal opleveren en vooral wat het zoal inhoudt, zo vertelt ons Nicole Jelinski, Directrice van de Dienst Informaticaontwikkeling. Voor het project «Agatte Budgetair» hebben wij een maquette gebruikt, om van bij het begin de nog vage ideeën concreet gestalte te geven en ook de risico's op verkeerde inschatting te beperken. **Groot voordeel van deze methode is dat de gebruiker al van in de analysefase bij het project betrokken wordt, zodat hij van meet af aan zijn eisen kan inbouwen, nog vóór het grote ontwikkelingswerk begint.***

Deze actieve samenwerking tussen aan de ene kant de projectleiders, de informatici die de analyse en de ontwikkeling op zich nemen en de eindgebruiker van een nieuw project aan de andere kant, is doorslaggevend: *iedereen probeert op dezelfde frequentie af te stemmen, en de vergaderingen verlopen dan ook een opbouwende sfeer. Dat was bijvoorbeeld zo voor het project «Monumenten», waar de feedback van de gebruikers die met de toepassingen begonnen te werken, erg verrijkend bleek, zo besluit Nicole Jelinski.*

HET GSOB-SEMINARIE (Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur)

Nog in 2001 werd het Centrum voor Informatica naar Oostende uitgenodigd om er aan de plaatselijke besturen een voorstelling te geven van de Irisnet-diensten die in Brussel rond E-government ontwikkeld werden. Deze tweedaagse, door het GSOB georganiseerde ontmoeting was bedoeld om zoveel mogelijk deelnemers informatie te verstrekken over wat E-government eigenlijk inhoudt en welke middelen vereist zijn.

Thema's van dit seminarie waren:

- Guichet Unique, réalité plurielle, Résultats d'une enquête européenne, door Dr. Claire Lobet-Maris
- Le rôle de la cryptographie dans la sécurisation des échanges sur Internet, door Jean Ramaekers, professor aan de FUNDP.
- De toegevoegde waarde van ICT in een organisatie, door ir. Jan De Sutter
- E-Government, door Frank Robben, inhoudelijk coördinator E-Gov
- E-Gov, door Dr Eddy Torfs
- E-Gov in Brussel of het Gewest in netwerk, door Hervé

1. Voorstelling

Opdracht van de dienst Geomatica is het beheren van de gegevens met ruimtelijke referentie. Hij omvat diverse wetenschappen en technologieën.

Deze discipline doet een beroep op ruimtelijke meetwetenschappen en technologieën en ook informatietechnologieën voor het opslaan, verwerken en beheer van de gegevens betreffende het grondgebied (ook wel "ruimtelijke gegevens" of "geografische gegevens" genoemd).

Meer bepaald put de geomatica kennis uit allerlei deelgebieden van de wetenschap:

geodesie (nauwkeurige meting van de aarde), topografische en thematische cartografie, fotogrammetrie (metingen op luchtfoto's), hydrografie (metingen op zee), geografische informatiesystemen (om cartografische gegevens en andere meetgegevens te beheren), plaatsbepaling via satelliet (b.v. GPS), teledetectie (metingen op satellietopnamen), topometrie (landmeting), en voorts ook informatica, wiskunde, natuurkunde, managementwetenschappen en grondrecht.

2. Opdrachten

Binnen het C.I.B.G. heeft ons team informatici en cartografen specifiek tot taak in te staan voor het beheer, de uitbouw, de promotie en de distributie van de cartografie Brussels UrbIS®©.

Brussels UrbIS®© (Brussels Urban Information System) staat voor een verzameling van geografische en alfanumerieke databases, die specifiek slaan op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze is gekoppeld aan een reeks programma's, die bedoeld zijn om de databases te gebruiken en om toepassingen te ontwikkelen.

3. Realisaties

3.1. Brussels UrbIS®© databases.

Hier willen wij in hoofdzaak vier belangrijke databases voorstellen.²

UrbIS Fot bevat de luchtfoto's van Brussel. **UrbIS Top** bevat de topografische gegevens. **UrbIS Adm** is de administratieve database, waarvan in het jaar 2001 versie 2 afgerond werd, een versie waar naast de oorspronkelijke objecten, nu ook de gebouwen zitten. Tot slot is er **UrbIS Map** dat cartografische gegevens aanbiedt voor thematische of lokalisatietoepassingen.

² Voor meer informatie, zie onder portaal site <http://www.cibg.irisnet.be>.

Geomatica

Uitgaande van de UrbIS® database kunnen talloze nieuwe toepassingen gebouwd worden met behulp van commerciële GIS-programma's (Geographical Information System).

Vanuit zijn ervaring met het samenstellen en permanent updaten van gegevens, biedt het CIBG:

- technische bijstand bij de installatie en het onderhoud van GIS-producten
- uitbouw van een aangepaste informaticaomgeving
- ondersteuning bij de configuratie van grafische werkstations
- ontwikkeling van zowel intranet- als Internetgebaseerde toepassingen voor het vastleggen van gegevens met lokalisatie op plan en voor thematische weergaven.

Fout! Onbekende schakeloptie-instructie.



Detail van een luchtfoto

3.2. Leren werken met Brussels UrbIS®

Het CIBG organiseert Brussels UrbIS®-opleidingen volgens onderstaande krachtlijnen:

- structuur en bewerking van gegevens onder Access
- functies van UrbIS-VWR
- personalisering van de viewer (beheer van de metadata) – maakt de integratie mogelijk van thematische kaarten aangemaakt door de partner

HANOI OP BEZOEK IN BRUSSEL

In juni 2001 kwam een Vietnamese delegatie een week lang op bezoek in Brussel in het kader van het Europese programma Asia Urbs. Concrete aanleiding was de uitwerking van het gemeenschappelijk project Asia Réhab tussen de stad Hanoi, de stad Toulouse en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Samen hebben het Gewest en het CIBG hard gewerkt aan de uitwisseling van informatie van goede praktijken op het vlak van digitalisering van het kadaster en uitbouw van de digitale cartografie. Op 21 juni 2001 ontving Minister Guy Vanhengel, in de Salons van de Brusselse Regering, Mevrouw de Ambassadrice van het Socialistische Republiek Vietnam, de deskundigen van het kadaster en de huisvesting van Hanoi, de Directeurs van het Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest, de vertegenwoordigers van het Bestuur van het Kadaster, alsook de verschillende bij het project betrokken partners.



Ons team in de 20 km van Brussel

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

I. Bijstand aan de gewestelijke en plaatselijke besturen

Vandaag de dag zijn de openbare instellingen verregaand geïnformatiseerd. Wel blijkt vaak dat de geïnstalleerde oplossingen al lang niet meer voldoen aan de behoeften, de structuur of de technologieën die momenteel in zwang zijn. Een informaticaomgeving kan niet anders dan leven en met zijn tijd meegaan, zoniet kan zij snel van een stuwende kracht verworden tot een rem op de ontwikkeling.

Vanuit de ervaring die het CIBG na ruim 10 jaar ervaring met analyse en installatie van oplossingen in de openbare sector opgedaan heeft, is het Centrum uitgegroeid tot een uitzonderlijke partner, die kan instaan voor een toekomstgericht onderhoud van informaticasystemen, die op de eerste plaats 'werken'.

Het C.I.B.G. wil vooral inspelen op de vraag vanwege de gebruikers naar een informatica die een krachtig en betrouwbaar hulpmiddel moet zijn, en kan nu de volgende diensten aanbieden, altijd gekoppeld aan hoogkwalitatieve en hoogprofessionele dienstverlening:

- assistentie en consultancy verstrekken«
- audits doorvoeren (veiligheid, werking informatica)
- instaan voor het dagelijks beheer van de informaticasystemen (technische interventies, back-up, helpdesk)
- instaan voor de opleiding van de gebruikers in de courante programma's
- aanmaak en hosting van websites (statische, dynamische, portaalsites...)
- opvolging van de uitvoering van het Multimedia Plan in de scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

De revolutie in de computertechnologie heeft geleid tot steeds grotere informaticabehoeften en tegelijk steeds hogere kosten voor informaticaoplossingen. Samenwerking bij de ontwikkeling van informaticasystemen tussen openbare instellingen vertaalt zich in oplossingen, die om technische, budgettaire of tijdsgebonden redenen alleen niet haalbaar zouden zijn.

Voor een beter overzicht van dit brede aanbod diensten, hebben wij dit hoofdstuk «Assistentie en Consultancy» in 4 delen opgesplitst:

- Assistentie en Consultancy;
- webdiensten;
- Multimediplan;
- opleidingen.

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

2. Opdrachten van de dienst Assistentie en Consultancy zijn¹ :

- *het opstellen van richtplannen*
- opdrachten inzake technische bijstand
- opdrachten in verband met audit, advies en consultancy
- hulp bij de aanschaf van computersystemen
- ontwikkeling van specifieke toepassingen
- terbeschikkingstelling van informatici
- beheer van de telebijstandsdossiers
- implementatie van CRM-toepassingen, systemen voor informatiebeheer

2.1. De Informaticarichtplannen

De initiatieven die de Regering sedert 1987 opzet ter informatisering van de plaatselijke besturen, hebben geleid tot driejaarlijkse informatica-richtplannen.

Dankzij deze ononderbroken actie hebben de 19 gemeenten en OCMW's zich op een samenhangende, overlegde manier met computersystemen kunnen uitrusten.

Door gespecialiseerde software- en hardwareleveranciers tegen elkaar uit te spelen, werden monopolie- en afhankelijkheidsposities vermeden, en behield men niettemin de nodige systeemstandaardisering en -kwaliteit. Onderzoek van de toepassingen die bij de plaatselijke besturen gerealiseerd werden, wijst op een gemeenschappelijke basiscomponent rond financiën, personeelsbeheer en hulpverlening aan de bevolking.

De Regering heeft het besluit van 17 oktober 1992 gewijzigd en een einde gemaakt aan het subsidiëringssysteem dat gold na de 3 fasen van een richtplan. Het systeem werd vervangen door de financiering van een driejaren impulsplan, dat bedoeld is om de ontwikkeling van nieuwe technologieën te bevorderen.

Sommige gemeenten en OCMW's zijn blijven werken met het idee van een "informaticarichtplan". Ook al leidt de opstelling van een dergelijk document niet langer tot de toekenning van subsidies, toch kan het nuttig zijn om de evolutie van de informatica op het plaatselijke vlak te structureren en te plannen, aldus Marc Daem, Directeur van de het Departement Informatica voor de Gewestelijke en Plaatselijke overheden.

Vermelden wij nog dat de gemeente Elsene in 2001 volledig uitgerust kon worden, aldus Sophie Feron, Chef van de Dienst Assistentie en Consultancy.

¹ Voor meer details over deze verschillende opdrachten verwijzen wij naar onze site op <http://www.cibg.irisnet.be/NL/Departementen/RegLoc>

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

3. Webdiensten

De C.I.B.G. is de belangrijkste leverancier van Web-oplossingen voor de openbare instellingen van het Gewest. Vanuit zijn ervaring kan het Centrum betrouwbare en goedkope tools aanbieden om meer en betere diensten op uw website (documenten, reservaties, betalingen) of via een intranet/extranet (pv's, beraadslagingen, enz.) te kunnen aanbieden.

Wij stellen de instellingen een menselijke en materiële omgeving ter beschikking om:

- de informatie zo te structureren zoals dat intuïtief door de gebruiker verwacht wordt
- de site op gewestelijk en federaal vlak en bij de Internet-gemeenschap kenbaar te maken

3.1. Opdrachten

Het C.I.B.G. staat in voor alle taken in verband met het beheer, het technisch onderhoud en de hosting van uw site onder de domeinnaam «irisnet.be».

Onze basisdiensten omvatten:

- aanmaak van de site aan de hand van HTML-pagina's
- statistieken in verband met de «hits», basis of geavanceerd
- indexering in de meest gebruikte zoekroboten
- beveiliging van de site (gebruiker/wachtwoord) voor toepassingen zoals Intranet of Extranet

Wenst u een statische ², dynamische ³ of portaalsite, altijd is er een geschikte oplossing voor u. Bovendien heeft het CIBG specifieke modules ontwikkeld die de communicatie met de burger in de hand werken, zoals de dematerialisering of het elektronisch bestellen van documenten.

Het huidige succes van de Web-toepassingen is alleen mogelijk geworden dankzij de betrokkenheid van vele mensen binnen de organisatie. De applicatieserver ZOPE waarop het CIBG zich baseert, is van bij de oorsprong ontworpen om de ontwikkeling en de maintenance van een website, op gestructureerde wijze, te kunnen overdragen op de bevoegde diensten (ontwerp, database management, communicatie, informatie, inhoud).

Vanuit zijn ervaring met het beheer van zogenaamde portaalsites kan het CIBG zijn partners alle tools ter beschikking stellen die nodig zijn voor een dynamische, aantrekkelijke, samenhangende en vooral onderhoudsvriendelijke website.

² Een statische site bevat alleen inhoud, en eventueel enkele links naar andere bladzijden of andere sites.

³ Een dynamische site bevat voorgeconfigureerde dynamische modules, die de interactiviteit van de site verhogen: zoekrobot, forum, mailing-list, lokalisatie-applet, «chat», videobeelden, specifieke kaarten, fotocatalogus.

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

3.2. In 2001 voor u gerealiseerd

3.2.1. Hosting van sites

Per 31 december 2001 stond het C.I.B.G. in voor de hosting van 80 websites, waarvan 26 nieuwkomers in 2001. Een overzicht van al deze sites kan u vinden op de C.I.B.G. portaalsite: <http://www.cibg.irisnet.be>

3.2.2. Aanmaak van sites door ons web development team

In 2001 hebben wij 7 nieuwe sites ontworpen, 1 revamping doorgevoerd (voor het GBP) en een interface ontwikkeld die toegang verleent naar databanken voor ARIANET (<http://www.arianet.irisnet.be>).

Ontworpen sites:

- <http://www.taxi.irisnet.be>: alles over taxi's in Brussel
- <http://www.ilsb.irisnet.be>: Intercommunaal Laboratorium voor Scheikunde en Bacteriologie
- <http://www.delathouwer.irisnet.be>
- <http://www.gsv.irisnet.be>: Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening
- <http://www.gewop.irisnet.be>: Gewestelijk Ontwikkelingsplan
- <http://www.hanoi.irisnet.be>: Programma Asia Urbs
- <http://www.kocb.irisnet.be>: Katholieke Opvoeding en Cultuur Brussel

Tijdens het voorbije jaar zagen nieuwe diensten het daglicht: zo onder meer chat, 'e-conferencing', virtuele bezoeken met panoramische foto's en streaming video.

Op het Internet betekent «**chatten**», babbelen met andere mensen die op datzelfde ogenblik op het web zitten. Hiervoor moet een site of een deel van een site, een discussieruimte (of «chat room») bevatten. U babbelt dus door via uw toetsenbord berichten door te geven. De meeste chat rooms zijn ingedeeld volgens thema, en met geïnteresseerde personen kunnen on line afspraaktijden vastgelegd worden. Dit is het geval met het GewOP, zoals u in onderstaande kader kan lezen.

De fora en discussiegroepen, die wij eveneens aanbieden, zijn anders door het feit dat de gebruikers berichten kunnen nalaten, maar zonder altijd tegelijk aanwezig te zijn, aldus Eric Lemonne, chef van de Dienst Web.

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

ON LINE DISCUSSIËREN MET DE MINISTER-VOORZITTER

In het kader van het Gewestelijk Ontwikkelingsplan en de bijbehorende site, <http://www.gewop.irisnet.be>, was François-Xavier de Donnée rechtstreeks op het net aanwezig! De Minister-Voorzitter wilde zo de vragen van de burgers beantwoorden. Dit vond op 5 december 2001 plaats in het C.I.B.G., van 18h30 tot 20h30.



Die avond hebben 34 mensen live 112 vragen gesteld, waarop de Minister-Voorzitter met genoeg geantwoord heeft dankzij dit nieuwe middel om met de burger te communiceren. Hij was zelfs zo in de wolken, dat het experiment begin januari nog eens overgedaan werd met de scholen en de ondernemingen.

Voorts bieden wij ook de mogelijkheid tot «e-conferencing», of live virtuele conferenties. Het systeem werkt zoals een chat, waarbij de deelnemers een afspraak maken en rechtstreeks met elkaar kunnen communiceren door middel van geschreven berichten. En het is zelfs mogelijk opnames te maken en beelden in real-time door te sturen.

Streaming is een techniek waarmee Internet-gebruikers grote videobestanden kunnen bekijken zonder deze op hun harde schijf in te laden. Na enkele seconden bufferingtijd loopt de videostroom ononderbroken.

Deze spectaculaire toepassingen mogen echter de aandacht niet afleiden van de andere toepassingen die wij ontwikkelen, zoals de aanmaak van database interfaces, het grafische werk op de kaart van het Gewest, de diverse zoekroboten, de catalogi met foto's, enz., zo corrigeert Eric Lemonne.



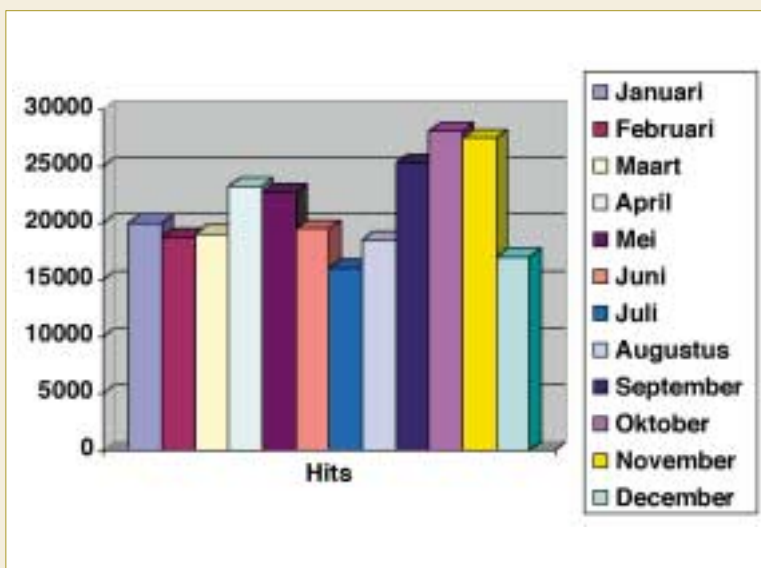
De beeldenbank die het C.I.B.G. ter beschikking stelt, kan geraadpleegd worden op onze portaal-site (<http://www.cibg.irisnet.be>) en bestaat uit een database gekoppeld aan een krachtige zoekfunctie.

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

3.2.3. Site-onderhoud door het C.I.B.G.

Een andere opdracht is het beheer van de officiële site van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <http://www.brussel.irisnet.be> die zich van jaar tot jaar in meer bezoekers mag verheugen.

Januari	20000
Februari	18765
Maart	19020
April	23190
Mei	22688
Juni	19510
Juli	16085
Augustus	18480
September	25338
Oktober	28080
November	27456
December	17048



De webmaster van de site krijgt steeds meer vragen binnen, een teken dat de site noodzakelijk is en geraadpleegd wordt. In 2001 werden 3830 berichten opgestuurd naar de webmaster, die ze allemaal beantwoord heeft. Dit is een duidelijke stijging tegenover de voorgaande jaren (171 in 1999, 2150 in 2000). Allerlei thema's kwamen daarbij aan bod, zodat het moeilijk is ze allemaal te vernoemen. Daarom enkele van de meest voorkomende:

- toerisme en cultuur (Belgische en buitenlandse toeristen)
- huisvestingspremies, gewestbelastingen (Brusselaars, Belgische immigranten of buitenlanders)
- weekend shopping (Belgische en buitenlandse toeristen)
- vragen naar administratieve adressen (Brusselaars en andere Belgen).

3.3. Siteprojecten voor 2002

Begin 2002 zullen minstens nog eens 9 sites door het CIBG gehost worden, en niet minder dan 20 sites zullen door ons webteam ontwikkeld worden.

Staan op stapel: portaal-site van het C.I.B.G., Kabinet Tomas, Gouverneur, Vorst, Politiezone 5343, Koning Boudewijnstichting, Mobile Team Mediation (Brugmann ziekenhuis), Brussels-Export (volledige revamping), Kabinet Chabert, Handelswijken, Brussels International Tourism and Congress, Monumenten en Landschappen, Kabinet de Donnea, Kabinet Draps, Voorzitterschap van de Raad, Ondervoorzitterschap van de Raad, ZOPE portaal-site, Kamer voor Handel en Nijverheid van Brussel, Gemeente Schaarbeek, Gemeente Sint-Joost.

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

4. Multimedia plan

Dankzij het Multimediaplan krijgen de lagere en middelbare scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de mogelijkheid om PC's en servers in huis te halen, en kunnen de verantwoordelijken voor het computerlokaal van de school, een opleiding volgen.

153 middelbare scholen nemen aan het Multimediaplan deel, en voorts 292 lagere scholen en ook 38 scholen van Brussel-Stad.

Zo werd elke lagere school uitgerust met 4 PC's en 1 server, elke middelbare school met 8 PC's en een server. In totaal geeft dat 2426 computers, stuk voor stuk op het Internet aangesloten. Het C.I.B.G. host voorts ook 58 websites van scholen.

In concreto hebben onze technici in het jaar 2001 in totaal 76 nieuwe installatie uitgevoerd, 195 leveringen van bijkomende uitrusting, 567 interventies op het terrein. Daarnaast waren gemiddeld per dag 6 tot 8 telefoonoproepen naar de help-desk, goed voor meer dan 2000 oproepen tijdens het jaar.

Nu de installatie van de geplande PC's in de scholen ten einde loopt, wordt de nadruk voortaan meer gelegd op assistentie. Wij houden ons bezig met het onderhoud van de software, terwijl één van onze onderaannemers instaat voor de hardware en de technische interventies, aldus Yves Dubois, Chef van de Dienst Onderwijs. Voor een optimale dienstverlening echter centraliseren wij alle oproepen in de help-desk en sturen dan alles wat niet onder onze bevoegdheden valt, door.

Voor alle bijkomende informatie over het Multimediaplan en de scholen, kan u terecht in de rubriek «Scholen» in onze portaalsite, of nog op de Onderwijssite: <http://www.ond.irisnet.be>



Een lijstje van de meest voorkomende vragen

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

ALGEMENE BELEIDSVERKLARING IN STREAMING OP HET INTERNET

Op 5 oktober 2001 sprak de Minister-Voorzitter zijn algemene beleidsverklaring uit in het Parlement. Dit werd in streaming op het Internet uitgezonden. Vier dagen later volgde het antwoord van de fractieleiders, dat ook in streaming doorgestuurd werd.

Het Internet kent u allicht, maar weet u ook wat streaming is? **Streaming** is een techniek waarmee Internet-gebruikers grote videobestanden kunnen bekijken zonder deze op hun harde schijf in te laden. Na enkele seconden bufferingtijd loopt de videostroom ononderbroken. Zowel bij live als bij Video on demand is het principe hetzelfde.

De **Stream Genie** (het toestel dat het CIBG aangekocht heeft om aan streaming te doen) kan videobestanden verwerken, deze mixen en uitzenden, hetzij naar een server die ze dan doorstuurt naar het Internet, hetzelfde rechtstreeks op het Internet. Dit erg mobiele toestel is dus bedoeld om videobeelden te capteren, te mixen en ogenblikkelijk op het Internet te plaatsen.

Werden in streaming uitgezonden: Diner in het Bruggman-hotel, Feest van de Franse Gemeenschap, Week van Vietnam, het Parlement (2 keer), CIBG-conferentie, GOP. In totaal 58 bestanden, goed voor bijna 24 uur beelden.

5. Het C.I.B.G.: Opleidingscentrum

Al ruim 10 jaar leidt het CIBG gebruikers op in informatietechnologieën. Zo veel succes heeft zowel te maken met de professionele aanpak van de opleiders – die pedagogische vaardigheden combineren met praktische ervaring – als met de kwaliteit en de soepelheid van de aangeboden formules.

De cursussen richten zich tot iedereen:

- Initiatie: beschrijving van de basiskennmerken van het pakket, functioneel gebruik
- Vervolmaking: gebruik van de tools en mogelijkheden van het pakket
- Beheersing: zijn eigen omgeving aanmaken en de banden met andere programma's beheren
- Opvolging: vragen-antwoorden om het maximum te halen uit de tool

Ons opleidingsaanbod omvat:

- Operating system: Windows
- Kantoorautomatisering: Access, Word, Excel, Power Point
- UrbIS: Database, viewer, configurator
- Internet: Explorer, Frontpage, Outlook
- Opleiding «op maat»

Assistentie en Consultancy van de gewestelijke en plaatselijke besturen

In 2001 werd de opleidingszaal gedurende 244 dagen gebruikt, wat goed is voor een bezettingsgraad van 64%. Februari en maart zijn hier de drukste maanden. En dat blijkt ook uit het aantal mensen dat onze opleidingen gevolgd heeft, met pieken van 48 mensen in februari en 73 in maart, en met voor het hele jaar in totaal 398 cursisten.

Na elke cursus krijgen de deelnemers een vragenlijst die peilt naar hun tevredenheid en die zij, al dan niet anoniem, op PC invullen. Deze vragenlijsten worden dan verwerkt, geanalyseerd en in een kwaliteitsrapport gegoten.

Om de gebruikte tijd zo rendabel mogelijk te maken, hebben wij voor de verschillende cursussen de vereiste voorkennis uitgelijst, waardoor de deelnemers een beter inzicht krijgen in de duur en de inhoud van de opleiding.

Enkele opmerkingen hebben te maken met de cursusdrager, die een CD-rom blijkt te zijn. Maar een papieren cursus terwijl de lessen gegeven worden, blijkt niet productief te zijn. De deelnemers moeten opletten op wat gezegd wordt en zich bezighouden met de opgelegde oefeningen. Een syllabus zou die aandacht verstoren.



Het C.I.B.G. cursuslokaal

Personeelsformatie

In 2001 werden in totaal 23 ambtenaren aangeworven, maar tijdens diezelfde periode werden ook 14 vertrekken genoteerd.

Per 31 december 2001 stelden 131 mensen hun talenten ten dienste van het C.I.B.G., tot uw dienst. 82 ambtenaren werken aan de Kunstlaan, 49 ambtenaren zijn gedetacheerd buiten het Centrum voor informaticaopdrachten bij onze Brusselse partners.

In het Belgisch Staatsblad van 28.11.2001 werd de personeelsformatie van de statutaire personeelsleden als volgt ingedeeld:

Niveau A

1A5	Directeur-Generaal
1A4+	Adjunct Directeur-Generaal
2A2	Deskundigen
2A1	Attachés

Niveau B

2B2	Eerste assistenten
5B1	Assistenten

Niveau C

1C2	Eerste adjunct
3C1	Adjuncten

Niveau E

2E2	Eerste beambten
2E1	Beambten

Deze formatie is intussen nog niet volledig. Dit zal pas mogelijk zijn wanneer het taalkader herzien zal zijn. De herzieningsprocedure moet in 2002 rond zijn.



STERK JAARMOMENT: DE CIBG-CONFERENTIE OVER E-GOV

Het thema voor onze tweede conferentie van het jaar was E-government, zij het in een ietwat nieuwe vorm: 's morgens een debatworkshop waarin politici in discussie gingen over het thema **burgerschap/virtuele democratie**.

Viviane Heinen, Verantwoordelijke TV Regie van de Kamer van Afgevaardigden van Luxemburg vertelde over haar ervaring met live-uitzendingen uit het Parlement. Vincent de Coorebyter, Directeur-Generaal van het "Centre de Recherche et d'Information Socio-Politiques" (CRISP) had het over inspraak door de burger.



Le débat qui a suivi était animé par les Chefs de Groupe du parlement, qui avaient répondu à notre invitation : M. Benoît Cerexhe (CDH) – M. Marc Cools (MR) – Mme Brigitte Grouwels (CD&V) – M. Mahfoudh Romdhani(PS)

Daarna volgde een lunch over «De Stad on line», georganiseerd in samenwerking met de Kamer voor Handel en Nijverheid van Brussel. Spreker André Santini, Burgemeester van Issy-les-Moulineaux, wist ten eerste te boeien met zijn uiteenzetting over de eerste cyberstad in Frankrijk, zijn stad.



Van links naar rechts: Benoît Cerexhe, Staatssecretaris Willem Draps, Robert Herzelee, Hervé Feuillien, André Santini, Aldo Carcaci.

STERK JAARMOMENT: DE CIBG-CONFERENTIE OVER E-GOV

Na de middag werd weer overgestapt naar de meer traditionele vorm van een plenaire vergadering, waarop sprekers hun ervaring met E-government kwamen uiteenzetten. Alles werd rechtstreeks in streaming uitgezonden via het Internet.



Na de middag kwamen enkele belangrijke federale en gewestelijke initiatieven aan bod en kwamen sprekers aan het woord zoals Frank Robben, Administrateur-Generaal van de Kruispuntbank van de Sociale zekerheid, Michel Vanden Bossche, Gedelegeerd bestuurder van Mission Critical nv, Consultant bij het Waalse Gewest, Jean-Louis Van Houwe, Director Marketing & Strategie bij Alcatel.

Over de volgende CIBG-conferentie is één zaak zeker: u zal erbij zijn!

Het was onze bedoeling de verschillende Brusselse fractieleiders bij elkaar te brengen: en daar zijn wij met glans in geslaagd! Samen met de KHNB organiseerden wij een debatlunch met zowel de privé- als de openbare sector: ook die werd een succes! En de gebruikelijke plenaire vergadering tijdens de namiddag bracht een massa partners bij elkaar: mensen van het CIBG en hun contactpersonen op het terrein konden er elkaar ontmoeten en van gedachten wisselen. Zo'n 450 mensen namen aan dit evenement deel.

I. Verandering beheren en zichzelf in vraag durven stellen

Na allerlei doorlichtingen van onze interne organisatie zijn de verruimde staff en de Algemene Directie tot dezelfde conclusies gekomen: onze instelling vertoont enkele zwakke punten en er bestaan oplossingen om daar wat aan te doen. Uiteraard zullen wij niet alles kunnen oplossen, maar wij kunnen op zijn minst een aantal zaken op een rijtje zetten en reorganiseren door prioriteiten vast te leggen, dit alles in de wetenschap dat voor een en ander geen bijkomend budget is.

Wat zijn die zwakke punten?

- problemen in verband met human resources management
- communicatieproblemen
- opleidingsproblemen
- organisatieproblemen
- problemen i.v.m. harmonisering van procedures

Welke maatregelen dringen zich op?

- Vastlegging van prioriteiten en termijnen, gekoppeld aan doelstellingen
- Oprichting van een HRM-team
- Beroep op onderaanneming
- Knowhow-polen
- Oprichting van een commercieel team

I.1. Externe aanpak

Op verzoek van onze Voogdijministers hebben de professoren Paul Van Binst (U.L.B.) en Marc Despontin (V.U.B.) een technologische audit doorgevoerd. Het auditrapport zegt onder meer: «In dit stadium van onze werkzaamheden mogen wij stellen dat de technische knowhow van het CIBG zonder meer uitstekend is. Deze instelling kan de vergelijking met andere administraties zeer goed doorstaan, zeker als men rekening houdt met de politieke, financiële en organisatorische beperkingen waarmee het Centrum te maken krijgt.

Daarbij komt dat de activiteiten van het CIBG, *mutatis mutandis*, ook best de vergelijking kunnen doorstaan met die van privé-organisaties, waar men niet altijd hetzelfde kwaliteitsniveau en hetzelfde enthousiasme aantreft bij de uitvoering van projecten.»

De functionele audit door de onderneming OGM geeft aan dat «Het CIBG doorgaat voor een goede leerling in de gewestelijke klas, vanwege het dynamische beheer. Toch is het noodzakelijk het besluitvormingsproces af te vlakken, de interne ontsluiting aan te moedigen door de invoering van een middle management, het transversaliteitsbeleid voor te zetten, met voorrang werk te maken van een hervorming van het HRM, functies van account manager in het leven te roepen, de interne en externe communicatie voort te zetten, en tot slot het financiële beheer te specialiseren.»

AUDIT van het C.I.B.G.

I.2. Een interne aanpak via het CAF¹

Uittreksel uit het rapport van het CIBG-team dat opdracht kreeg tot deze interne audit: Het leadership meet zich de middelen toe om de grote strategische krachtlijnen, de opdrachten en de waarden van de onderneming over te brengen. Via concrete maatregelen moet evenwel een inspanning gedaan worden ter aanmoediging van het personeel.

Opleiding blijft een hoeksteen, alhoewel hierover geen enkele strategische krachtlijn vastgelegd werd. Beter luisteren naar de vraag, een win-winstrategie tegenover alle partners van het management (werknemers, klanten) zijn eveneens factoren waarvan werk gemaakt moet worden.

Het human resources-beleid vergt een grotere investering. Opleiding, loopbaanbeheer, stress management, ergonomisch beheer, incentives... ook deze factoren moeten verder ingevuld worden.

2. Een structurele hervorming

De Algemene Directie heeft een aantal maatregelen genomen om structurele hervormingen door te voeren en heeft AD-ondersteunende functies in het leven geroepen, met name gespecialiseerde teams die onder de leiding staan van een Quality Manager:



Juridique - *Michel Boland*
Budget et Finances - *Jean Fawe*
Service de Ressources Humaines - *Daphné Hirschfeld*
Account Manager - *Patrick Van Vooren*
Communication - *Lökkhana Quaremme*
E-Gov / Marketing - *Céline Vanderborgh*

Deze teams zullen tijdens het eerste halfjaar 2002 volledig operationeel worden.

Minister Guy Vanhengel heeft deze maatregelen in een antwoord aan het Parlement, goedgekeurd. Uittreksels:

"Vorig jaar werd van het C.I.B.G. een technologische en operationele audit uitgevoerd.

De besluiten van de **technologische audit** wijzen op:

- de uitmuntendheid op het vlak van mensen en technologische aanpak
- het erg grote enthousiasme en de wil om te slagen
- groei-, uitvoerings- en coördinatieproblemen
- moeilijkheden om op te tornen tegen de drukkende en soms tegenstrijdige vraag van buitenaf

¹ Auto-evaluatiekader van de Openbare sector

AUDIT van het C.I.B.G.

De conclusies van de **operationele audit** stelden:

- dat het CIBG een goede leerling is en bijgevolg de vergelijking met de privé-sector best kan doorstaan
- dat er sprake is van een dynamisch, efficiënt, toekomst- en buitenwereldgericht beheer
- de besluitvormingspiramide moet afgevlakt worden en de vormen en initiatieven tot interne ontsluiting aangemoedigd

Het wijst op twee **prioritaire actiepunten**:

- een herstructurering van het Human resources management
- afbouw van de grenzen tussen het CIBG Kunstlaan en de externe sites.

Dit auditverslag werd door het CIBG erg gunstig onthaald. Meteen werden op eigen initiatief maatregelen doorgevoerd om de zwakke punten in de organisatie te verhelpen.”

Officieuze coördinatie van de wetten en organieke ordonnantie betreffende het C.I.B.G.

§ 1. Onder de benaming «Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest», hierna «het Centrum» genoemd, wordt een instelling van openbaar nut opgericht die, voor het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast kan worden met alle opdrachten tot ontwikkeling en bijstand inzake informatica, telematica en cartografie ten aanzien van de gemeenten en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de intercommunales die uitsluitend zijn samengesteld uit Brusselse gemeenten, de diensten die afhangen van de Regering en van de Brusselse Hoofdstedelijke Raad, de instellingen van openbaar nut van het Gewest, de kabinetten van de Ministers en Staatssecretarissen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en onder voorbehoud van de goedkeuring van hun respectieve organen, de instellingen bedoeld in artikel 60 van de bijzondere wet met betrekking tot de Brusselse instellingen, en de diensten die ervan afhangen, alsook iedere privaatrechtelijke persoon gesubsidieerd door de voornoemde overheden.

De opdrachten van het Centrum kunnen inzonderheid omvatten:

- het opstellen van richtplannen;
- audits, raad en bijstand bij de aankoop;
- opleiding van personeel inzake informatica en telematica;
- inventarisering van de middelen inzake informatica en telematica die door de plaatselijke besturen gebruikt worden;
- bijstand voor wat betreft de informatica- en telematicadiensten die door de plaatselijke besturen gebruikt worden;
- bijstand inzake informatica- en telematicadiensten en de verwezenlijking en opvolging van projecten inzake informatica, telematica, cartografie en telecommunicatie;
- beheer, ontwikkeling, promotie en verdeling van de cartografie;
- het jaarlijks informeren van de leden van de Brusselse Hoofdstedelijke Raad over de activiteiten van het Centrum en over de evolutie van de informaticatechnologieën die nuttig zijn voor de ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Wat de opdrachten betreft die uitgevoerd worden voor de Brusselse Hoofdstedelijke Raad, handelt het Centrum in opdracht en op kosten van de Raad. Het Centrum kan bovendien gemachtigd worden om deel te nemen aan en het beheer waar te nemen van programma's betreffende onderzoek, ontwikkeling, demonstratie en verspreiding, teneinde een algemene kennis op te bouwen ten dienste van de in het eerste lid van deze paragraaf bedoelde instellingen, het wetenschappelijk en technisch potentieel van het Gewest te bevorderen en de acties van het Gewest te coördineren in het kader van de programma's en activiteiten van de Europese Unie, evenals op federaal en internationaal vlak. Om die opdrachten te vervullen, kan het Centrum onderhandelingen voeren en overeenkomsten afsluiten met de instellingen bedoeld in het eerste lid en samenwerken met of zich aansluiten bij publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen en inzonderheid met informaticacentra.

Officieuze coördinatie van de wetten en organieke ordonnantie betreffende het C.I.B.G.

- § 2.. Het Centrum bezit rechtspersoonlijkheid. Het ressorteert onder de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- § 3. Artikel 1, A, van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut wordt met volgende woorden aangevuld: «*Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest*».
- § 4. Het dagelijks beheer wordt waargenomen door een leidende ambtenaar en een adjunct-leidende ambtenaar, die tot een verschillende taalrol behoren. De Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest benoemt de leidende ambtenaar en de adjunct-leidende ambtenaar. Zij bepaalt de delegaties van bevoegdheden die hen worden toegekend en beslist in welke gevallen hun gezamenlijke handtekeningen niet zijn vereist.
- § 5. In afwijking van de artikelen 2, 3, 5, 7 en 8 van het koninklijk besluit nr. 56 van 16 juli 1982 betreffende de werving in sommige overheidsdiensten, is de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gemachtigd informatici van het Centrum met een contract voor onbepaalde of bepaalde tijd te werven.
- § 6. De bepalingen betreffende het taalgebruik in bestuurszaken, toepasselijk in het Ministerie van het Brussels Gewest, zijn van overeenkomstige toepassing op het Centrum.
- § 7. De Brusselse Hoofdstedelijke Regering kan subsidies voor uitrusting inzake informatica, telematica en cartografie toekennen aan de plaatselijke besturen en aan de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarvan het beheer en de opvolging gedelegeerd kunnen worden aan het Centrum volgens de door de Regering bepaalde voorwaarden.
- § 8. Het Centrum heeft als middelen:
1. de in de begroting van het Ministerie van het Brussels Gewest opgenomen kredieten, bestemd om de kosten voor investeringen, voor personeel en werking te dekken, de huurlasten daarin inbegrepen;
 2. de in zijn voordeel gedane schenkingen en legaten;
 3. de aan zijn werkzaamheden verbonden inkomsten, daarin begrepen deze voortvloeiend uit de tarifiering van zijn diensten zoals vastgesteld door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;
 4. de middelen die het worden ter beschikking gesteld in het kader van een overeenkomst afgesloten met een van de instellingen bedoeld in de eerste paragraaf.

Informatica-overzicht: een management tool

Concrete doelstellingen uitwerken voor de diverse gewestelijke diensten, en deze daarna vertalen in missiebladen, zo luidt allicht één van de opdrachten waarmee de verschillende gewestelijke instellingen in de toekomst te maken krijgen. Het management van de openbare instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet in staat zijn om uitvoering en kosten – lees de efficiëntie – dag na dag op te volgen. Een opvolgingstaak die zal toetsen of een opgelegde opdracht correct uitgevoerd werd en die eventueel vereiste structurele bijstellingen zal blootleggen.

Het verschil maken tussen wat belangrijk is en wat niet, doelstellingen op heldere wijze naar voor brengen, een getrouw beeld hebben van de interne werking... het zijn zaken waar elke gewestelijke of plaatselijke verantwoordelijke allicht naar streeft.

De vloed aan gegevens op intelligente wijze verwerken, deze vertalen in werkbare overzichten, permanent voeling houden met onze opdracht en met de strategie van onze instelling... het is een dagdagelijks gevecht. Informaticatools kunnen nooit de taak overnemen van een team dat de verandering in onze instellingen moet doordrukken. Zij kunnen wel helpen bij de uitvoering van de methode om de uitgetekende doelstellingen te halen, en om regelmatig een stand van zaken te schetsen over de vordering van de actieplannen.

Allicht gaat het C.I.B.G. in zijn aanpak die richting uit en zal het dit proces steeds meer in zijn strategie inbouwen. Zo zal elk opgezet project niet alleen dienen als informaticaoplossing maar tevens als instrument dat een einde maakt aan het rijk van het empirisme.

Altijd streven naar betere prestaties vanwege de openbare diensten is onlosmakelijk verbonden met de relatie die de overheid heeft met burgers en ondernemingen. Daarom moeten de nodige middelen uitgetrokken worden om deze overzichtsschema's te introduceren als instrumenten voor een modern beheer.

Beheersrekening op 31.12.2001

(artikel 28 van het K.B. van 7 april 1954)

(XA) Bedrijfsfonds op 01.01.2001

+ Beschikbaar	8 224 353
+ Vorderingen op korte termijn	258 056 227
+ Borgtochten betaald in contanten	51 000
+ Stock	255 259
- Schulden op korte termijn	-87 839 060
Overgedragen winst	178 747 779

(XB) Budgettair saldo

Begrotingsinkomsten	582 015 687
Begrotingsuitgaven	-590 363 233
	-8 347 546

(XC) XA+/-XB =

170 400 233

(XD) Bedrijfsfonds

+ Beschikbaar	13 957 019
+ Vorderingen op korte termijn	234 536 906
+ Borgtochten betaald in contanten	60 000
+ Stock	793 922
- Schulden op korte termijn	-78 947 614
Bedrijfsfonds	170 400 233

Transitrekening

Saldo op 01.01.2001	41 554
Storting op de transitrekening	501 100 000
Overschrijving	-501 100 000
Saldo bankrekening	41 554

CENTRUM VOOR INFORMATICA VOOR HET BRUSSELE GEWEST

BALANS OP 31 DECEMBER 2001

ACTIVA		PASSIVA			
III	<u>Meubilair en rollend materieel</u>	142 885 107	V	<u>Overgedragen winst</u>	170 400 233
IV	<u>Financiële vaste activa</u>	60 000		Waarvan Gewest	-4 704 083
	C. 2. Borgtochten betaald in contanten	60 000		Waarvan voor rekening van derden	175 104 316
VI	<u>A.4.Handelsgoederen</u>	793 922	VI	<u>Kapitaalsubsidies</u>	142 885 107
	Stock	793 922			
VII	<u>Vorderingen op ten hoogste 1 jaar</u>	231 194 248	IX	<u>Schulden op ten hoogste 1 jaar</u>	
	A. Handelsvorderingen	231 124 248		C. <u>Handelsschulden</u>	55 105 628
	B. Autre créances	70 000		1. Leveranciers	55 063 175
IX	<u>Liquide middelen</u>	13 957 019		2. Te ontvangen facturen	42 453
	Banques + caisse	13 915 465		E. <u>Schuld.mbt. belast.,bezold.en soc.lasten</u>	23 841 986
	Compte transit	41 554		1. Belastingen	9 094 988
X	<u>Wachtrekening + Overlopende rekeningen</u>	3 342 658		2. Bezold. en sociale lasten	14 746 998
	Over te dragen lasten	3 333 658			
	Wachtrekening	9 000			
	TOTAAL ACTIVA	392 232 954		TOTAAL PASSIVA	392 232 954

RESULTATENREKENING OP 31 DECEMBER 2001

KOSTEN		OPBRENGSTEN			
I	<u>Handelsgoederen en hulpstoffen</u>	I	<u>Bedrijfsopbrengsten</u>		
	Aankopen	844 281	A. <u>Verkopen en dienstprestaties</u>	2 567 750	
	Wijziging in de voorraad	-538 663			
II	<u>Bedrijfskosten</u>		D. <u>Toelagen en mandaten</u>	554 676 332	
	B. <u>Goederen en diverse diensten</u>	111 865 520		<u>D.1 Werkingstoelagen</u>	
	C. <u>Bezoldigingen,pensioenen en sociale lasten</u>	308 061 307		Tegemoetkoming van het BHG	140 202 389
	waarvan:			Tegemoetkoming van het BHG,pers.MBHG	86 263 693
	personeelskosten MBHG	79 048 386		Project scholen	29 000 000
	sociale dienst MBHG	347 031		Vergoed. mandaatsovereenk. MBHG	1 300 000
	Totaal	79 395 417		TOTAAL	256 766 082
	D. <u>Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten van immat. en materiële vaste activa</u>	145 569 497		<u>D.2. Diverse mandaten</u>	
	G. <u>Andere bedrijfskosten</u>			Mandaatsovereenkomst met DBDMH	15 947 984
	Bedrijfsbelastingen	3 005 657		Mandaatsovereenkomst : carto.(Urbis/Topo)	12 504 032
				Meerjarenprogr.telematica v/Openb.besturen	89 431 029
				Telematicaprojecten	-196 462
				Vergoeding voor mandaat Internet	12 762 883
				Mandaatsovereenkomst Projecten MBHG	-7 524 543
				Diverse mandaten	31 538 264
				Mandaat scholen	74 939 066
				Mandaat informatisering Kabinetten	37 138 937
				Mandaat telecommunicatie	24 469 060
				Cartografischtoel. coörd. wegenwerken	6 900 000
				TOTAAL	297 910 250
V	<u>Financiële kosten</u>	11 633	IV	<u>Financiële opbrengsten</u>	222 677
VIII	<u>Uitzonderlijke kosten</u>	600		B. Interesten op vlottende activa	222 677
				C. Andere financiële opbrengsten (Kap.-subsidiës)	0
			VII	<u>Uitzonderlijke opbrengsten</u>	
				A. Andere uitzonderlijke opbrengsten	3 005 527
			XII	<u>Te verwerken verlies van het boekjaar</u>	8 347 546
	TOTAAL VAN DE KOSTEN	568 819 832		TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN	568 819 832

CENTRUM VOOR INFORMATICA VOOR HET BRUSSELE GEWEST

BEGROTINGSTABEL

Art.	ECE	Omschrijving	2001	2001	2001
			Begroting	Totaal uitgaven en inkomsten	Saldo
			BEF	BEF	BEF
4. ONTVANGSTEN					
HOOFDSTUK 41					
Functionele ontvangsten					
411					
411.01	16.20	Verkoopopbrengst (cartografie ...)	1 800 000	2 567 750	-767 750
02	26.10	Financiële opbrengsten	200 000	222 677	-22 677
03	12.11	Terugbetaling van prestaties			
10	06.00	Buitengewone diverse opbrengsten	500 000	3 005 527	-2 505 527
Totalen voor Hoofdstuk 41			2 500 000	5 795 954	-3 295 954
HOOFDSTUK 45					
Tussenkomst van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest					
450					
450.01	46.10	Tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (B.A.10.20.21.41.10.)	136 584 967	136 584 967	0
06	46.10	Tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest : personeel MBHG (B.A.10.20.21.41.10.)	88 015 033	88 015 033	0
02	46.10	Informatisering van de diensten van de Regering : tegemoetkoming van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (B.A.10.20.21.41.40.)			0
07	46.10	Project scholen (B.A. 10.40.22.61.40)	29 000 000	29 000 000	0
03	46.10	Vergoeding voor de mandaatsovereenkomst met de administratie (B.A.10.02.26.12.21.)	1 300 000	1 300 000	0
04	46.10	Fonds voor het beheer van afval- en regenwater (B.A.18.51.23.12.30)	0	0	0
05	03.20	Gebruik saldi van voorgaande jaren	2 375 026	0	2 375 026
Totalen voor hoofdstuk 45			257 275 026	254 900 000	2 375 026
HOOFDSTUK 49					
Inkomsten voor rekening van derden					
490					
490.01	08.30	Mandaatsovereenkomst met de D.B.D.M.H.	16 000 000	15 947 984	52 016
02	08.30	Mandaatsovereenkomsten : digitale cartografie	25 000 000	11 485 122	13 514 878
03	08.30	Meerjarenprogramma telematica ten gunste van de openbare besturen (vastleggingen)	70 500 000	89 400 000	-18 900 000
		Meerjarenprogramma telematica ten gunste van de openbare besturen (ordonnanceringen)	80 500 000	89 400 000	-8 900 000
04	08.30	Telematica-projecten	10 000 000	45 638	9 954 362
05	08.30	Vergoeding voor de mandaatsovereenkomst gesloten met het Gewest betreffende een Brusselse Internet-site (B.A.22.30.26.41.40)	12 800 000	12 762 883	37 117
06	08.30	Vergoeding voor de mandaatsovereenkomst gesloten met het Gewest betreffende een Brusselse Internet-site (solde 96)			0
07	08.30	Mandaatsovereenkomst voor de regionale tussenkomst in het Cities telematicaproject (B.A.11.31.26.41.04)			0
08	08.30	Mandaatsovereenkomst voor de uitwerking van informaticaprojecten in het MBHG (B.A.10.02.33.41.40)	34 350 000	26 400 000	7 950 000
09	08.30	Diverse mandaten	16 100 000	32 863 929	-16 763 929
10	08.30	Mandaat scholen : uitrusting (B.A. 10.40.22.61.40)	70 000 000	74 090 159	-4 090 159
11	08.30	Mandaat informatisering kabinetten (B.A.09.00.23.41.10)	26 100 000	26 954 958	-854 958
13	08.30	Cartografische tool voor coördinatie wegenwerken (B.A. 14.35.21.43.22)	6 900 000	6 900 000	0
12	08.30	Mandaat telecommunicatie (A.B. 11.31.26.41.40)	24 000 000	24 469 060	-469 060
Totalen voor hoofdstuk 49			321 750 000	321 319 733	430 267
Totalen van de ontvangsten			581 525 026	582 015 687	-490 661
5. UITGAVEN					
HOOFDSTUK 51					
Personeel					
511					
511.01	11.11	Bezoldigingen van het personeel	167 395 029	-172 252 535	-4 857 506
03	11.20	Pensioenlasten - Sociale lasten voortvloeiend uit de sociale wetgeving (Werkgeversbijdrage)	48 177 646	-48 834 548	-656 902
06	11.40	Subsidie aan de VZW " Sociale dienst van het CIBG"	1 238 652	-1 111 108	127 544
10	12.11	Honoraria - Kosten van vorming - Schadevergoedingen bij arbeidsongevallen - Vergoedingen	3 221 238	-5 803 720	-2 582 482
512					
512.03	12.11	Controleorganen	180 241	-258 058	-77 817
513					
Representatie-en verplaatsingskosten					
513.01	12.11	Dienstreizen - Waarnemingen - Opdrachten - Recepties en gelijkaardige kosten	1 296 956	-1 320 245	-23 289
Totalen voor hoofdstuk 51			221 509 762	-229 580 214	-8 070 452

CENTRUM VOOR INFORMATICA VOOR HET BRUSSELSE GEWEST

BEGROTINGSTABEL

Art.	ECE	Omschrijving	2001	2001	2001
			Begroting	Totaal uitgaven en inkomsten	Saldo
			BEF	BEF	BEF
HOOFDSTUK 52					
Lokalen en materieel					
521					
521.01	12.12	Huur van gebouwen en aanvullende lasten - Huur van materieel en meubilair	13 830 808	-13 750 856	79 952
03	12.11	Consumptieve bestedingen i.v.m het betrekken van lokalen (zonder energie-uitgaven)			
		Onderhoudskosten en uitgaven voor herstellingen aan gebouwen en lokalen	2 932 245	-2 996 725	-64 480
		Onderhoudskosten en uitgaven voor herstellingen van materieel, meubilair en voertuigen			
05	12.11	Verzekeringen - Belastingen - Gemeentelijke en provinciale heffingen	5 244 395	-7 429 272	-2 184 877
07	12.11	Consumptieve bestedingen inzake energieverbruik : brandstof - elektriciteit - water - gas	1 529 027	-1 534 673	-5 646
08	12.11	Kosten in verband met de inrichting - Dienstkleding van het personeel	86 974	-9 549	77 425
522					
Kantoor					
522.01	12.11	Kantoorkosten allerhande	4 725 353	-4 731 616	-6 263
02	12.11	Uitgaven allerhande in verband met de werking van de informatica-installaties, onder meer van gegevensbanken, studies, ...	2 338 692	-2 323 138	15 554
523					
Publicaties - Publiciteit					
523.01	12.11	Publicatiekosten - Reclame - Tentoonstellingen en diverse manifestaties - Bijdragen voor de associatie van het Centrum met particuliere of openbare instellingen	951 581	-1 041 219	-89 638
526					
Andere prestaties en werken door derden					
526.01	12.11	Vervoerkosten	207 584	-244 871	-37 287
528					
Informatisering van de diensten van de Regering					
528.01	12.11	Uitgaven allerhande in verband met informatisering van de diensten van de Regering (Verhuringen, onderhoud, verzekeringen, kosten van vorming, ...)			
529					
Cartografie					
529.01	12.11	Uitgaven allerhande in verband met de werking van de cartografie			
Totalen voor hoofdstuk 52			31 846 659	-34 061 919	-2 215 260
HOOFDSTUK 53					
Niet-terugvorderbare tussenkomsten ten bate van derden					
532					
532.01	12.30	Overeenkomst met de Gemeentedienst van België in verband met de digitale cartografie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest	2 375 026	-2 375 026	0
532.02	12.30	Overeenkomsten met de gebruikers en partners van de telematicaprojecten			
532.03	41.10	Terugbetaling aan het Gewest van ongebruikte saldi van voorgaande jaren			
Totalen voor hoofdstuk 53			2 375 026	-2 375 026	0
HOOFDSTUK 55					
Aankoop van patrimoniale goederen					
550					
550.01	71.30	Gebouwen			
02	74.22	Meubilair	831 537	-528 670	302 867
03	74.22	Kantoorbehoeften	177 093	-158 186	18 907
04	74.10	Voertuigen	500 000	-408 145	91 855
05	74.22	Informatica-uitrusting	2 534 949	-2 623 229	-88 280
09	74.22	Informatisering van de diensten van de Regering: kantoorbehoeften en informatica-uitrusting			
10	74.22	Cartografie : informatica-uitrusting			
Totalen voor hoofdstuk 55			4 043 579	-3 718 230	325 350
HOOFDSTUK 59					
Uitgaven voor rekening van derden					
590					
590.01	03.30	Mandaatovereenkomst met de D.M.D.M.H.	16 000 000	-15 949 005	50 995
02	03.30	Mandaatovereenkomsten :digitale cartografie	25 000 000	-23 606 893	1 393 107
03	03.30	Meerjarenprogramma telematica ten gunste van de openbare besturen (vastleggingen)	70 500 000	-33 488 314	37 011 686
		Meerjarenprogramma telematica ten gunste van de openbare besturen (ordonnanceringen)	80 500 000	-33 488 314	47 011 686
04	03.30	Telematica-projecten	10 000 000	-618 349	9 381 651
05	03.30	Mandaatovereenkomst gesloten met het Gewest betreffende een Brusselse Internet-site	12 800 000	-3 066 831	9 733 169
08	03.30	Mandaatovereenkomst voor de uitwerking van informaticaprojecten in het MBHG	34 350 000	-68 834 765	-34 484 765
09	03.30	Diverse mandaten	16 100 000	-35 780 923	-19 680 923
10	03.30	Mandaat scholen : uitrusting	70 000 000	-86 089 154	-16 089 154
11	03.30	Mandaat informatisering kabinetten	26 100 000	-24 857 298	1 242 702
13	08.30	Cartografischtoel voor coördinatie wegenwerken (B.A. 14.35.21.43.22)	6 900 000	-2 650 000	4 250 000
12	03.30	Mandaat télécommunicatie	24 000 000	-25 686 311	-1 686 311
Totalen voor hoofdstuk 59 (ordonnanceringen)			321 750 000	-320 627 844	1 122 156
Totalen van de uitgaven (ordonnanceringen)			581 525 026	-590 363 233	-8 838 207

