

JAARVERSLAG 2007

De nieuwe technologieën
ten dienste van iedereen



Het CIBG is de Instelling van Openbaar Nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die verantwoordelijk is voor informatica.

Het CIBG wil de neutrale, concurrerende, betrouwbare en hoogkwalitatieve technologische partner zijn voor alle openbare instellingen die plannen hebben om, op proactieve wijze, vernieuwende en samenhangende ITC-technologieën in te voeren met de bedoeling de eigen werking te verbeteren en hun diensten gebruikersvriendelijker te maken voor Brusselaars, ondernemingen en bezoekers.

Dit partnership berust op drie strategische investeringspijlers:

1. Een gewestelijke telecom- en IT-infrastructuur die technologisch aan de spits staat;
2. Een professioneel uitgebouwde digitale cartografie, die voortdurend bijgewerkt wordt;
3. Een team van ervaren, dynamische, enthousiaste, professionele en flexibele medewerkers.

Deze drie pijlers moeten het CIBG ondersteunen in zijn basisopdracht: voor en samen met zijn partners instaan voor de hosting en het onderhoud van transversale oplossingen die door het CIBG bij klanten ontwikkeld worden, of van ingestelde ASP-toepassingen op maat (Application Service Provider) waarvoor het CIBG zo veel mogelijk generieke oplossingen gebruikt.

Fundamentele voorwaarden:

- Goedkope of gratis breedbandtelecommunicatie voor alle partners die hun steentje willen bijdragen tot een vernieuwend, samenhangend en geïntegreerd gewestelijk ICT-beleid;
- Krachtige IT-systemen die beveiligd zijn door een extern back-up center;
- Een klantgericht team bestaande uit vaste, professionele medewerkers die werken vanuit een 'change management'-cultuur en die permanent deskundigheid opbouwen;
- Een gericht en flexibel 'body-shopping'-beleid alsook strategische PPS-partners (publiekprivate samenwerking).

Secundaire voorwaarden:

- Een modern en stimulerend human resources management;
- Een transparante kostenboekhouding;
- Permanente waakzaamheid op het vlak van technologieën en toepassingen;
- Een waarborg voor meetbare kwaliteit van de opgezette projecten en de geleverde diensten;
- Een gebruikersvriendelijke helpdesk.

Het CIBG wil dus de beste en de goedkoopste ICT-technologieën leveren aan de Gewestelijke besturen, en op die manier uiteindelijk ook aan de burgers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Mission Statement werd door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering goedgekeurd op 20 juli 2006.



Het CIBG in volle mutatie

Zich aanpassen, elke dag opnieuw. Alleen op die manier slaagt het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest er al meer dan 20 jaar in in te spelen op de razendsnelle evolutie van de informatie- en communicatietechnologieën en op de realiteiten van de Brusselse instellingen.

Dankzij die flexibiliteit bekleedt het Centrum vandaag de dag als speler ten dienste van de openbare sector een vooraanstaande plaats in zijn niche. Meer nog, het Centrum is prima gewapend om zijn koers aan te houden: wars van de druk vanuit de markten, het vertrouwen verdienen – en behouden – van de afnemers van zijn diensten, zijn klanten-partners, de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

Hiertoe kan het Centrum rekenen op de menselijke en financiële middelen die ter beschikking gesteld worden door de minister verantwoordelijk voor gewestelijke informatica, Guy Vanhengel. Hij mobiliseert deze middelen vanuit een moderne organisatie, die gedreven wordt door een duidelijke toekomstvisie en die haar methodes op en top onder de knie heeft.

Het CIBG wil en zal een belangrijke speler zijn in de modernisering van de openbare diensten in Brussel. Deze ambitie wordt door alle medewerkers van het Centrum gedeeld, en wordt geschraagd door efficiënte managementtools. Opzet is het bestuur en de organisatie van het CIBG bij te sturen om zo te kunnen inspelen op de uitdagingen en opdrachten die de gewestregering het Centrum toevertrouwt.

Eén tool in het bijzonder speelt een sleutelrol in de toekomstige uitbouw van het CIBG: de Balanced Scorecard (BSC). Net als het kompas van de zeiler meet de BSC en geeft de ideale route aan, rekening houdend met zowel de doelstellingen van het Centrum als de verwachtingen van zijn partners. Deze zijn dan ook rechtstreeks betrokken bij de gevolgen van de BSC.

2007 was het jaar van het concept en de implementatie van de BSC; intussen draait de tool op kruissnelheid. Als een hefboom heeft de BSC een uitwerking op alle processen binnen het CIBG, en draagt bij tot de verdere professionalisering van de activiteiten.

De BSC vertaalt de visie en de strategie van het CIBG in concrete acties en doelresultaten. **Vier assen** die bouwen op de visie van het CIBG vormen de **hoekstenen** voor de evolutie van het Centrum:

1. De regering:

Zoals elke openbare instelling krijgt het CIBG van zijn voogdijminister welbepaalde doelstellingen opgelegd.

2. De partners-klanten:

Het partnershipmodel vormt de grondslag voor de relaties van het CIBG met de afnemers van zijn diensten.



3. De ondernemingscultuur en de human resources:

Het CIBG motiveert zijn medewerkers om zich achter zijn visie te scharen, door hun rendement verder te verbeteren en hen kansen tot professionele ontplooiing te bieden.

4. De interne processen:

Het interne bestuur van het CIBG en de interne processen moeten een spiegel zijn van de hoge verwachtingen inzake efficiëntie die naar de openbare dienstverlening bestaan.

Ambitieuus zijn deze doelstellingen zeker. Toch zijn zij niet meer dan een weerspiegeling van de behoeften van de CIBG-partners en van het streven van het CIBG om die partners tevreden te stellen. Werk maken van efficiëntere dienstverlening is immers synoniem met besparingen, zowel van tijd als van geld. Het vormt de aanzet naar tevreden klanten – particulieren, ondernemingen en overheidsbesturen – die allemaal het grootste belang hechten aan IT-diensten die werken.

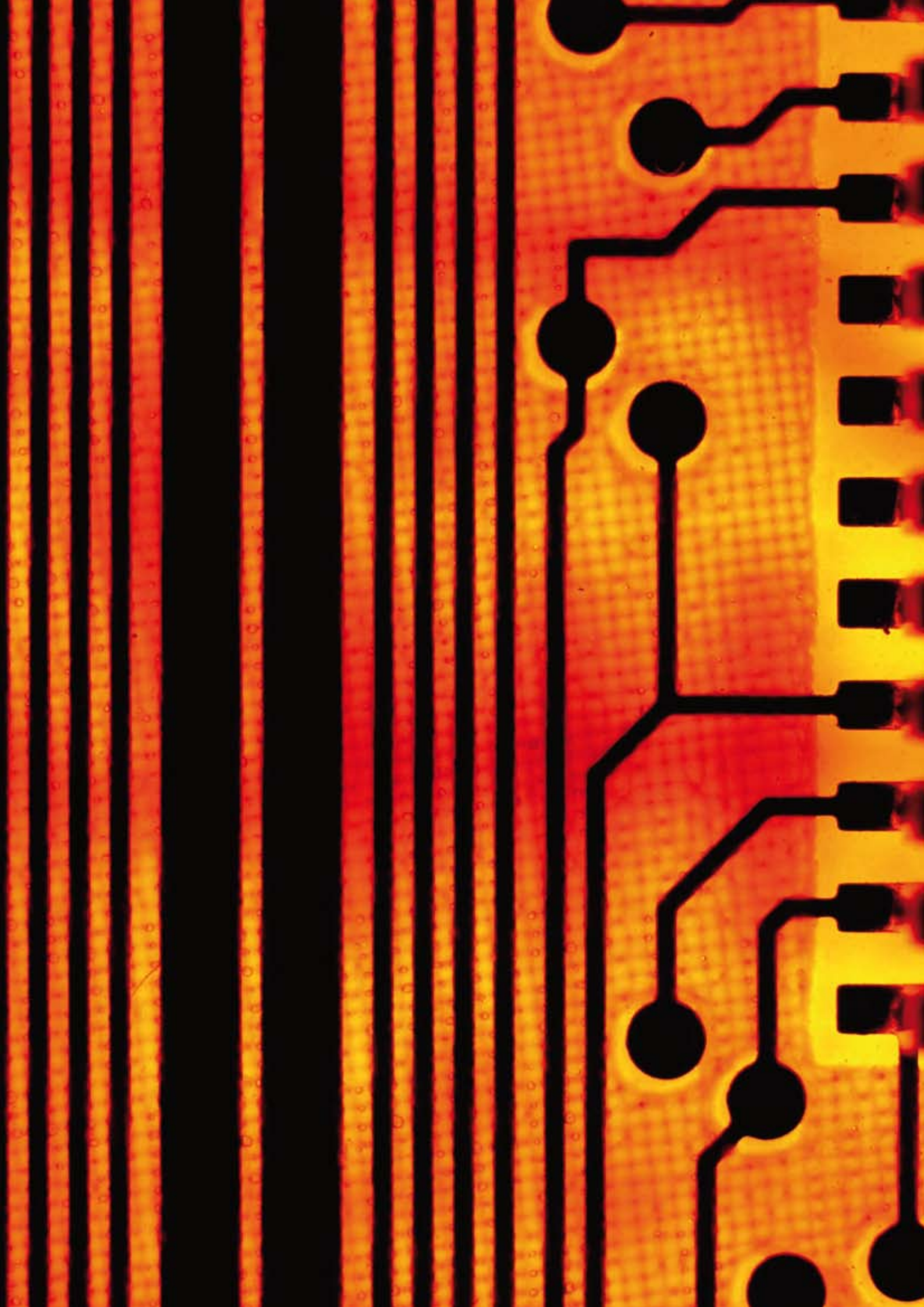
In die context is één zaak voor iedereen een absolute must: het delen van ervaring en goede praktijken. Dit vermindert de risico's en maakt ruimte voor schaalbesparingen, door het zoeken naar vernieuwende en reproduceerbare oplossingen. Meteen raken wij hier een hoeksteen aan in het goede bestuur van het Gewest.

Het aanbieden van efficiënte en vernieuwende diensten, uitgaande van een overheid die steeds beter presteert, is doorslaggevend om de competitiviteit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op nationaal en internationaal vlak te handhaven.

Deze handschoen heeft het CIBG in 2007 opgenomen, en het Centrum wil op die weg verdergaan. Alle onverdroten inspanningen – zowel op het vlak van organisatie als voor de opstart van projecten in vitale sectoren zoals gezondheid, onderwijs, mobiele telecommunicatie, internetcontent, rationalisatie van de werking van de instellingen – zullen in 2008 ongetwijfeld hun vruchten afwerpen.

H. FEUILLIEN
Directeur-Generaal

R. HERZEELE
Adjunct Directeur-Generaal



BSC (Balanced Scorecard): naar een winnende strategie	9 -
TELECOM	12 -
IRISnet	12 -
« Wireless » projecten	13 -
GEZONDHEID	17 -
COCOON	17 -
Portaalsite ALSC (« Association Lalla Salma de lutte contre le cancer »)	18 -
OPLEIDING	22 -
Multimediaplan voor de schoolinstellingen	22 -
Wifi in de Hogescholen	23 -
E-GOVERNMENT	24 -
Andere activiteiten	29 -
UrbIS	29 -
Nova	32 -
IRISbox	33 -
Informatica bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	36 -
Personeel CIBG, IRISteam en omkadering	38 -
Officieuze coördinatie van de wetten en organieke ordonnantie betreffende het CIBG	39 -
Brief van de Bedrijfsrevisor	41 -
Balans en resultatenrekening	43 -
Begrotingstabel	45 -
Beheersrekening per 31/12/2007	48 -
Brief van de Bedrijfsrevisor - IRISteam vzw	49 -
Balans en resultatenrekening - IRISteam vzw	51 -



Woord vooraf

De ICT-sector evolueert voortdurend en verplicht elk bedrijf dat erin actief is om aan de spits van de technologieën te blijven en tegelijk oor te hebben voor de behoeften van zijn klanten-partners. Deze plicht geldt evenzeer voor een speler in de openbare sector zoals het CIBG. Meer nog dan elders.

Deze vaststelling, die schijnbaar vanzelfsprekend is maar toch zware gevolgen heeft, is de aanzet geweest tot de invoering van de Balanced Scorecard (BSC) bij het CIBG.

Wil het Centrum het vertrouwen winnen en verdienen van zijn gebruikers, klanten-partners en van de Gewestregering, dan moet het op de eerste plaats klaar staan om naar hen te luisteren. Luisteren naar hun opmerkingen, deze correct inschatten en zorgen voor een doelgerichte oplossing, dat is de boodschap.

Ontstaan en proeve van definitie

Vanuit een reeks gesprekken met klanten en CIBG-werknemers raakte de CIBG-directie steeds meer overtuigd om een stap verder te zetten in de professionalisering van haar diensten en teams. De invoering van een managementtool zoals de BSC in de organisatie van het CIBG bleek dé ideale oplossing.

Deze actie-, kwaliteits- en resultaatgerichte methodiek geniet in het bedrijfsleven steeds meer erkenning. Het is niet alleen een meetinstrument maar, zoals door de makers ervan – Robert Kaplan en David Norton – gedefinieerd, een echt managementsysteem, aangezien het staat voor de organisatie, verduidelijking en formalisering van een ondernemingsstrategie. In theorie biedt de BSC een kader voor het ontwerpen van de strategie, waarna deze doelgericht ontvouwd en in de praktijk omgezet kan worden.

Via een beter intern beheer en een betere organisatie staat het CIBG sterker om de opdrachten die de Gewestregering het Centrum toevertrouwt, te vervullen. Het succes van het CIBG staat of valt met de tevredenheid van het eigen personeel, zijn klanten-partners, de burgers, de Brusselse instellingen en de Regering.

« Evenwichtig scorebord »

Via hun Balanced Scorecard-concept wilden Robert Kaplan en David Norton vooral de nadruk leggen op het begrip « evenwicht ». Het woord «balanced» heeft dan ook een bijzonder belangrijke betekenis in de aanduiding, alhoewel de BSC per definitie een dubbele dimensie heeft:

Scorecard: als een scorebord meet het een aantal indicatoren die verband houden met de strategie van de organisatie.

Balanced: dit scorebord wordt gewogen aan de hand van de assen op basis waarvan de organisatie moet handelen en haar strategische doelstellingen moet vastleggen.

- Evenwicht tussen de doelstellingen op de korte en de middellange en/of lange termijn;
- Evenwicht tussen de externe perceptie en de intern neergezette prestaties.

Doelstellingen volgens 4 strategische assen

De methodiek omvat een formulering van de **visie** van het CIBG en zijn strategische actie-assen.

Visie: « In 2010 de ICT-vertrouwenspartner van de Regering en de Brusselse instellingen zijn, door diensten en oplossingen af te leveren die aan hun behoeften tegemoetkomen en door zo bij te dragen tot een hogere efficiëntie en beter imago van het Gewest».

De visie laat zich in 4 strategische assen ontvouwen:

1. Als overheidsinstelling moet het CIBG welbepaalde doelstellingen halen, zoals door de **Regering** opgelegd;
2. De overheidsinstelling bouwt een vertrouwensrelatie op met haar gebruikers, haar **Klanten-Partners**;
3. De **Interne processen** formaliseren een intern bestuur dat afgestemd is op de verwachtingen inzake efficiëntie en evolutie;
4. **Human resources en de bedrijfscultuur** helpen de medewerkers zich achter de visie van hun werkgever te scharen, en wel via efficiëntie en persoonlijke en professionele ontplooiing.

Bij elk van deze assen horen welbepaalde doelstellingen (4 tot 6 doelstellingen per as, een twintigtal in totaal). Zonder ze allemaal te willen opsommen, zijn er enkele doelstellingen die perfect aansluiten bij de BSC-methodiek:

- Voor de as Regering zal het zaak zijn proactief de behoeften bloot te leggen;
- Voor de as Klanten-partners is één van de doelstellingen het aangaan en nakomen van doelstellingen, en het aanbieden van geschikte oplossingen;
- Volgens de as Interne processen is het zaak te zorgen voor een optimale inzet van middelen;
- Voor de as Human resources en Ondernemingscultuur moet het CIBG onder meer werk maken van de invulling van ontbrekende profielen.

De key performance indicators

De doelstellingen in het kader van de BSC worden op hun beurt ondersteund door performance indicators. Dat zijn er 1 tot 2 per doelstelling, in totaal dus een dertigtal indicatoren. Zij dienen om te meten in hoeverre het CIBG in staat is zijn strategische doelstellingen te realiseren.

Permanente verbetering

Per eind 2007 waren het CIBG en zijn medewerkers klaar met de definitie van hun indicatoren. Deze ambitieuze doelstelling kon worden gerealiseerd dankzij de gedrevenheid van eenieder om naar de toekomst te kijken en alle nodige acties door te voeren, in combinatie met de vereiste gedragsbijsturingen.

Voor 2008 maakt het CIBG zich op om de vastgelegde indicatoren te meten. De resultaten zullen grondig worden doorgelicht en de nodige middelen ingezet om de neergezette waarden voor elke doelstelling dichterbij de doelwaarde te brengen. De BSC moet zich voor het CIBG dus vertalen in sterkere resultaten en een betere kwaliteit van de dienstverlening aan de klanten-partners. Dit kadert in een langetermijndenken: de opeenvolgende metingen zullen de medewerkers de vooruitgang van het Centrum laten zien wat betreft de key performance indicators.

De BSC staat elke dag opnieuw en heel concreet centraal in de processen en in de professionele aanpak van de diverse ICT-activiteiten. De inzet en beheersing van deze managementtool versterkt het CIBG in zijn positie als ideale partner die IT-oplossingen kan aanbieden die gericht op eenieders behoeften inspelen.



IRISnet

IRISnet staat voor het breedband telecommunicatienetwerk van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat dankzij de inzet van spits technologieën geschikt is voor de gelijktijdige transmissie van spraak, beeld en data.

Dankzij dit netwerk is de telecommunicatie tussen de verschillende overheidsbesturen van het Gewest verregaand eenvoudiger geworden. IRISnet wordt ook gebruikt om toegang te verlenen tot telematicapiloottoepassingen volgens een ASP-formule (Application Service Provider).

IRISnet is een complexe telecommunicatie-infrastructuur, die gebruikmaakt van glasvezelkabels en schakelknooppunten tussen de gewestelijke en plaatselijke administratieve gebouwen van het Gewest.

IRISnet is geenszins een doel op zich maar een middel om een aantal gewestelijke doelstellingen te realiseren. Hiertoe moet tegelijk een actief steun- en promotieprogramma ten gunste van telecommunicatiegebaseerde toepassingen worden gevoerd.

Via dit programma kan het initiatief tot modernisering van de plaatselijke besturen, dat sinds 1989 door het Gewest gefinancierd wordt, worden voortgezet.

Als dusdanig vormt IRISnet een hulpmiddel als aanvulling op de initiatieven van het gewestelijke gezag inzake invoering van nieuwe technologieën.

In 2007 is de bestaande versie van IRISnet verder geëvolueerd.

Voor dit laatste was het vooral zaak een inventaris en een beschrijving te maken van het netwerk dat uit het project gegroeid is. Hiertoe werd het inventarisprogramma NIM (Network Inventory Management) ontwikkeld.

In de loop van 2007 heeft het Gewest sterke dalingen van de telefontarieven op de Brusselse markt gezien dankzij het benchmarkingprincipe dat in het IRISnet-project ingebakken zit. De dalingen zijn te danken aan:

- -twee prijsverlagingen door een daling van de MTR (Mobile Termination Rate) die het BIPT de operatoren opgelegd heeft;
- de daling van het intra-Europees roamingtarief. Dit is de kostprijs die tussen de operatoren bedongen wordt voor de verbindingen binnen Europa, kostprijs die voortaan een bovengrens heeft.

Nog in 2007 vermelden wij de uitbreiding van de dienst «Centrex VoIP». Het Gewest heeft immers beslist deze dienst te promoten door de gebruikers die hiernaar willen migreren, financieel te helpen.

Met de opstart van het Impulsplan OCMW's heeft het Gewest subsidies toegekend om hen op het IRISnet-netwerk te laten aansluiten.

Wifi

«Wifi» is de handelsnaam voor een draadloze netwerktechnologie die gebaseerd is op de IEEE 802.11-norm. Zoals het er nu naar uitziet en rekening houdend met de ruime verspreiding van compatibele terminals en ook de beschikbare frequenties, berusten al onze huidige projecten op deze technologie. Het meest verbreid gebruik van de wifitechnologie is internettoegang via een «hotspot», via de ADSL-aansluiting thuis of nog via de WLAN (Wireless LAN) bij ondernemingen.

1. Urbizone

Dit experiment met draadloze toegang in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest biedt gratis en onbeperkte toegang tot het Internet via een meshed wifinetwerk op de universitaire campus Wapenplein en heeft een draagwijdte van ongeveer 0,5 km². Dit betreft meteen het grootste draadloze netwerk van België.



Alhoewel het ontegensprekelijk een bruggenhoofd vormt voor een ambitieuzer project, dat het hele grondgebied van het Gewest moet bestrijken, brengt dit experiment niet het verwachte inzicht in de technische haalbaarheid van een dergelijk netwerk. Evenmin brengt het duidelijkheid over de juridische en economische omstandigheden waarin het netwerk geïnstalleerd en beheerd dient te worden. Alleen de politieke context lijkt een vaststaand gegeven te zijn. Al deze onzekerheden hebben geleid tot de oprichting van een studiegroep, die opdracht kreeg een scenario uit te werken voor het Brusselse draadloze netwerk URBIZONE.

De politieke context

Overheden in alle geledingen, van de Europese Unie tot het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zijn overtuigd van de noodzaak om zo veel mogelijk burgers binnen te loodsen in de informatiemaatschappij, waarbij vooral gemikt wordt op kansarmen en mensen die getroffen worden door de digitale kloof.

- -Op Europees vlak werden deze doelstellingen in 2000 vastgelegd in de «Strategie van Lissabon», en vervolgens in het verlengde ervan, in het «i2010»-initiatief waarvan de krachtlijnen zijn: de uitbouw van een unieke Europese informatieruimte, het opdrijven van innovatie en investeringen in ICT-onderzoek en de voltooiing van een Europese informatiemaatschappij die op e-inclusie berust;
- -Op Belgisch vlak heeft de federale regering deze Europese doelstellingen vertaald in een nationaal «INTERNET voor iedereen»-plan, dat bedoeld is om de digitale kloof tegen 2011 met één derde te verminderen;
- -Binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft de gewestregering van een gerichte strijd tegen de digitale kloof en de administratieve vereenvoudiging een prioriteit gemaakt.

Voor het Brusselse Gewest is dit een grote kans om zijn politieke ambities waar te maken: het Gewest beschikt immers over een breedband glasvezelnetwerk dat in 2010 zijn eigendom wordt. Dit netwerk – IRISnet genaamd – biedt diverse troeven om als backbone te dienen

voor een draadloze breedbandinfrastructuur. URBIZONE biedt het Gewest een welgekomen gelegenheid om deze investering te rentabiliseren.

De ambities van URBIZONE

Steunend op de hierboven beschreven politieke context liggen de ambities van URBIZONE op de volgende vlakken:

- de economische ambitie van URBIZONE is een aanvulling te vormen op het IRISnet-aanbod door middel van een waaier van mobiliteitgebaseerde diensten, bedoeld voor de overheid en de stedelijke uitrusting;
- de maatschappelijke ambitie van URBIZONE is de toegang tot de informatiemaatschappij te vergemakkelijken voor burgers en ondernemingen, om de digitale kloof te dichten en de concurrentiekracht van de ondernemingen te versterken;
- de politieke ambitie van URBIZONE is bij te dragen tot de realisatie van de doelstellingen van het Europese i2020-initiatief;
- -ten slotte is de innoverende en dynamische ambitie van URBIZONE het Gewest een modern en op-en-top toekomstgericht imago te geven.

Bij de opstart van het Urbizone-project tot uitrol van een draadloos netwerk in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, heeft het Gewest echter geopteerd voor een «mesh»-technologie, waardoor de mogelijkheid ontstaat voor een ononderbroken «hotzone» in de hele Campus Wapenplein (ULB/VUB).

Geplande diensten

Vanuit deze ambities kunnen wij de diensten schetsen die URBIZONE zou kunnen verstrekken zowel aan de gemeenschap als aan bijzondere doelgroepen:

- «Log in»: iedereen kan op het gewestelijke netwerk inloggen en krijgt toegang tot de homepage van het netwerk, waar de verschillende gewestelijke diensten aangeboden worden. Voorts kan de gebruiker onder bepaalde voorwaarden ook het Internet gebruiken (dienstkwaliteitsniveau, gratis inlogtijd, betalende inlogtijd, tariefvoorwaarden);
- -«Log in bij de overheid»: elke geautoriseerde ambtenaar kan op het unieke gewestelijke netwerk inloggen om toegang te krijgen tot specifieke gewestelijke toepassingen en gegevens;
- -«Log uw materiaal in»: alle geïdentificeerde stadsuitrusting kan op het netwerk worden aangesloten;
- -«Log uw onderneming in»: elke onderneming die over de geschikte apparatuur beschikt, kan inloggen. De dienstverlening is vergelijkbaar met bekabelde toegang (type ADSL).

Van het experiment op de Campus Wapenplein zal het CIBG gebruikmaken om de resultaten nauwkeurig te evalueren. Daarbij zal worden gekeken naar:

- de ervaring die het CIBG opgedaan heeft;
- de synthese van de maandelijks exploitatierapporten die opgesteld worden door de firma die instaat voor het onderhoud;

- -de kwaliteit van de ontvangst en van de dekking zoals die op onafhankelijke wijze gemeten werd;
- een sociologische evaluatie;
- een wifi-telefonieproef, die in april 2008 ten einde moet lopen.

2. Projecten in het kader van het Urbizone-programma

A. *Indoor* uitbreiding naar de universitaire gebouwen op de campus Wapenplein:

Vandaag is het *indoor* bereik afhankelijk van de structuur van de gebouwen en de materialen. Daarom werd met het oog op maximaal bereik een subsidie van 500.000 euro en 225.000 euro toegekend aan respectievelijk de ULB en de VUB om het *indoor* bereik verder te verbeteren.

B. Uitbreiding naar andere zones:

- -In 2007 werden de lokalen van het CIBG en die van het IWOIB (gelegen op het domein van Latour de Freins) uitgerust. (*indoor*)
- -Wifi in de Voorhaven: in 2007 heeft de raad van bestuur van de Haven beslist om het Urbizone-project uit te breiden tot een zone van 3,6 km in de haven van Brussel (*outdoor*). Voor de haven van Brussel levert dit echte meerwaarde op. Een en ander moet immers leiden tot:
 - gratis internettoegang voor de binnenschippers;
 - verspreiding van scheepvaartinformatie;
 - toegang tot het netwerk en informatietransmissie via mail in real-time voor het personeel van de haven van Brussel;
 - mogelijkheid tot IP-telefonie;
 - scheepvaartdiensten (aanlegaanvragen, allerlei inlichtingen, aankondiging van een sluisdoorvaart, enz.);
 - ligging van de schepen.

Het Gewest is voor 50% medefinancier van het project.

- Uitrusting van de Hogescholen (*indoor*): -

Bedoeling is dat het project ook uitgebreid wordt naar het hoger onderwijs in Brussel. Een eerste fase hierin is de campus van het Wapenplein. Nu is het essentieel om het initiatief door te trekken naar de Hogescholen en de andere universiteiten van het Gewest.

Daarom heeft het CIBG een oproep tot projecten gedaan naar de hogere onderwijsinstellingen (al dan niet universitair). Hierbij werd hen gevraagd een project uit te werken dat aangepast is aan de schikking van hun gebouwen en hun bestaande apparatuur. Het programma kan nu al rekenen op een budget van 1.200.000 euro voor de installatie van een wifin netwerk en voor de vernieuwing van het bestaande netwerk. In 2007 werd hiermee gestart, in 2008 wordt het project voorgezet.

Van de vele potentiële kandidaten hebben er een aantal nog niet gereageerd, zodat in 2008 opnieuw een oproep tot projecten rondgestuurd zal worden. De in onderstaande tabel vermelde instellingen hebben al één of meer projecten ingediend. Bij de meeste van hen zijn diverse vestigingen betrokken.

Instelling	# vestigingen
Facultés Universitaires Saint-Louis	2
Hoge Universiteit Brussel	6
Erasmushogeschool Brussel	2
Haute Ecole Léonard de Vinci	3
Haute Ecole Francisco Ferrer	5
Université Catholique de Louvain (vestiging Woluwe)	1

- Installatie wifi begin 2008 gepland in zes ministeriële kabinetten (*indoor*);
- Hotspot wegen (*outdoor*);
Na de beslissing uit 2007 zullen de gewestelijke informatiezuilen i+ worden verwijderd. Het budget dat hierdoor vrijkomt, zal worden aangewend voor Urbizone-toegangspunten langs de wegen.
Het Gewest bestudeert de mogelijkheid om de elektrische aansluitingen van reclameborden te gebruiken.
- Het Europees project FEDER
In het kader van het operationeel fonds FEDER 2007-2013 (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling) heeft het CIBG een project ingediend onder de titel «Het internetgebruik in de PIZ (Prioritaire Interventiezone) bevorderen » (*in-outdoor*).
Dit project draait rond draadloze internettoegang en maakt deel uit van de gewestelijke Urbizone-strategie. Bedoeling ervan is gratis wiftoegang aan te bieden aan zo veel mogelijk spelers in de economie en op de arbeidsmarkt. Meer bepaald moet het project zorgen voor de aansluiting van kansarmen, onder meer in sociale woningen, en van bedrijven die zich in het Brusselse Gewest wensen te installeren.

Om een geïntegreerde en op de Prioritaire Zone gerichte oplossing te kunnen aanbieden, hebben de volgende partners zich achter het project geschaard:

- de GOMB (Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest), die met name verantwoordelijk is voor onthaalinfrastructuren en diensten in het kader van de economische expansie van het Gewest (wetenschapsparken, bedrijventra, ...);
- De OVM's (Openbare Vastgoedmaatschappijen) «Goedkope Woningen van Sint-Joosten-Node», «Schaarbeekse Haard», «Assam en Sorelo » en «Lakense Haard», die instaan voor het beheer van alle sociale woningen waarvan zij eigenaar zijn;
- het netwerk «RESSOURCES », actief in de sector van de sociale economie, zal gerecycleerde pc's en basisopleidingen internetgebruik verstrekken aan kansarmen.

Het project zal lopen over een periode van 5 jaar (2008 – 2013) en op de Urbizone-installaties een aanvulling vormen als «maatschappelijk en vernieuwend pilootproject» dat zich tot een breder publiek richt.

Voor het hele project heeft het Europees Fonds FEDER het Gewest een totaal budget van 50M euro toegekend.

COCOON

COCOON is een Europees onderzoeksproject dat professionele gezondheidszorgers wil helpen de risico's in hun dagelijkse praktijk beter te beheersen. Door de integratie van de Europese kennisnetten in de gezondheidssector wordt het mogelijk de medische fouten bij diagnose en behandeling te verminderen.



Bij dit project – een zgn. «Geïntegreerd Project» – zijn meer dan 25 partners uit een tiental landen betrokken. Het wordt door 2 Italiaanse partners gecoördineerd: *Associazione Impresa Politecnico en MIP Consorzio per l'Innovazione nella Gestione delle Imprese e della Pubblica Amministrazione*. Het project is in januari 2004 van start gegaan en werd 42 maanden later in juni 2007 afgesloten.

- -Het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest is in januari 2005 in het project gestapt. De rol van het CIBG bestond erin het Consortium te helpen bij het afbakenen van de behoeften van de gebruikers en mee te werken aan de implementatie van de diensten die voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ontwikkeld werden, met name door proeven met Brusselse huisartsen te organiseren en te coördineren.

Er waren drie categorieën deelnemers:

- -De coördinatoren van het project: *MIP en Associazione Impresa Politecnico*;
- -De technische partners die de diensten ontwikkelen: European Dynamics, Inferred, Siemens, CEFRIEL, Logicom, L&C, GL, Spirit, IDS, Technion University, enz.;
- -De eindgebruikers, afkomstig uit drie regio's: Lombardije (Italië), Epire (Griekenland) en Brussel (België).

De belangrijkste diensten die COCOON aanbiedt, zijn:

- -«Besluitondersteunend systeem» (Decision Support System) gebaseerd op guidelines voor hypertensie, borstkanker, diabetes en borstpijn;
- -«Semantische zoekopdrachten» (Semantic Information Retrieval) naar medische artikels/informatie. Dankzij de ontologie en de semantiek kan een zoekopdracht worden ingevoerd op basis van concepten in de plaats van gewone trefwoorden, wat fijnere en gerichtere resultaten oplevert;
- -«Tweede Opinie en Adviezen tussen Artsen» biedt de artsen de nodige instrumenten om samen te werken en om deskundig advies te krijgen tijdens het diagnoseproces en de behandeling van een patiënt.

Realisaties 2007:

- -Coördinatie en organisatie, in samenwerking met ABruMeT, van proefsessies ter evaluatie van de COCOON-diensten. Een vijftig Brusselse huisartsen hebben eraan deelgenomen en feedback gegeven. De tussentijdse resultaten werden gebruikt om de diensten verder bij te schaven zodat zij beter tegemoetkomen aan de verwachtingen van de gebruikers.

De eindresultaten werden gebundeld met die van de andere regio's – Lombardije en Epire – met de bedoeling het nut van deze diensten in de dagelijkse praktijk van huisartsen te beoordelen. De eindconclusies luiden:

- de artsen zijn tevreden over de ondersteuning die dit soort diensten in hun dagelijkse praktijk biedt;
- onderstaande verbeteringen zijn noodzakelijk om van het COCOON-prototype een product te maken dat op het terrein bruikbaar is:
- betere integratie met het programma Elektronisch Medisch Dossier (EMD);
- betere responstijd;
- vereenvoudiging van bepaalde processen voor snellere beschikbaarheid van de resultaten bij consultaties;
- beschikbaarheid van richtlijnen voor andere soorten ziekten;
- Verspreiding van de resultaten door deelname aan workshops en conferenties op regionaal, nationaal en internationaal vlak;
- Voorstelling van het eindresultaat aan de Europese Commissie en afsluiting van het project.

Portaalsite ALSC (« Association Lalla Salma de lutte contre la cancer ») (vereniging voor kankerbestrijding)



Context:

Borstkanker is één van de grote uitdagingen op het vlak van gezondheidszorg in deze wereld.

In Marokko is de Association Lalla Salma de lutte contre le cancer (ALSC) op zoek naar een instrument voor het communiceren en uitwisselen van informatie die nuttig kan zijn voor alle spelers die bij kankerbestrijdingsprogramma's betrokken zijn.

Dankzij de digitalisering maakt telemammografie een snelle en eenvoudige transmissie van mammografieën mogelijk. Bedoeling hier is de overdracht, lezing en bewaring van die mammografieën te rationaliseren.

Hiertoe heeft de ALSC een samenwerkingsovereenkomst gesloten met het Brussels Coördinatiecentrum voor Kankeropsporing (Brumammo vzw), die moet leiden tot de uitwerking en opstart van een kankeropsporingsprogramma in de streek rond Rabat. Deze overeenkomst moet ICT-technologieën binnen het bereik brengen van Marokkaanse gezondheidszorgers, die zo hun praktijken inzake kankeropsporing kunnen verbeteren door te bouwen op de ervaring van de professionals van de Brusselse vzw.

De in februari 2007 ondertekende overeenkomst behelst drie fasen:

- **Fase 1:** installatie van de apparatuur en opsporing van duizend gevallen van borstkanker;
- **Fase 2:** verruiming van dit experiment naar het nationaal niveau, vóór uitbreiding;
- **Fase 3:** naar het internationale vlak.

Fase 1

De opsporingscampagne zal 6 maanden duren en een staal van zowat duizend vrouwen in Rabat screenen. De elektronische mammografieën worden gemaakt in het INO (Institut National d'Oncologie) in Rabat. Na onderzoek door Marokkaanse radiologen worden zij via het netwerk voor telegeneeskunde naar Brussel gestuurd voor een tweede lezing en voor CAD-verwerking (Computer-Aided Detection).

De definitieve diagnose, op basis van de input van zowel Marokkaanse als Belgische artsen, gebeurt via het platform voor telegeneeskunde dat voor het project ontwikkeld werd.

De vereiste technische componenten worden door de Brusselse partner in Rabat geïnstalleerd. Het betreft een mammografisch leesstation met twee hoge-resolutieschermen en een interface voor aansluiting op het lokale Kisano-platform.

Fase 1 van het project omvat ook activiteiten in verband met opleiding en supervisie van de Marokkaanse partners bij het ontwerp van een dynamische website voor de ALSC. (Cfr. infra ALSC Portaalsite)

Fase 2

In deze fase wordt de samenwerking doorgetrokken naar andere steden van Marokko, met als achterliggende bedoeling om een Marokkaans netwerk voor telegeneeskunde uit te bouwen dat verbonden is met het Belgische netwerk. Dit veronderstelt opleiding van personeel in deze technologieën alsook uitrusting van andere centra dan dat in Rabat.

Fase 3

Deze fase moet het project opentrekken naar het internationale vlak.

Dit veronderstelt de installatie in Rabat van een platform voor archivering, verwerking en transmissie van mammografieën tussen Rabat en Brussel.

Taak van het CIBG hierbij is de activiteiten van Fase 1 te omkaderen gedurende een periode van 12 maanden, met ingang van februari 2007. Dit omvat de algemene coördinatie en opvolging van het project, het uittekenen van het wettelijke en contractuele kader van het project alsook het beheer van de subsidies.

ALSC-portaalsite

In april 2007 is de Marokkaanse delegatie van Rabat in Brussel op bezoek gekomen. (foto) Van die gelegenheid heeft het CIBG gebruikgemaakt om de in huis ontwikkelde websites voor te stellen. Die voorstelling kon aan de verwachtingen van de ALSC voldoen. Bijgevolg heeft de ALSC-vertegenwoordigster bij de Kabinetten van de Gewestministers van Brussel en Rabat een aanvraag ingediend om deze activiteit op te nemen in het samenwerkingsprogramma tussen beide regio's.



Het opzet is tweevoudig:

Marokkaanse partners aanwijzen, opleiden en superviseren bij het ontwerpen van een website voor de ALSC, zijnde een nieuwe versie van de site www.contrelecancer.ma.

Ook kennisoverdracht naar de Marokkaanse partners maakt deel uit van het project, zodat deze na afloop van deze samenwerking volledig autonoom zouden zijn: vanaf dan zullen zij het onderhoud en de verdere evolutie van het webplatform zelf in handen hebben.

Dit zou op verschillende vlakken positieve gevolgen moeten hebben:

- Nieuwe dimensie voor de samenwerking Brussel-Rabat inzake gezondheidszorg;
- Operatie van het type quick-win voor het Brussels Gewest vanwege de grote visibiliteit van een dergelijk project;
- Internationale erkenning van de knowhow van het CIBG, met ook gevolgen voor de motivatie van alle personeel dat erbij betrokken is.

Wat de toekomst zal brengen:

Ontwerp van een Plone-website in drie fasen.

- Voorbereiding in België;
- Plone-opleiding in Marokko;
- Ondersteuning en bijsturing in België.

Plone is een vrij systeem voor webcontentbeheer, dat gepubliceerd is volgens de voorwaarden van de GNU GPL (General Public License). Het is gebouwd op de Zope applicatieserver en de bijbehorende uitbreiding CMF (Content Management Framework). Plone maakt het makkelijk om de diverse aspecten van een website te ontwerpen en te beheren. Het wordt gezien als één van de beste Open Source-systemen voor webcontentbeheer die momenteel op de markt zijn.

Fase 1. Plone-installatie van een visueel prototype in België.

- -Analyse van de vereiste functionaliteiten;
- -Met als uitgangspunt de site www.contrelecancer.ma, ontwerp van een nieuwe layout die herbruikbaar is voor andere sites die de ALSC mogelijk wil opstarten;
- -Ontwerp van een standaard Plone-site.

Fase 2. Coaching Plone en integratie van de inhoud, in Marokko.

- -Basisopleiding Plone voor de contributors;
- -Geavanceerde opleiding voor de integratoren van CSS-stijlen of geparametriseerde functionaliteiten;
- -Toevoeging van inhoud;
- -Specificaties van mogelijke bijkomende functionaliteiten.

Fase 3. Grafische en functionele correcties en/of updates, in België.

- -Toevoeging/correctie van functionele specificaties;
- -Toevoeging/correctie van grafische presentaties;
- -Functionele tests;
- -Assistentie inhoud;
- -Definitieve oplevering.

Multimediaplan voor de schoolinstellingen

Op initiatief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering werd in 1998 beslist tot een informatiseringsprogramma voor de scholen. De uitvoering van dit project werd aan het CIBG toevertrouwd. In het kader van dit zgn. «Multimediaplan» werden in eerste instantie 144 middelbare scholen uitgerust met een lokaal netwerk met acht pc's, een server, een brandkast, een hub, drie printers en internettoegang via een ISDN-lijn.

In 2001 zijn ook 327 lagere scholen in het Multimediaplan gestapt en werden met een gelijkaardig multimedialokaal uitgerust: vier pc's, een server, een brandkast, een hub en een printer aangesloten op een lokaal netwerk met internettoegang via een ISDN-aansluiting.

In 2005 voerde het CIBG de twee fase van het Multimediaplan voor de middelbare scholen uit. Sindsdien kunnen 158 middelbare scholen gebruikmaken van negen nieuwe pc's en een nieuwe server, waarbij de pc's van het voorgaande Multimediaplan op deze nieuwe server geïntegreerd werden. Tegelijk werd de internettoegang omgeschakeld naar een breedbandaansluiting via het IRISnet-netwerk.

In 2006 werd een gelijkaardige operatie doorgevoerd voor de lagere scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Dankzij de zorg en de motivatie van zowel leerkrachten als leerlingen, en mede dankzij een onderhoudscontract voor hardware en software, is de apparatuur van de verschillende fases van het Multimediaplan tot op vandaag in goede staat en grotendeels nog steeds werkzaam. Toch bleek vernieuwing van de apparatuur en een toename van het aantal pc's noodzakelijk om kwaliteitsvolle toegang tot de ICT-technologieën mogelijk te maken.

Fase III van het Multimediaplan is gespreid over de begrotingsjaren 2007 en 2008, en omvat de vernieuwing van apparatuur in de middelbare scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Hiertoe heeft het CIBG een bestek opgesteld met het oog op een overheidsopdracht voor levering tegen vaste en forfaitaire prijs. De gunningswijze was van het type «Algemene offerteaanvraag».

Dat bestek was in hoofdzaak bedoeld om pc's toe te voegen aan het bestaande systeem dat geïnstalleerd werd in de 158 middelbare scholen die intussen tot het Multimediaplan toetreden zijn. Een aantal elementen werd toegevoegd, met nadruk op besturingssystemen en vrije software. Bovendien werd voorzien in een infrastructuur die het ICT-gebruik buiten het bestek van de computerklas mogelijk maakt.

De nieuwe in de scholen te installeren apparatuur zal omvatten:

- zestien pc's (of achttien bij een oplossing die louter met een opensource besturingssysteem werkt) met TFT-scherm, waarvan twee specifieke multimedia-pc's;
- een netwerkswitch;

- -een netwerk-laserprinter;
- -een digitale videoprojector met gemotoriseerd projectiescherm en afstandsbediening.

De apparatuur zal in het bestaande netwerk worden geïntegreerd.

Met de bedoeling de scholen de kans te bieden op optimale wijze vertrouwd te raken met de wereld van opensource software en besturingssystemen, moeten de inschrijvers twee configuraties voorstellen, waaruit elke school dan zelf kan kiezen:

- -een « dual-boot » configuratie met twee besturingssystemen; één legaat en één vrij;
- -een configuratie met alleen een vrij besturingssysteem, identiek aan het systeem dat voor de « dual-boot » configuratie gekozen werd.

De opdracht omvat de volgende diensten:

- -levering en installatie van de apparatuur met bijbehorende software; -
- -uitbreiding van de waarborg en het onderhoud tot vier jaar, zowel hardware als software;
- helpdesk; -
- opleiding van de contactpersonen in de scholen. -

Het budget voor dit project is aanzienlijk (3.500.000 euro). Daarom werd de uitvoering ervan gespreid over twee begrotingsjaren (2007-2008).

Wifi in de Hogescholen

Cf. hoofdstuk TELECOM, « Wireless »-projecten



Inleiding: e-Gov

Wat is e-Government? Dit project is bedoeld om de kwaliteit van de dienstverlening van overheidsdiensten aan burgers en ondernemingen te verbeteren door de inzet van nieuwe informatie- en telecommunicatietechnologieën. Administratieve vereenvoudiging vormt hier dus een belangrijk aspect.

De doelstellingen van het e-Government-project krijgen invulling via federale, gewestelijke of Europese projecten.

1. e-Gov Awards 2007

Elk jaar bekronen de e-Gov Awards – een initiatief van Agoria (de Federatie van de Technologische industrie) – de beste initiatieven en pilootprojecten op het vlak van e-Government. Dit jaar werden 44 dossiers ingediend, waarvan er 17 een nominatie kregen.

De Awards zijn ingedeeld in 4 categorieën:

- Betere dienstverlening aan de burgers;
- Betere dienstverlening aan de bedrijven;
- Verbetering van de interne werking van de overheidsdiensten;
- Dienstverlening aan een doelgroep met specifieke behoeften.

Het CIBG en de COCOF (COMmission COMmunautaire Française) hebben een e-Gov Award gekregen voor hun project in de derde categorie. Hun project – « Sub-Associations » – is een webapplicatie met als doel de gegevens m.b.t. gesubsidieerde verenigingen te centraliseren en te controleren. Dit vertaalt zich in een betere controle op de verdeling van subsidies.

« Sub-Associations » werd in opdracht van de COCOF ontwikkeld door het CIBG. De COCOF kent subsidies toe aan Franstalige organisaties binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die actief zijn op culturele, onderwijs- en persoonsgebonden gebieden.

De COCOF telt diverse besturen die dankzij de subsidies erin slagen verenigingen op een heel concrete manier te ondersteunen. Toch had de COCOF geen enkel centraal overzicht van deze subsidies, wat de controle op het algemeen beleid moeilijk maakte.

Tegen die achtergrond heeft het CIBG « Sub-Associations » ontwikkeld. De betrokken ambtenaren hebben nu een overzicht van de openstaande dossiers, de activiteiten, de financiële toestand van de vereniging en de eventuele missies waarvoor deze al steun ontvangen heeft.

2. i-Brussels

Vanuit de vaststelling dat draadloze netwerktechnologieën razendsnel evolueren en dat dergelijke netwerken alleen haalbaar zijn wanneer er voldoende partners bij betrokken zijn, heeft het Gewest de VUB opdracht gegeven tot een algemene haalbaarheidsstudie. Deze betreft de installatie van een experimenteel laboratorium, gebaseerd op een innovatieplatform dat:

- openstaat voor de ontwikkeling en de beproefing van geolokaliseerde mobiele diensten, en
- openstaat voor de gemeenschappen, op basis van draadloze netwerktechnologieën.



Dit platform dient hoofdzakelijk uit twee componenten te bestaan:

- -een experimenteel laboratorium van het type «Living Lab », voor het uittesten van nieuwe diensten door alpha-gebruikers, en
- -een exploitatieplatform waarop toepassingen aan een ruimer publiek aangeboden kunnen worden van zodra zij een zekere stabiliteit bereikt hebben.

In concreto behandelt deze haalbaarheidsstudie 5 thema's:

- -Opstelling van een algemeen methodiekplan voor het project: de timing, de actielijst, de potentiële risicofactor, en de communicatie die nodig is voor een goede uitrol;
- -Ontwerp van een model van onderzoeksprogramma in het kader van het Europese netwerk «Living Labs ». Programma in het kader waarvan de alpha-gebruikers vorm kunnen geven aan nieuwe diensten, waaraan ook de gebruikers actief kunnen deelnemen, in een reële situatie;
- -Een voorstel van architectuur voor een open dienstenleveringsplatform;
- -Ontwerp van een businessmodel dat de resultaten van dit onderzoek moet omzetten in nieuwe en concrete diensten alsook in toepassingen, dit alles in samenwerking met privé en openbare partners;
- -Schepping van een juridisch kader om het geheel op een transparante manier te financieren en te beheren. Deze structuur moet voldoende opportuniteiten bieden aan privépartners om in te stappen, waarbij wel vermeden moet worden dat de overheid de controle verliest.

Deze haalbaarheidsstudie zal in 2008 worden voortgezet in de vorm van een onderzoeksprogramma met betrekking tot een wifi-architectuur, die uiteindelijk tot een bruikbaar infrastructuurmodel moet leiden. Dit onderzoeksprogramma dient de volgende aspecten te bestrijken:

- onderzoek naar en ontwikkeling van een krachtig infrastructuur- en dienstenmodel;
- onderzoek naar monitoring van de wifi-stralingsniveaus;
- -uitbreiding van het netwerk van de Wapenplein-campus naar een infrastructuur voor innovatieve en contextuele toepassingen, waaronder een sensoretnetwerk;
- -"proof of concept" van een krachtig en interoperabel wifi-infrastructuurplatform, dat in staat is spraak-, video- en contextuele toepassingen te ondersteunen.

3. e-Procurement

Het Gewest is ook actief op het vlak van e-Procurement. Opzet is het werk van ambtenaren en inschrijvers bij aanbestedingen te vergemakkelijken.

e-Procurement slaat op het elektronisch beheer van de verschillende aspecten van overheidsopdrachten. Wanneer een overheidsdienst een aankoop wil verrichten, is deze verplicht een rondvraag te organiseren onder verschillende leveranciers en hun offertes te vergelijken; dit moet de neutraliteit van de overheidssector waarborgen: dit houdt in dat geen enkele leverancier bevoordeeld mag worden tegenover andere, en dat overheidsgeld niet verspild mag worden.

Op het vlak van e-Procurement laat de informatisering zich in verschillende modules indelen:

- e-Notification: publicatie van de opdrachtberichten, met mogelijkheid voor de bedrijven die in het systeem ingeschreven zijn, om automatisch de opdrachtberichten te krijgen die met hun activiteitengebied verband houden;
- e-Tendering: mogelijkheid voor de bedrijven om hun offertes in elektronisch formaat in te dienen;
- e-Control: mogelijkheid voor overheden om elektronisch na te gaan of de bedrijven die offertes ingediend hebben, aan hun wettelijke verplichtingen voldoen: BTW-plicht, neerlegging van jaarrekeningen bij de Nationale Bank, geen achterstal inzake sociale bijdragen, enz;
- e-Auctions: mogelijkheid voor de overheid om elektronische veilingen te organiseren, waardoor bedrijven de prijzen kunnen laten zakken in het kader van een zogenaamde onderhandelingsprocedure;
- e-Catalog: hiermee kunnen inschrijvers een prijscatalogus in een elektronisch systeem inbrengen. Daarna kunnen overheden rechtstreeks via dit systeem bestellingen plaatsen.



JEPP

Momenteel bestaat er al een federaal platform dat het Gewest gratis mag gebruiken. Dit platform heet JEPP.

De e-Notification module zal in exploitatie toegankelijk zijn. De federale overheid heeft ook de e-Tendering-module getest op een zeer beperkt aantal opdrachten.

De uitrol van het JPP-platform wordt afgeremd door de nadelen van de huidige technologie. Er bestaan immers concurrerende platformen die andere functionaliteiten aanbieden. In de huidige versie is het bijvoorbeeld onmogelijk een bestek in elektronisch formaat te publiceren. De nieuwe versie van het platform biedt meer functionaliteiten, waardoor de kansen op succes stijgen.

DIGIFLOW

In de loop van 2008 zullen de andere hierboven genoemde modules in exploitatie gaan en op alle gezagsniveaus toegankelijk worden gesteld. Voorts stelt de federale overheid het CIBG de module DIGIFLOW ter beschikking. Deze komt overeen met de e-Control-module (zie hierboven).

De installatie van de DIGIFLOW-toepassing binnen de Brusselse besturen die erom vragen, is één van de allereerste realisaties op het vlak van e-Procurement.

DIGIFLOW is een toepassing die door Fedict ontwikkeld werd voor het uitwisselen van elektronische gegevens tussen openbare diensten en bepaalde databanken met officieel karakter, de zogenaamde «authentieke bronnen». Hierdoor kunnen geaccrediteerde ambtenaren bij overheidsopdrachten vier officiële documenten raadplegen om bepaalde gegevens na te kijken in verband met de ondernemingen die zich voor een overheidsopdracht ingeschreven hebben.

Via deze toepassing kunnen aanbestedende overheden nagaan of de inschrijvers voor een overheidsopdracht daadwerkelijk BTW-plichtig zijn en of zij hun RSZ-bijdragen betaald hebben. Ook kunnen zij van de inschrijvers de jaarrekeningen van de laatste drie jaar inzien. Tot slot kunnen zij nagaan of de inschrijvers zich niet in staat van falings, vereffening of concordaat bevinden. Ook de inschrijvers doen met deze toepassing hun voordeel, want hun administratieve verplichtingen worden er een stuk eenvoudiger door, want zij hoeven niet langer documenten aan te leveren zoals jaarrekeningen, attest van BTW-plicht, bewijs van betaling van de RSZ-bijdragen, attest van niet-faling.

Het CIBG is aangesteld als uniek contactpunt voor het Gewest. In het kader hiervan neemt het CIBG de volgende taken op zich:

- -contactpunt tussen FedICT en de instellingen die het systeem gebruiken;
- -zorgen voor de ondertekening van de gebruikslicenties door elke instelling die het systeem wenst te gebruiken;
- -instaan voor de opleiding van de instructeurs in elke instelling die het systeem gebruikt;
- -valideren van het veiligheidsplan dat toegepast moet worden bij de gebruiker;
- -instaan voor de eerstelijnssteuning.

De trend gaat duidelijk in de richting van informatie-uitwisseling tussen overheidsbesturen in de plaats dat van burgers en ondernemingen allerlei attesten gevraagd worden.

In 2007 heeft het CIBG het MBHG (Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) en de Maatschappij voor Intercommunale Vervoer van Brussel (MIVB) bijgestaan bij de invoering van de DIGIFLOW-module. Momenteel zit de uitrol ervan in de fase van demonstraties en opleidingen. De moeilijkheden zijn niet van technische aard maar hebben veeleer te maken met problemen i.v.m. overeenstemming met de verschillende veiligheidsrichtlijnen: in de instellingen die de module gebruiken, moet een veiligheidsbeheerder worden aangesteld;

er moet een veiligheidsplan worden ingediend; de toekomstige gebruikers moeten een licentieovereenkomst tekenen waarin ze verklaren zich te zullen houden aan de voorschriften inzake veiligheid en geheimhouding van de informatie, enz.

4. Werkgroep «Architectuur»

Om het E-governmentproject ten uitvoer te brengen, werden allerlei comités opgericht. In België is er het Intergouvernementeel Technisch Comité, waaraan met name de werkgroep «Architectuur» rapporteert.

Deze laatste legt de normen en standaarden vast die op e-Government van toepassing zijn.

Op termijn is het de bedoeling de inspanningen te bundelen met Europa, en zo meer gemeenschappelijk werk te verrichten.

Hiertoe werd een gemeenschappelijke website opgezet: www.belgif.be

Dit systeem voor webcontentbeheer functioneert volgens een wiki-model, wat betekent dat de webpagina's vrij door alle geautoriseerde bezoekers gewijzigd mogen worden. Via de blog kunnen gebruikers van gedachten wisselen over criteria maar ook over normen en andere autorisaties.

In 2007 zagen wij een toenadering tussen de Europese initiatieven, waarbij een echte harmonisering van de projecten het uiteindelijke doel is.



5. De INSPIRE-richtlijn

De Europese INSPIRE-richtlijn tot oprichting van een infrastructuur voor ruimtelijke informatie is op 15 mei 2007 van kracht geworden. Deze richtlijn brengt een echt netwerk tot stand van infrastructuren voor ruimtelijke informatie binnen de Europese Unie. INSPIRE bestrijkt 34 ruimtelijke informatiethema's en beoogt de terbeschikkingstelling van bestaande gegevens maar ook de oprichting van diensten die de raadpleging van die gegevens mogelijk maken.

2007 was het opstartjaar maar de uitrol zal lopen tot in 2019.

6. De DIENSTEN-richtlijn

De DIENSTEN-richtlijn betreft alle administratieve aangelegenheden. Zij is bedoeld om de administratieve rompslomp te verminderen.

Op het terrein moet zij er bijvoorbeeld voor zorgen dat een Poolse schilder even makkelijk in België aan de slag kan als in zijn eigen land. In deze context is het de taak van het CIBG om de besturen de nodige bijstand te verlenen. Deze richtlijn veronderstelt één enkel contactpunt voor de procedures (SPOC) maar dit ligt nog ter studie.

UrbIS

Strategische doelstellingen

Brussels UrbIS[®] staat voor een verzameling cartografische producten betreffende het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die verdeeld worden in de vorm van grafische en alfanumerieke gegevens.

Hoofdpdracht van de dienst cartografie is de inhoudelijke productie en update van de kaart Brussels UrbIS[®].

Distributie van de UrbIS-producten

Nieuwe versies van de producten UrbIS-Topo, UrbIS-Adm et UrbIS-Map werden in mei en november 2007 verspreid.

Deze producten zijn alleen beschikbaar via het door het CIBG zelf ontwikkelde IRISbox-internetplatform.

De tools UrbIS-SPW en UrbIS-Show die dienen om de UrbIS-gegevens verder te verwerken, werden aangepast zodat zij compatibel zouden blijven met de nieuwe versies. Ook deze tools worden via IrisBox ter beschikking gesteld.

Update van UrbIS-Topo

Om ervoor te zorgen dat de gebruikers van de topografische kaart over frequentere updates zouden beschikken en om iets te doen aan het ontbreken van «as built»-plannen, heeft het CIBG in 2006 een aanbesteding uitgeschreven voor topografische opmetingen aan land.

De eerste werken zijn in oktober 2007 gestart met de opmeting van een proefzone met een oppervlakte van circa 75.000 m².

Via dit project zou jaarlijks gemiddeld 1.000.000 m² aan wegen moeten worden opgemeten.

Ook wordt momenteel gewerkt aan een softwareplatform om de update van de UrbIS-gegevens mogelijk te maken.

Migraties naar UrbIS2

Zoals de voorgaande jaren heeft de dienst cartografie een aanzienlijk deel van zijn middelen besteed voor een betere geo-referentiëring van de reglementaire kaarten die aangemaakt worden door het Bestuur voor Ruimtelijke ordening en Huisvesting (BROH).

In 2007 sloeg dit meer bepaald op het Gewestelijk Bestemmingsplan (GBP).

Samenwerking met het kadaster

In samenwerking met de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) heeft het CIBG een groot project opgezet tot integratie van de kadastrale percelenkaart in UrbIS. Deze gegevens werden door de AAPD gebruikt voor het ontwerpen van een digitale kaart, die in 2006 de officiële referentie op dat vlak geworden is.

Het CIBG en de AAPD hebben de wens geformuleerd om hun samenwerking voort te zetten. Als dusdanig werd een samenwerkingsprotocol opgesteld, dat in maart 2007 door beide instellingen ondertekend werd.

Dit protocol voorziet onder meer in de gratis uitwisseling van gegevens, de aanduiding van eventuele tekortkomingen in elk product alsook de correctie van fouten die door beide partijen vastgesteld werden.

De kadastrale gegevens werden geïntegreerd in het product UrbIS-P&B, waardoor zij compatibel worden met de andere UrbIS-gegevens.

Het product UrbIS-P&B is uitsluitend bestemd voor de Brusselse openbare instellingen, dit zijn de gewestelijke en gemeentebesturen alsook de paragewestelijke instellingen.

Een nieuwe versie van UrbIS-P&B zal begin 2008 worden verdeeld.

Driedimensionale virtuele maquette

Het CIBG heeft positief geantwoord op een vraag tot samenwerking vanwege het BROH in verband met het ontwerpen van een driedimensionale virtuele maquette van een deel van het grondgebied van het Brusselse Gewest.

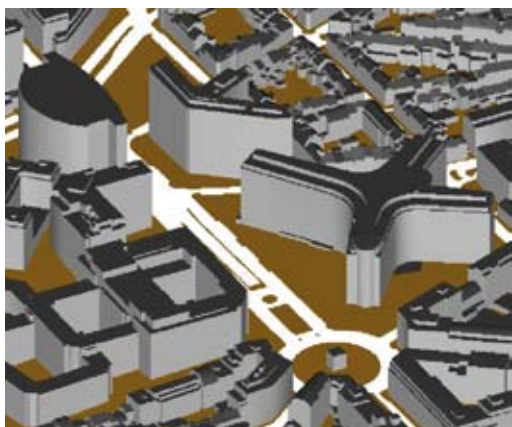


3D Virtuele maquette: begrenzing van de twee zones –
Zone 1 (geel) en Zone 2 (blauw)

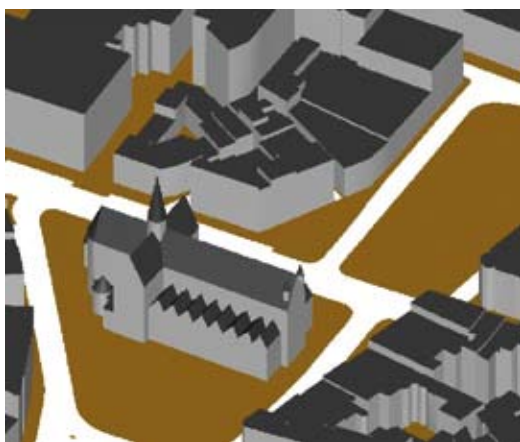
Deze maquette maakt deel uit van een proces tot heraanleg van een deel van de Europese wijk van Brussel, in het kader van het Internationaal Ontwikkelingsplan (IOP) voor Brussel.

De virtuele maquette zal ter beschikking worden gesteld aan de architectenbureaus-urbanisten die deelnemen aan de architectuurwedstrijd, die het Gewest in 2008 hierover zal uitschrijven.

De aanbesteding voor het maken van de 3D virtuele maquette werd toegekend aan een Duits bedrijf. De maquette zal tegen maart 2008 klaar zijn. Twee detailniveaus werden gevraagd. Een eerste zone met een oppervlakte van 1,2 km² moet de details zichtbaar maken (LOD2 - Level of Detail 2) van de daken van gebouwen. De gebouwen in een tweede zone van +/- 40 km² mogen uitgerust zijn met platte daken (LOD1 – Level of Detail 1), met uitzondering van een reeks «uitzonderlijke» gebouwen, (waarvan een lijst als bijlage bij het bestek), die voor de daken hetzelfde detailniveau moeten hebben als de eerste zone.



3D Virtuele maquette (Zone 1):
Weergave van de dakdetails voor alle
gebouwen



3D Virtuele maquette (Zone 2):
Weergave van de gebouwen met
platte daken, behalve voor enkele
«uitzonderlijke» gebouwen

Nova



Nova is een webplatform dat bedoeld is voor het beheren van de dossiers m.b.t. stedenbouwkundige aanvragen, verkavelingsaanvragen en milieuvergunningen, en van de dossiers m.b.t. de energieprestatie van gebouwen. Opzet van NOVA is de afleveringsprocedures van deze dossiers te versnellen en overbodige gegevensinvoer te voorkomen dankzij de interactie tussen de verschillende betrokkenen (gemeentebesturen en gewestelijke instanties).

Nova richt zich tot de instanties binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die vergunningen en attesten afleveren:

- De directie Stedenbouw van het BROH (Bestuur voor Ruimtelijke Ordening en Huisvesting) ;
- De stedenbouwkundige en milieudiensten van de verschillende Brusselse gemeenten ;
- Leefmilieu Brussel - BIM (Brussels Instituut voor Milieubeheer).

Het NOVA-project is opgedeeld in drie luiken : Nova-Gewestelijk, Nova-Gemeentelijk en Nova-BIM. De gemeenten, het Gewest en Leefmilieu Brussel – BIM werken nauw samen aan de afhandeling van een dossier.

Het luik **Nova-Gewestelijk** bevindt zich sinds eind 2005 in onderhoudsfase. Dit module ten behoeve van het BROH bestrijkt verschillende domeinen : Beheer van vergunningsaanvragen, Secretariaat, Inbreuken, Verhaal, Overlegcommissie, GemSV, Auteur van het project, BBP, Verkavelingsvergunningen.

Het luik **Nova-Gemeentelijk** beoogt de volledige integratie binnen de 19 Brusselse gemeenten van alles wat te maken heeft met het beheer van de stedenbouwkundige dossiers en de verkavelingsvergunningen. Zeven pilotogemeenten werden uitgekozen. Zij zullen helpen bij de opstart van de toepassing:

- Etterbeek
- Sint-Jans-Molenbeek
- Schaarbeek
- Sint-Agatha-Berchem
- Sint-Pieters-Woluwe
- Ukkel
- Watermaal-Bosvoorde

Tijdens het tweede semester 2007 vond een uitrol plaats m.n. in Etterbeek en in Watermaal-Bosvoorde, met als doel de applicatie te initialiseren en te parametriseren. Dit configuratieproces is traag en precies. Zo'n proces is echter essentieel voor elke gebruiksvriendelijke en relevante applicatie.

De module **Nova-BIM**, in ontwikkeling, zal dienen voor het beheer van de aanvraagdossiers voor milieuvergunningen en energieprestatiecertificaten van gebouwen.

Dit project kadert in de toepassing van Richtlijn 2002/91/EG van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2002 betreffende de Energieprestatie van Gebouwen (EPG). Deze nieuwe Europese richtlijn legt de minimale vereisten inzake energieprestatie, thermische isolatie, binnenruimte en ventilatie vast waaraan voldaan moeten worden door enerzijds nieuwe en gerenoveerde gebouwen, en door anderzijds de technische installaties.

De gedetailleerde beschrijving van de analyse van het **Enviro**-luik (milieuvergunning) werd afgewerkt in september 2007. De uitvoeringsbesluiten van de EPB, verwacht voor juli 2007, werden nooit gepubliceerd. Het deel EPB is niet beschreven en het project werd tijdelijk opgeschort.

IRISbox

IRISbox is een webplatform dat het elektronische loket van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ondersteunt.

Context:

Sedert twintig jaar maakt het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) werk van de invoering van nieuwe informatie- en communicatietechnologieën binnen de overheidsbesturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en dit op alle gezagsniveaus.

Tegen deze achtergrond ontstond het IRISbox-project: het on line ter beschikking stellen van aanvragen van administratieve formulieren.

Alle projecten bedoeld voor het dematerialiseren van officiële documenten zijn tot nu toe echter afgeketst op twee belangrijke hinderpalen: enerzijds, de authenticatie van de surfers. Hiermee zitten wij bij het probleem van de elektronische handtekening, hetwelke ondertussen opgelost is door de integratie van de elektronische handtekening (Eid) op het platform). Anderzijds is er de betaling van de verstrekte diensten. Dit werd eveneens opgelost door een beroep te doen op het on line betaling platform van "Ogone".

IrisBox is een systeem met een extra sterke troef in de elektronische relaties tussen burgers, ondernemingen en administraties of tussen administraties onderling, nl. de veiligheid. Dankzij een procedure ter authenticatie van de gebruikers via eID wordt het mogelijk om een reeks documenten die door de administratie afgeleverd wordt, voortaan op een volledig beveiligde wijze via het Internet te bestellen of te downloaden.

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering heeft zich tot doel gesteld de werking van de openbare diensten te verbeteren en doeltreffende interacties uit te bouwen tussen die diensten en zowel voor de burgers als voor de ondernemingen.

Realisaties 2007

Sedert juli 2006 is het nieuwe IRISbox-platform operationeel in zes pilootgemeenten:

- Elsene
- Jette
- Koekelberg
- Sint-Gillis
- Ukkel
- Watermaal-Bosvoorde

Vanaf het tweede semester van 2007, heeft het CIBG ook overeenkomsten afgesloten met andere gemeenten en met de COCOF, met het oog op hun geleidelijke integratie binnen het IRISbox-platform:

- Anderlecht
- Etterbeek
- Ganshoren
- Schaarbeek
- Sint-Joost
- St-Lambrechts-Woluwe

De gemeentebesturen stellen momenteel de volgende de tien documenten ter beschikking:

- Burgerlijke stand:
 - Uittreksel overlijdensakte
 - Uittreksel scheidingsakte
 - Uittreksel huwelijksakte
 - Uittreksel geboorteakte
- Bevolking:
 - Attest van gezinssamenstelling
 - Attest van nationaliteit
 - Attest van woonst en verblijf
 - Attest van verblijf met het oog op een huwelijk
 - Attest van verblijf met historiek van het adres
 - Attest van leven

Om het gebruik van het platform te verhogen, is het nodig het aanbod van documenten uit te breiden.

De volgende formulieren zijn in voorbereiding.

- Uittreksel strafregister;
- Aanvraag van een mailadres (alle mandatarissen);

- -Bestelling van informatica-materiaal (alle mandatarissen);
- -Buurtbewoner kaart (Anderlecht, Berchem, Sint-Joost, Sint-Lambrechts-Woluwe, Elsene);
- -Parkeerskaart (Anderlecht, Berchem, Sint-Joost, Schaarbeek);
- -Reservatie van een gedeelte van de openbare weg (Anderlecht, Sint-Joost, Watermaal Bosvoorde, Sint-Lambrechts-Woluwe);
- -Kermis en rommelmarkten (alle mandatarissen);
- -Formulier 49 (Ganshoren, Sint-Joost, Elsene);
- -Zoeken naar huurders (Ganshoren, Sint-Joost, Elsene);
- -Aanvraag tot consultatie van de archieven (Anderlecht);
- -Ouderlijke toestemming;
- -Attest verblijf + nationaliteit & verblijf + huwelijk.

Het CIBG staat tevens in voor de hotline voor de burger die problemen zou hebben met het tot stand brengen van de verbinding met IRISbox (installatie van de piloten en de eID-lezers)

Het CIBG zorgt voor het vlotte functioneren van zijn platform met Win 2000, XP, Vista, Internet Explorer of FireFox. Hetzelfde geldt voor Linux Debian, Linux Ubuntu en Mac OS X 10.4 met het gebruik van FireFox als browser.

Het partnerschap tussen het MBHG en het CIBG inzake informatica (IT) dateert al van heel lang.

De wet van 21 augustus 1987 verleent het CIBG toestemming om contractueel informaticapersoneel aan te werven, dat moet instaan voor opdrachten inzake IT-bijstand aan de plaatselijke en gewestelijke besturen.

De eerste CIBG-informaticus die bij het Ministerie gedetacheerd werd, is in november 1989 in dienst getreden.

Na de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op haar vergadering van 30 maart 1995 hebben het MBHG en het CIBG op 1 april 1995 een mandaatovereenkomst getekend betreffende hr-bijstand tot de informatisering van de diensten van het MBHG. Deze overeenkomst waarborgde de samenhang inzake NICT-ontwikkeling op gewestelijk vlak en betekende voor het MBHG dat het kon rekenen op bijstand voor onder meer:

- het opstellen van IT-richtplannen;
- audits, advies en hulp bij de aankoop van uitrusting;
- IT-opleiding van personeel;
- het opstellen en regelmatig bijwerken van de inventaris van alle door het Ministerie gebruikte IT-middelen;
- technische bijstand.

Om deze taken uit te voeren heeft het CIBG het MBHG een team ter beschikking gesteld, onder het dagelijks bestuur van een diensthoofd van het CIBG (later een IT-manager), die zelf rechtstreeks instructies kreeg van de Algemene Directie van het MBHG.

Het luik «projectontwikkeling» werd beheerd door een ander CIBG-team, met standplaats in de hoofdzetel aan de Kunstlaan. Dit team stond in voor het ontwerp, de ontwikkeling en de uitrol van de IT-toepassingen waartoe het 'Directiecomité Informatica' van het MBHG het CIBG opdracht gaf.

Via deze samenwerking hebben beide besturen elkaar leren kennen en waarderen via het succes van diverse projecten.

Sinds januari 2007 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering die partnersamenwerking verder versterkt en gerationaliseerd door het CIBG aan te duiden als de enige ICT-partner van het MBHG.

Zich bewust van de convergentie van competenties en belangen van de verschillende bestaande teams hebben het MBHG en het CIBG in 2007 een nieuw samenwerkingsmodel vastgelegd.

Samen staan wij nu sterk om projecten op gewestelijk vlak, alle overheidssectoren samen, tot een goed einde te brengen. De uitdagingen voor de toekomst zijn NOVA (beheer van stedenbouwkundige en milieuvergunningen), de gewestelijke portaalsites, C@BRIO (beheer van de openbare werken) of nog Xchange (elektronische uitwisseling van documenten tussen overheidsbesturen).

Tegelijk zal de bundeling van voorheen gescheiden competenties en infrastructuren zich voor het MBHG en alle andere besturen waaraan het CIBG IT-diensten verstrekt, vertalen in een betere dienstverlening. Dit slaat onder meer op de helpdesk, de technische bijstand, de hostingactiviteiten en de beveiliging van apparatuur en gegevens.

Om aan deze nieuwe verplichtingen tegenover het MBHG en alle andere overheidsbesturen van het Gewest te kunnen voldoen, werd het CIBG gereorganiseerd rond 2 polen:

- -een departement « projecten » dat verantwoordelijk is voor de NICT-ontwikkeling;
- -een afdeling «diensten» die verantwoordelijk is voor de uitrol en de exploitatie van oplossingen.

Deze nieuwe structuur is met ingang 1 januari 2008 werkzaam. De bundeling van teams en infrastructuur is dus een realiteit geworden, en moet de grondslag vormen om alle IT-projecten van morgen tot een goed einde te brengen.

Personeel CIBG, IRISteam en omkadering



In 2007 waren er in totaal 34 aanwervingen, maar tijdens diezelfde periode werden er ook 13 vertrekkers genoteerd.

Per 31 december 2007 stelden 183 mensen hun vaardigheden ten dienste van het CIBG en van u. 126 medewerkers werken aan de Kunstlaan, 57 medewerkers zijn buiten het Centrum gedetacheerd voor IT-opdrachten bij onze Brusselse partners. Deze laatste zijn als volgt uitgesplitst:

Aantal externe medewerkers per team

Extreine ploegen	IRISteam medewerkers
Haven van Brussel	3
DBDMH	8
Gemeentebestuur Schaarbeek	5
BGHM	2
Kabinetten	3
MBHG	15
COCOF	6
Gemeentebestuur Sint-Joost	1
VGC	8
BIM	6
TOTAAL	57

In het Belgisch Staatsblad van 28.11.2001 werd de personeelsformatie van de statutaire personeelsleden als volgt ingedeeld:

NIVEAU A :	NIVEAU C :
1 A5: Directeur-Generaal	1 C2: Eerste adjunct
1 A4+: Adjunct Directeur-Generaal	3 C1: Adjuncten
1 A2: Deskundigen	
3 A1: Attachés	
NIVEAU B :	NIVEAU E :
2 B2: Eerste assistenten	2 E2: Eerste beambten
5 B1: Assistenten	2 E1: Beambten

Niveaus IRISteam

Medior: 100
Senior: 61
Expert: 1

§ 1. Onder de benaming “Centrum voor informatica voor het Brusselse Gewest”, hierna “het Centrum” genoemd, wordt een instelling van openbaar nut opgericht die, voor het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast kan worden met alle opdrachten tot ontwikkeling en bijstand inzake informatica, telematica en cartografie ten aanzien van de gemeenten en openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de intercommunales die uitsluitend zijn samengesteld uit Brusselse gemeenten, de diensten die afhangen van de Regering en van de Brusselse Hoofdstedelijke Raad, de instellingen van openbaar nut van het Gewest, de kabinetten van de Ministers en Staatssecretarissen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en onder voorbehoud van de goedkeuring van hun respectieve organen, de instellingen bedoeld in artikel 60 van de bijzondere wet met betrekking tot de Brusselse instellingen, en de diensten die ervan afhangen, alsook iedere privaatrechtelijke persoon gesubsidieerd door de voornoemde overheden.

De opdrachten van het Centrum kunnen inzonderheid omvatten:

- het opstellen van richtplannen;
- audits, raad en bijstand bij de aankoop; -
- opleiding van personeel inzake informatica en telematica; -
- inventarisering van de middelen inzake informatica en telematica die door de plaatselijke besturen gebruikt worden;
- bijstand voor wat betreft de informatica- en telematicadiensten die door de plaatselijke besturen gebruikt worden;
- bijstand inzake informatica- en telematicadiensten en de verwezenlijking en opvolging van projecten inzake informatica, telematica, cartografie en telecommunicatie;
- beheer, ontwikkeling, promotie en verdeling van de cartografie;
- het jaarlijks informeren van de leden van de Brusselse Hoofdstedelijke Raad over de activiteiten van het Centrum en over de evolutie van de informaticatechnologieën die nuttig zijn voor de ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Wat betreft de opdrachten die uitgevoerd worden voor de Brusselse Hoofdstedelijke Raad, handelt het Centrum in opdracht en op kosten van de Raad. Het Centrum kan bovendien gemachtigd worden om deel te nemen aan en het beheer waar te nemen van programma's betreffende onderzoek, ontwikkeling, demonstratie en verspreiding, teneinde een algemene kennis op te bouwen ten dienste van de in het eerste lid van deze paragraaf bedoelde instellingen, het wetenschappelijk en technisch potentieel van het Gewest te bevorderen en de acties van het Gewest te coördineren in het kader van de programma's en activiteiten van de Europese Unie, evenals op federaal en internationaal vlak. Om die opdrachten te vervullen, kan het Centrum onderhandelingen voeren en overeenkomsten afsluiten met de instellingen bedoeld in het eerste lid en samenwerken met of zich aansluiten bij publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen en inzonderheid met informaticacentra.

- § 2. - Het Centrum bezit rechtspersoonlijkheid.
Het ressorteert onder de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- § 3. - Artikel 1, A, van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut wordt met volgende woorden aangevuld: "Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest".
- § 4. - Het dagelijks beheer wordt waargenomen door een leidende ambtenaar en een adjunct-leidende ambtenaar, die tot een verschillende taalrol behoren. De Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest benoemt de leidende ambtenaar en de adjunct-leidende ambtenaar. Zij bepaalt de delegaties van bevoegdheden die hen worden toegekend en beslist in welke gevallen hun gezamenlijke handtekeningen niet zijn vereist.
- § 5. - In afwijking van de artikelen 2, 3, 5, 7 en 8 van het koninklijk besluit nr. 56 van 16 juli 1982 betreffende de werving in sommige overheidsdiensten, is de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gemachtigd informatici van het Centrum met een contract voor onbepaalde of bepaalde tijd te werven.
- § 6. - De bepalingen betreffende het taalgebruik in bestuurszaken, toepasselijk in het Ministerie van het Brussels Gewest, zijn van overeenkomstige toepassing op het Centrum.
- § 7. - De Brusselse Hoofdstedelijke Regering kan subsidies voor uitrusting inzake informatica, telematica en cartografie toekennen aan de plaatselijke besturen en aan de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarvan het beheer en de opvolging gedelegeerd kunnen worden aan het Centrum volgens de door de Regering bepaalde voorwaarden.
- § 8. - Het Centrum heeft als middelen:
- de in de begroting van het Ministerie van het Brussels Gewest opgenomen kredieten, bestemd om de kosten voor investeringen, voor personeel en werking te dekken, de huurlasten daarin inbegrepen;
 - de in zijn voordeel gedane schenkingen en legaten;
 - de aan zijn werkzaamheden verbonden inkomsten, daarin begrepen deze voortvloeiend uit de tarifiering van zijn diensten zoals vastgesteld door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;
 - de middelen die het Centrum ter beschikking worden gesteld in het kader van een overeenkomst afgesloten met een van de instellingen bedoeld in de eerste paragraaf.



bedrijfsrevisoren

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2007
VAN HET CENTRUM VOOR INFORMATICA
VOOR HET BRUSSELSE GEWEST

In het kader van de wet van 16 maart 1954, brengen wij u verslag uit over de uitvoering van de controleopdracht die ons werd toevertrouwd.
Dit verslag omvat ons oordeel over het getrouwe beeld van de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen en inlichtingen.

Verklaring over de jaarrekening zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening, opgesteld op basis van de in België toepasselijke wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften, over het boekjaar afgesloten op 31 december 2007 met een balanstotaal van € 19.675.261,64 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 961.644,52.

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige ramingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van het maken van fouten, bevat.

Overeenkomstig voornoemde controlenormen hebben wij rekening gehouden met de administratieve en boekhoudkundige organisatie van de vennootschap, alsook met haar procedures van interne controle. Wij hebben van de verantwoordelijken en van het bestuursorgaan van het Centrum de voor onze controles vereiste opbelderingen en inlichtingen verkregen. Wij hebben op basis van steekproeven de verantwoording onderzocht van de bedragen opgenomen in de jaarrekening. Wij hebben de gegrondheid van de waarderingsregels, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige ramingen gemaakt door het Centrum, alsook de voestelling van de jaarrekening als geheel beoordeeld. Wij zijn van mening dat deze werkzaamheden een redelijke basis vormen voor het uithrengen van ons oordeel.

member of
RSM International

TCLM - Toelen, Cato, Morle & C^o
Lombard 22/32 - B 1932 Zaventem
T +32 (0)2 725 30 04 - F +32 (0)2 725 53 41
aad@tclm-om.be
BTW BE 046.393.122 - RPH Brussel

erke over vestigingen te
Antwerpen, Brussel, Charleroi,
Mons en Zaventem
www.tclm-om.be

TCLM is an independent
member firm of RSM International,
an affiliation of independent accounting
and consulting firms



Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2007 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van het Centrum, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Bijkomende verklaringen en inlichtingen

Wij vullen ons verslag aan met de volgende bijkomende verklaringen en inlichtingen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

- Het Centrum heeft aan de verscheidene Ministeriële Kabinetten en scholen van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest gevraagd het bestaan te bevestigen van het informatie-materiaal dat het Centrum hen ter beschikking heeft gesteld.
- De waarderingsregels, door de Voogdijminister goedgekeurd, werden correct toegepast, rekening houdend met de wijziging van het Financieel Reglement ten gevolge het Besluit van de Executieve d.d. 28 maart 1991.
- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, wordt de boekhouding gevoerd en de jaarrekening opgesteld overeenkomstig de in België toepasselijke wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of wettelijke voorschriften op de parastatale instellingen.

Zaventem, 22 mei 2008

T C L M – Toelen, Cats, Morlie & Co c.v.b.a.
Commissaris

Roland Morlie
Bedrijfsrevisor
Wettelijk vertegenwoordiger
Venoot

ACTIVA balans op 31 december 2007		
II	Immateriële vaste activa	710 847,62
	UrbIS	523 623,74
	Informaticalicenties	187 223,88
III	Meubilair en rollend materieel	4 647 735,06
	Software	937 922,02
	Meubilair en rollend materieel	2 826 155,06
	Inrichtingen lokalen	883 657,98
IV	Financiële vaste activa	137,36
	C. 2. Borgtochten betaald in contanten	137,36
VI	Voorraden	0,00
	A. 4. Handelsgoederen	0,00
VII	Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	7 377 667,25
	A. Handelsvorderingen	
	1. Klanten	7 359 935,52
	2. Te ontvangen kredietnota's	17 731,73
IX	Liquide middelen	6 625 210,92
	1. Bank + Kassa	6 625 210,92
X	Overlopende rekeningen	313 663,43
	1. Over te dragen kosten	117 860,91
	2. Verkregen opbrengsten	195 802,52
	TOTAAL ACTIVA	19 675 261,64
PASSIVA balans op 31 december 2007		
V	Overgedragen winst	6 739 565,41
	Waarvan dotatie	823 113,90
	Waarvan impulsprojecten	4 698 557,52
	Waarvan voor rekening van derden	1 217 893,99
VI	Kapitaalsubsidies	5 358 582,52
IX	Schulden op ten hoogste 1 jaar	
	C. Handelsschulden	3 901 536,59
	1. Leveranciers	3 303 398,21
	2. Te ontvangen facturen	598 138,38
	E. Schuld.mbt. belast.,bezold.en soc.lasten	38 577,12
	1. Belastingen	61 072,92
	2. Bezold. en sociale lasten	-22 495,80
X	Overlopende rekeningen	3 637 000,00
	1. Over te dragen opbrengsten	3 637 000,00
	2. Toe te rekenen kosten	0,00
	TOTAAL PASSIVA	19 675 261,64

KOSTEN resultatenrekening op 31 december 2007		
II	Bedrijfskosten	
A.	Handelsgoederen en hulpstoffen	
	Diensten en studieopdrachten	10 509 562,84
	Wijziging in de voorraad	0,00
B.	Goederen en diverse diensten	9 084 419,52
C.	Bezoldigingen, pensioenen en sociale lasten	2 625 571,89
D.	Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten van immat. en materiële vaste activa	3 118 226,45
F.	Voorzieningen voor toekomstige gecumuleerde afschrijvingen	0,00
G.	Andere bedrijfskosten	
	<i>Bedrijfsbelastingen</i>	334 854,83
V	Financiële kosten	3 428,75
VII	Uitzonderlijke kosten	0,00
TOTAAL VAN DE KOSTEN		25 676 064,28

OPBRENGSTEN resultatenrekening op 31 december 2007		
I	Bedrijfsopbrengsten	
A.	Verkopen en dienstprestaties	644 349,37
D.	Toelagen en mandaten	23 576 710,47
	<i>D.1. Werkingstoelagen</i>	
	<i>Tegemoetkoming van het BHG</i>	9 566 000,00
	TOTAAL	9 566 000,00
	<i>D.2. Diverse mandaten</i>	
	<i>Bijstand aan de diensten van de regering</i>	300 000,00
	<i>CIBG-informaticaploeg bij het MBHG</i>	3 498 618,00
	<i>Informaticaprojecten MBHG</i>	1 028 705,00
	<i>Gewestelijke internetsite</i>	205 000,00
	<i>ITC acties: Lokale besturen</i>	1 841 826,00
	<i>ITC acties: ION</i>	3 844 000,00
	<i>ITC acties: Multimediplan voor de scholen</i>	450 000,00
	<i>ITC acties: Europese en Internationale projecten</i>	20 000,00
	<i>ITC acties: Gezondheidssector</i>	667 000,00
	<i>ITC acties: Horizontale projecten</i>	2 008 000,00
	<i>Diversen mandaten</i>	147 561,47
	TOTAAL	14 010 710,47
E.	Andere bedrijfsopbrengsten	172 955,19
IV	Financiële opbrengsten	
B.	Interesten op vlottende activa	320 404,73
VI	Uitzonderlijke opbrengsten	0,00
XII	Te bestemmen verlies van het boekjaar	961 644,52
TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN		25 676 064,28

Art.	CE	OMSCHRIJVING	BUDGET	UITVOERING	SALDO
4. ONTVANGSTEN					
411	Hoofdstuk 41: functionele ontvangsten				
411 03	12.11	Terugbetalingen van kosten	-	-	-
411 09	06.00	Buitengewone en diverse opbrengsten	1 000,00	1 967,00	- 967,00
411 01	16.20	Verkoopsopbrengsten	1 000,00	40,00	960,00
411 02	26.10	Financiële opbrengsten	5 000,00	-	5 000,00
41	Totalen voor Hoofdstuk 41		7 000,00	2 007,00	4 993,00
45	Hoofdstuk 45: tussenkomst van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest				
450 01	46.10	Dotatie	9 566 000,00	9 566 000,00	-
450 03	08.20	Imputatie op thesaurie	1 658 000,00	755 526,00	902 474,00
450 02	46.10	Dotatie voor het beheer van het IRISnet netwerk	-	-	-
450 10	12.11	Terugbetaling verzekering van het personeel	-	27 468,00	- 27 468,00
450 11	12.11	Andere terugbetaling verzekeringen	-	26 056,00	- 26 056,00
45	Totalen voor Hoofdstuk 45		11 224 000,00	10 375 050,00	848 950,00
490	Hoofdstuk 49: Inkomsten voor rekening van derden				
490 11	46.10	Bijstand aan de diensten van de Regering	584 000,00	300 000,00	284 000,00
490 12	46.10	Gewestelijke administratie. CIBG-informaticaploeg bij het MBHG	3 674 000,00	3 498 618,00	175 382,00
490 13	46.10	Informaticaprojecten MBHG	1 064 000,00	1 028 705,00	35 295,00
490 14	46.10	Gewestelijke internetsite	316 000,00	205 000,00	111 000,00
490 21	46.10	ITC acties - Lokale besturen (Gemeenten en OCMW's)	3 050 000,00	2 329 826,00	720 174,00
490 22	46.10	ITC acties - ION	4 500 000,00	4 044 000,00	456 000,00
490 23	46.10	ITC acties - Multimediaplan voor de scholen	3 000 000,00	450 000,00	2 550 000,00
490 24	46.10	ITC acties - Europese en internationale projecten	250 000,00	20 000,00	230 000,00
490 25	46.10	ITC acties - Gezondheidssector	2 000 000,00	1 497 000,00	503 000,00
490 26	46.10	ITC acties - Transversale projecten	3 100 000,00	4 127 000,00	- 1 027 000,00
491	Diverse mandaten				
491 01	08.30	Informaticaploegen	2 346 000,00	987 760,00	1 358 240,00
491 02	08.30	Diverse mandaten	750 000,00	772 381,00	- 22 381,00
491 03	08.30	Europese contracten	200 000,00	16 561,00	183 439,00
49	Totalen voor Hoofdstuk 49		24 834 000,00	19 276 851,00	5 557 049,00
4	Totalen van inkomsten		36 065 000,00	29 653 908,00	6 411 092,00

Art.	CE	OMSCHRIJVING	BUDGET	UITVOERING	SALDO
5. UITGAVEN					
51	Hoofdstuk 51: personeel				
511 01	11.11	Bezoldigingen van het personeel	1 606 663,63	1 600 834,00	5 829,63
511 02	11.20	Sociale lasten	494 049,07	470 688,00	23 361,07
511 03	11.40	Subsidie aan de VZW Sociale Dienst van het CIBG	-	2 098,00	- 2 098,00
511 04	12.11	Kosten voor vorming	62 000,00	49 356,00	12 644,00
511 05	12.11	Verzekering van het personeel	30 000,00	22 287,00	7 713,00
511 09	12.11	Andere personeelskosten	10 000,00	2 504,00	7 496,00
512 01	12.11	Subsidies aan de VZW IRISteam	4 758 087,30	4 688 627,00	69 460,30
51	Totalen voor Hoofdstuk 51		6 960 800,00	6 836 394,00	124 406,00
521	Hoofdstuk 52: Lokalen en materieel				
521 01	12.12	Huur van gebouwen en aanvullende lasten - Huur van materieel en meubilair	1 105 000,00	806 829,00	298 171,00
521 02	12.12	Consumptieve bestedingen i.v.m. het betrekken van lokalen (zonder energie-uitgaven) - Onderhoudskosten en uitgaven voor herstellingen aan gebouwen en lokalen - Onderhoudskosten en uitgaven voor herstellingen van materieel, meubilair en voertuigen	148 000,00	105 805,00	42 195,00
521 03	12.11	Verzekeringen - belastingen - gemeen-	233 000,00	166 748,00	66 252,00
521 04	12.11	Consumptieve bestedingen inzake energieverbruik	60 000,00	57 721,00	2 279,00
522	Kantoor				
522 01	12.11	Kantoorkosten allerhande	100 000,00	99 775,00	225,00
523	Telefoon en informatica				
523 01	12.11	Telefonie: telefoon, fax, gsm, onderhoudscontracten, ...	150 000,00	140 831,00	9 169,00
523 02	12.11	Informatica: onderhoudscontracten, jaarlicenties, ...	384 000,00	299 614,00	84 386,00
524	Publicatie - reclame				
524 01	12.11	Publicatie - reclame - tentoonstellingen - diverse manifestaties	100 000,00	99 094,00	906,00
525	Opdrachten				
525 01	12.11	Dienstreizen, opdrachten, recepties en gelijkaardige kosten	100 000,00	59 973,00	40 027,00
526	Andere prestaties en werken door derden				
526 01	12.11	Controleorganen	10 000,00	10 000,00	-
526 02	12.11	Aankopen van diensten en studies - honoraria - bijdragen	1 345 200,00	1 345 165,00	35,00
52	Totalen voor Hoofdstuk 52		3 735 200,00	3 191 555,00	543 505,00

Art.	CE	OMSCHRIJVING	BUDGET	UITVOERING	SALDO
550		Hoofdstuk 55: Aankoop van patrimoniale goederen			
550 01	71.30	Gebouwen	104 000,00	103 754,00	246,00
550 02	74.10	Voertuigen	25 000,00	24 999,00	1,00
550 03	74.22	Informatica (hardware & software)	300 000,00	290 812,00	9 188,00
550 04	74.22	Meubilair & kantooruitrusting	106 000,00	105 446,00	554,00
55		Totalen voor Hoofdstuk 55	535 000,00	525 011,00	9 989,00
590		Hoofdstuk 59: Uitgaven voor rekening van derden			
590 11	12.11	Bijstand aan de diensten van de Regering	584 000,00	312 437,00	271 563,00
590 12	12.11	Gewestelijke administratie. CIBG-informaticaploeg bij het MBHG	3 674 000,00	3 433 044,00	240 956,00
590 13	12.11	Informaticaprojecten MBHG	1 064 000,00	108 534,00	955 466,00
590 14	12.11	Gewestelijke internetsite	316 000,00	97 674,00	218 326,00
590 21	12.11	ITC acties - Lokale besturen (Gemeenten en OCMW's)	3 050 000,00	3 786 779,00	- 736 779,00
590 22	12.11	ITC acties - ION	4 500 000,00	3 886 581,00	613 419,00
590 23	12.11	ITC acties - Multimediaplan voor de scholen	3 000 000,00	857 511,00	2 142 489,00
590 24	12.11	ITC acties - Europese en internationale projecten	250 000,00	67 122,00	182 878,00
590 25	12.11	ITC acties - Gezondheidssector	2 000 000,00	1 012 128,00	987 872,00
590 26	12.11	ITC acties - Transversale projecten	3 100 000,00	3 776 432,00	- 676 432,00
591		Hoofdstuk 591: diverse mandaten			
591 01	03.30	Informaticaploegen	2 346 000,00	860 123,00	1 485 877,00
591 02	03.30	Diverse mandaten	750 000,00	739 001,00	10 999,00
592 03	03.30	Europese contracten	200 000,00	163 582,00	36 418,00
59		Totalen voor Hoofdstuk 59	24 834 000,00	19 100 948,00	5 733 052,00
5		Totaal voor de uitgaven	36 065 000,00	29 653 908,00	6 411 092,00
			-	-	-

BEHEERSREKENING OP 31/12/07 (art.28 K.B. van 7 april 1954)		
(XA)	Bedrijfsfonds op 01/01/2007	
+	Beschikbaar	9 994 398,29
+	Vorderingen op korte termijn	4 236 953,42
+	Borgtochten betaald in contanten	137,36
+	Stock	0,00
-	Schulden op korte termijn	-6 530 279,14
	Overgedragen winst	XA = 7 701 209,93
(XB)	Budgettair saldo	
+	Begrotingsinkomsten 2007	28 898 382,18-
-	Begrotingsuitgaven 2007	-29 653 908,34
-	Kosten 2007 ten laste van de begroting 2008	-206 118,36
		XB = -961 644,52
(XC)	XA+/-XB =	XC = 6 739 565,41 -
(XD)	Bedrijfsfonds	
+	Beschikbaar	6 625 210,92
+	Vorderingen op korte termijn	7 691 330,68
+	Borgtochten betaald in contanten	137,36
+	Stock	0,00
-	Schulden op korte termijn	-7 577 113,71
	Bedrijfsfonds	XD = 6 739 565,41
TRANSITREKENING		
+	Saldo op 01/01/2007	10 675 540,69
+	Storting op de transitrekening	27 291 495,18
-	Overschrijving	-30 968 289,93
	Saldo bankrekening	6 998 745,94



bedrijfsrevisoren

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE LEDENVERGADERING VAN
DE VERENIGING IRISTEAM OVER DE JAARREKENING OVER HET
BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2007**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van het mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over het getrouwe beeld van de jaarrekening voor de periode van 27 november 2006 tot 31 december 2007 evenals de vereiste bijkomende vermeldingen.

Verklaring over de jaarrekening zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening over het eerste boekjaar afgesloten op 31 december 2007, opgesteld op basis van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van €1.410.672,04 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 198,71.

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur. Deze verantwoordelijkheid omvat het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Overeenkomstig deze controlenormen hebben wij controlewerkzaamheden uitgevoerd ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De keuze van deze controlewerkzaamheden hangt af van onze beoordeling alsook van onze inschatting van het risico dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of het maken van fouten.

Bij het maken van onze risico-inschatting houden wij rekening met de bestaande interne controle van de vereniging met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de jaarrekening ten einde in de gegeven omstandigheden de gepaste werkzaamheden te bepalen, maar niet om een oordeel te geven over de effectiviteit van de interne controle van de vereniging.

member of
RSM International

TCLM - Tackx, Cals, Melle & C^o
Waterloostenweg 1151 - B 1180 Brussel
T +32 (0)2 379 34 70 - F +32 (0)2 379 34 79
expert@tclm.com.be
RTW 01-0456.991.122 - RPB Brussel

is te met vestigingen te
Antwerpen, Brussel, Charleroi,
Mons en Zaventem
www.tclm.com.be

TCLM is an independent
member firm of RSM International,
an affiliation of independent accounting
and consulting firms



Wij hebben tevens de gegrondheid van de waarderingsregeb, de redelijkheid van de betekenisvolle boekhoudkundige schattingen gemaakt door de vereniging, alsook de voorstelling van de jaarrekening, als geheel beoordeeld.

Ten slotte hebben wij van de raad van bestuur en van de verantwoordelijken van de vereniging de voor onze controlewerkzaamheden vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie een redelijke basis vormt voor het uitbrengen van ons oordeel.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2007 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vereniging, overeenkomstig het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Bijkomende vermeldingen

Het naleven door de vereniging van de Wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, alsmede van de statuten, vallen onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen (en inlichtingen) op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

- * onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- * voor het overige dienen wij u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of de Wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen zijn gedaan of genomen.

Zaventem, 24 april 2008

T C L M Toelen, Cats, Morlie & Co c.v.b.a.
Commissaris


Olivier Satin
Bedrijfsrevisor
Wettelijk vertegenwoordiger

Balans en resultatenrekening op 31/12/2007		
ACTIVA		1.410.672,04
VII Vorderingen op ten hoogste 1 jaar		1.179.992,60
A. Handelsvorderingen	1.129.422,60	
B. Andere handelsvorderingen	50.570,00	
IX Liquide middelen		227.153,23
X Overlopende rekeningen		3.526,21
PASSIVA		1.410.672,04
V Overgedragen winst		198,71
IX Schulden op ten hoogste 1 jaar		1.410.473,33
C. Handelsschulden		
1. Leveranciers	553.831,55	
E. Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		
1. Belastingen	400.511,01	
2. Bezoldigingen en sociale lasten	456.130,77	
X Overlopende rekeningen		

RESULTATENREKENING		
I Opbrengsten		11.307.521,91
1. Bedrijfsopbrengsten	11.304.853,55	
2. Financiële opbrengsten	2.668,36	
II Kosten		-11.307.323,20
1. Goederen en diverse diensten	-492.508,35	
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	-10.813.029,28	
3. Financiële kosten	-1.661,50	
4. Andere bedrijfskosten	-124,07	
III Winst van het boekjaar		198,71

Kunstlaan 21
1000 Brussel
T 32 2 282 47 70 F 32 2 230 31 07
www.cibg.irisnet.be

Verantwoordelijke Uitgever
Michel Boland
Kunstlaan 21
1000 Brussel