



ACTIVITEITENVERSLAG 2013



WOORD VOORAF	5
I. IRISTEAM: DE VERENIGING EN HAAR LEDEN	6
1. De leden van de vereniging	6
2. Tevredenheidsenquête onder de leden van IRISteam	7
II. DE PRESTATIES AAN DE LEDEN	12
1. De catalogus van IT-diensten	12
2. Markante evoluties	14
3. Het jaar in cijfers	17
III. HUMAN RESOURCES	21
1. Rekrutering	22
2. Herziening van het evaluatieproces en van het competentiemodel	25
3. Opleidingen en certificatie	27
4. Collectieve arbeidsbetrekkingen	29
5. De personeelstevredenheid op haar beste niveau	30
IV. FINANCIËLE BALANS	32
1. Analyse van het resultaat	32
2. Balansanalyse	36
VOORUITZICHTEN	38
BIJLAGEN	40
1. De leden van IRISteam vzw	40
2. De leden van de Raad van Bestuur van IRISteam vzw	42



2013 werd gekenmerkt door een nieuwe stijging van het aantal leden en personeelsleden van IRISteam. De vzw kreeg er netto respectievelijk 9 leden en 29 medewerkers bij. Het activiteitsvolume van zijn kant steeg met 12,9 %.

IRISteam biedt zijn leden ondersteuning op het vlak van in ICT gespecialiseerde human resources. In dit opzicht is de vereniging een stuwende kracht bij de realisatie van een ICT-beleid, zowel op gewestelijk als op lokaal vlak. In dit kader is ze de onmisbare hefboom om de uitvoering van de opdrachten van het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) en in bredere zin het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, ten uitvoer te brengen.

Kerncijfers 2013*

84 leden (excl. stichtende leden)	262 medewerkers	23 856 kEUR Activiteitsvolume
--	---------------------------	--

* Gegevens 31/12/2013

2013 bevestigt de verankering van IRISteam in de gewestelijke omgeving en als gesprekspartner van haar leden om het mutualisatiebeleid van de Brusselse IT goed uit te voeren.

Kristof De Mesmaeker, Voorzitter van de Raad van Bestuur
Hervé Feuillien, Gedelegeerd bestuurder
Robert Herzele, Adjunct-Gedelegeerd bestuurder
Pierre Muylle, Bestuurder



I. IRISTEAM: DE VERENIGING EN HAAR LEDEN

Zo'n 84 besturen en organisaties die op gewestelijk of lokaal vlak actief zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zijn lid van IRISteam vzw. Dat zijn er 9 meer dan in 2012.

Deze vooruitgang, die boekjaar na boekjaar wordt bevestigd, maakt IRISteam steeds sterker als centrale hefboom om de digitale ambities van de Brusselse overheidssector te realiseren.

1. DE LEDEN VAN DE VERENIGING

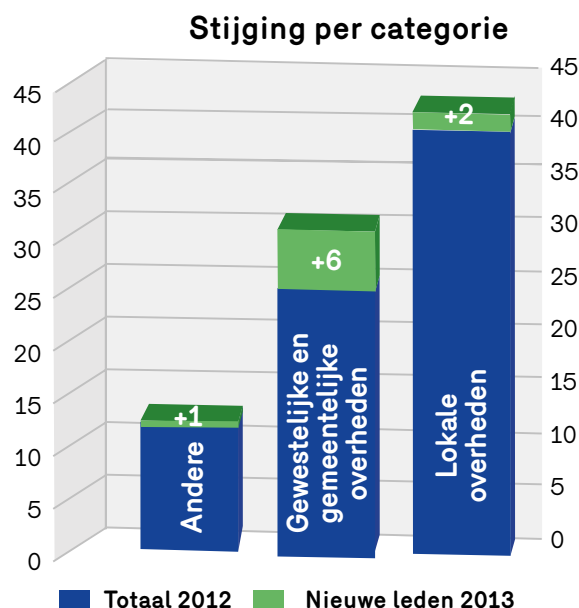
In 2013 noteerde IRISteam de toetreding van 9 nieuwe leden, een stijging van 12% ten opzichte van het voorgaande boekjaar. Bovendien heeft geen enkel lid de Vereniging verlaten. De nieuwe leden behoren vooral tot de categorie van de gewestelijke en gemeentelijke besturen en overheden.

Op de algemene vergadering van 21 juni 2013, verkozen de leden van IRISteam de heer Pierre Muylle als nieuwe bestuurder. Hij vertegenwoordigt de lokale overheden met een mandaat van twee jaar en volgt de heer Philippe Brunelli op.

De kerncijfers van de leden 2013

IRISteam-leden	Per categorie*	2011	2012	2013
84 leden (excl. stichtende leden) + 9 t.o.v. 2012	Lokale besturen en overheden	35	40	42
	Gewestelijke en gemeentelijke besturen en overheden	22	24	30
	Andere leden	8	11	12
	Totaal	65	75	84

*Jaargegevens per 31/12/2013



Dankzij deze stijging van het ledenaantal, verzamelde de Vereniging aan het eind van het boekjaar 2013 onder meer:

- 18 van de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (+1);
- 13 van de 19 OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- Het gewestparlement, het Parlement francophone bruxellois, de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de 3 gemeenschapscommissies van het Gewest;
- 11 instellingen van openbaar nut;
- 5 politiezones (+ 1).

De nieuwe leden van IRISteam zijn:

- **op lokaal niveau:** de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe en de politiekezone 5340 (Brussel-West);
- **op gewestelijk en communautair niveau:** het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de Conseil bruxellois de coordination sociopolitique (CBCS), de Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur (GSOB), Fonds.brussels (het Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest), Impulse.brussels (het vroegere Brussels Agentschap voor de Onderneming) en Parking.brussels (het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap);
- **privaatrechtelijke rechtspersonen:** Conectar vzw.

2. TEVREDENHEIDSENQUÊTE ONDER DE LEDEN VAN IRISTEAM

In 2013 werden de antwoorden van de leden van IRISteam voor het eerst gewogen volgens hun bijdrage tot de omzet van de Vereniging. Deze weging werd ingevoerd om beter de mening van de trouwste leden van IRISteam weer te geven. Het is dus wachten op de resultaten van de volgende tevredenheidsenquête voordat de resultaten van de enquête van jaar tot jaar afdoend met elkaar kunnen worden vergeleken.

Verdeling van de respondenten

Per ledencategorie



Per functie-categorie



De participatiegraad was lager dan bij de voorgaande enquêtes vanwege het technisch incident dat ervoor zorgde dat de tevredenheidsenquête moest worden overgedaan.

39
deelnemers
= **46 %**
van de leden

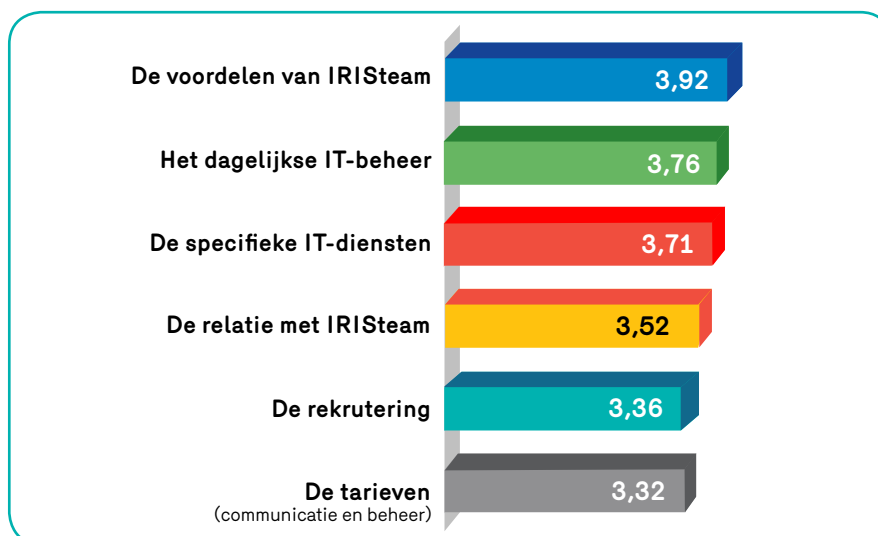
Algemene tevredenheid van de leden

De tevredenheidsgraad was in 2013 hoog: 3,89 op 5¹.

De leden van IRISteam zijn sterk verbonden met de vereniging. Naast hun globale tevredenheid, (3,89), verklaren ze zich bijzonder bereid om IRISteam aan te bevelen aan andere organisaties of instellingen (3,74).



Van alle onderzochte thema's is de gemiddelde tevredenheidsscore gunstig tot zeer gunstig.



Globaal gezien stellen we vast dat:

- de voordelen van IRISteam veruit de beste tevredenheidsscore halen;
- de prestaties aan de leden (dagelijks IT-beheer en specifieke IT-diensten) eveneens een hoge score behalen.

¹ Tevredenheidsschaal van de enquête: voor elk antwoord werd een gemiddelde score berekend, volgens een schaal van 1 (helemaal niet akkoord) tot 5 (helemaal akkoord). Volgens deze berekening staat een score 3 gelijk met een neutrale mening en scores boven de 3,25 op 5 met een positieve beoordeling. Verloop van de enquête: van 28 november tot 11 december 2013, via e-mail en telefonisch. Er werden 30 beweringen of vragen voorgesteld over zeven thema's: de relatie met IRISteam, het dagelijkse IT-beheer, specifieke IT-diensten, rekrutering, de voordelen van IRISteam, de tarieven (communicatie en administratief beheer) en de verbondenheid met de onderneming.

In detail

- De **administratieve vereenvoudiging** draagt het meest bij tot de tevredenheid van de leden van IRISteam: het feit dat ze zelf geen aanbestedingen moeten organiseren om een beroep te kunnen doen op de IT-resources van IRISteam haalt het met een tevredenheidsscore van 3,98 punten.
- De **opleiding en de technische competenties** van de medewerkers van IRISteam vullen met een gelijke score (3,92) de twee overige podiumplaatsen van de tevredenheid van de leden van IRISteam.
- De minst goede scores waren voor de bereidheid van de leden om **als referentie te dienen voor IRISteam** (3,26), **de duidelijkheid van de tarieven** (3,22) en **de informatie over het beheer van IRISteam** (3,21).
- Aangaande de te verbeteren punten die in 2012 werden geïdentificeerd, benadrukken we - zonder de tevredenheidsscores met elkaar te vergelijken - dat:
 - de informatie over de activiteiten, die in 2013 is geïntegreerd in de mededeling van de mogelijkheden (score van 3,49), dit jaar in het onderste gemiddelde van het klassement ligt, in plaats van op de voorlaatste plaats zoals in 2012.
 - de **rekruteringstermijn** het zwaarst weegt op de mindere tevredenheid van de leden over dit thema in vergelijking met de andere thema's.

In 2014 zijn nog een aantal punten voor verbetering vatbaar. IRISteam zal onder meer bijzondere aandacht besteden aan de rekrutering, vooral aan de rekruteringstermijn, dankzij haar employer brandingcampagne en een aantrekkelijk HR-model, dat kracht wordt bijgezet door de hervorming die dit jaar in werking trad (zie pagina 25) en die over 2014 en 2015 zal worden gefaseerd.

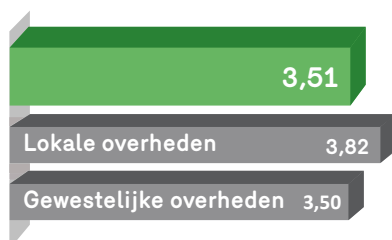
De leden van IRISteam staan gunstig tegenover de mutualisatie van de videobewaking en het nieuwe Gewestelijke Data Center

In de tevredenheidsenquête konden de leden van IRISteam zich ook uitspreken over twee nieuwe projecten:

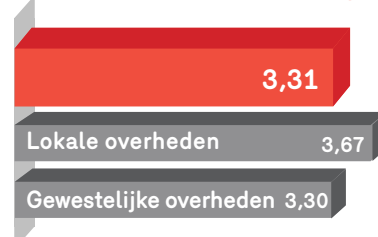
- de gewestelijke mutualisatie van de videobewaking;
- de bouw van een nieuw Gewestelijk Data Center.

Een score boven de 3,25 staat gelijk met een gunstige beoordeling.

Gewestelijk Data Center



Mutualisatie van de videobewaking

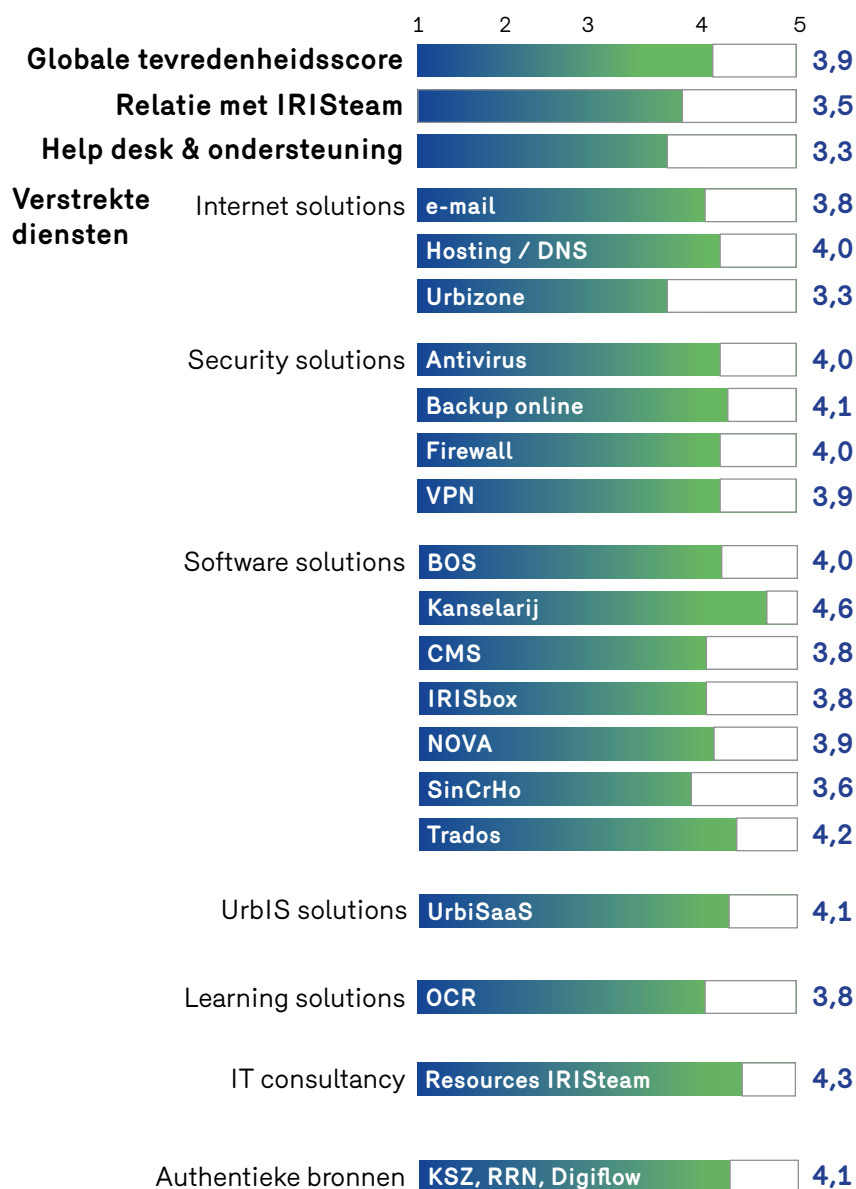


Hoge tevredenheid over de prestaties verbonden aan de dienstverlening

Een representatieve steekproef van een vijftigtal leden van IRISteam werd ook gevraagd om tijdens een face-to-facegesprek met de accountmanagers van IRISteam te zeggen in welke mate ze tevreden zijn over de prestaties die worden verstrekt in het kader van de gewestelijke catalogus van IT-diensten. Uit deze enquête bleek dat de leden zeer tevreden zijn over de diensten, met een gemiddelde score (gebaseerd op dezelfde tevredenheidsschaal van 1 tot 5) van 3,95 op 5.

Prestaties verbonden aan de diensten van de gewestelijke IT-catalogus

3,9/5
Globale
tevredenheidsscore





II. DE PRESTATIES AAN DE LEDEN

De gewestelijke catalogus van IT-diensten biedt een dertigtal diensten aan die het afgelopen jaar werden gereorganiseerd in acht categorieën. De koppelingen tussen leden en diensten bereikten in 2013 een totaal van 613, dat betekent een groei van 8,3 % ten opzichte van 2012.

1. DE CATALOGUS VAN IT-DIENSTEN

De gewestelijke catalogus van IT-diensten omvat enerzijds de diensten die worden gesubsidieerd door het Gewest en anderzijds de diensten die worden gepresteerd door het personeel van IRISteam. Voor deze laatste betalen de leden enkel de menselijke prestaties die eraan verbonden zijn.

In 2013 werden de dienstencategorieën aanzienlijk gewijzigd. De diensten zijn voortaan ondergebracht in acht categorieën²:

1. UrbIS solutions

Dataproductie en ontwikkeling van cartografische tools en toepassingen.

- UrbIS applications
- UrbIS data
- UrbIS tools

2. Internet solutions

Diensten verbonden aan het Internet of aan specifieke diensten of platformen, evenals hosting en beheer van domeinnamen.

- DNS (Domain Name System)
- Hosting
- Urbizone
- e-mail
- ISP (Internet Service Provider)

3. Software solutions

Vakspecifieke of online dienstenplatformen die de leden van IRISteam gebruiken voor zowel hun interne behoeften als om hun diensten te verlenen aan derden, met name de burgers.

- BOS
- Kancelarij
- CMS (Content Management System)
- Editoria (de vroegere module Publicaties van IRISbox)
- IRISbox
- NOVA
- SInCrHo
- Trados

² De catalogus kan in detail worden geraadpleegd op <http://www.cibg.irisnet.be/nl/onze-oplossingen>.

4. Learning solutions

Diensten verbonden aan de opleiding of sensibilisering van scholieren en het grote publiek tot de IT-technologieën.

- OCR (Openbare Computer Ruimte)
- Multimedialplan

5. Authentieke bronnen

Betrouwbare en beveiligde verbinding met de volgende authentieke bronnen:

- Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (extranet)
- Rijbewijs
- Digiflow
- Rijksregister
- Biometrisch paspoort

6. e-Catalogus

Online catalogus waar de leden een brede waaier aan informaticaproducten en -diensten kunnen bestellen.

7. IT consultancy

Specifieke prestaties van IRISteam-resources.

8. Security solutions

Diensten verbonden aan de bescherming van de gegevens of van de informaticasystemen van de leden van IRISteam.

- Antivirus
- Firewall
- Backup online
- VPN (Virtual Private Network)

2. MARKANTE EVOLUTIES

Een constante groei, die in 2013 werd bevestigd, bewijst dat onze leden geïnteresseerd zijn in onze gedeelde oplossingen en dat ze vertrouwen stellen in de expertise van onze medewerkers. Om deze belangstelling en groei te behouden, moeten onze oplossingen regelmatig evolueren. In 2013 werden de volgende evoluties doorgevoerd:

BOS

Dit platform voor de dematerialisering van het vergaderingenbeheer (vroeger Back-Office Secretariaat of BO Secretariaat) kent een toenemend succes, met name dankzij de huidige ontwikkelingen.

- Twaalf gemeenten gebruiken nu BOS en in 2013 werd het systeem uitgerold in vier gemeenten: Evere, Ganshoren, Jette en Molenbeek.
- Een eerste OCMW (Sint-Agatha-Berchem) gebruikt BOS voor het beheer van zijn vergaderingen.
- De uitbreiding van BOS tot alle gemeenten, OCMW's en politiezones is gepland.
- BOS integreert nu ook de dienst die de uitwisselingen met de voogdijoverheid ondersteunt; dankzij deze nieuwe flow werden al 21 000 documenten elektronisch doorgestuurd.

NOVA

In het transversale platform voor het beheer van de stedenbouwkundige, verkavelings- en milieuvergunningen werden de volgende evoluties doorgevoerd:

- in november ging een nieuwe versie in productie die is uitgebreid tot de milieuvergunning (MV), incl. de interactie tussen de gemeentelijke MV en de MV van Leefmilieu Brussel;
- verdere ontwikkeling van de toegang van de burger tot NOVA, voor het online aanvragen van een stedenbouwkundige vergunning;
- In 2014 zullen alle gemeenten NOVA gebruiken.

IRISbox

In juni 2013 ging met succes een gloednieuwe versie van het elektronisch loket in productie. De belangrijkste evoluties en innovaties zijn:

- de komst van drie gewestelijke instellingen en de uitbreiding van het loket tot alle Brusselse gemeenten;
- het aanbod van meer dan 300 formulieren waaronder de overlijdensaangifte en collaboratieve formulieren waarop meerdere personen de voor hen bestemde delen kunnen invullen;
- de opening van het loket voor bedrijven.

Editoria

Deze nieuwe applicatie staat nu online. Het gaat om de vroegere « Publicaties »-module van IRISbox, die instaat voor de verspreiding van de publicaties van alle lokale, regionale of gemeenschapsorganisaties. Dit platform is vandaag compleet onafhankelijk.

- Deze documenten zijn erg verscheiden: verslagen, begrotingen, reglementen, enquêtes, formulieren, enz.
- Een publiek ad-valvassysteem met zoekmotor staat ter beschikking van elke burger om deze publicaties te raadplegen. Andere documenten zijn slechts beperkt toegankelijk, voor hen moet een consultatierecht worden verleend.

Fix My Street

De website Fix My Street en zijn mobile app zijn een initiatief van Brussel Mobiliteit. Ze fungeren als uniek contactpunt voor het publiek om mankementen aan de openbare weg aan te geven ongeacht de overheidsadministratie die verantwoordelijk is. Deze tools worden ontwikkeld en geactualiseerd door IRISteam-resources. Fix My Street ging eind april 2013 in productie en had aan het eind van het jaar al meer dan 7000 meldingen ontvangen. Binnenkort zullen alle 16 gemeenten deze website ter beschikking stellen.

OCR

De 15^{de} OCR, opleidingslokaal voor informatica, werd in februari 2013 officieel ingehuldigd in Sint-Jans-Molenbeek. Het project werd gefinancierd door het Gewest.

De installatie en het onderhoud van de informatica-infrastructuur wordt volledig verzorgd door technici van IRISteam.

Geoportaal

Het geoportaal werd in december 2013 online gezet en bevat de officiële geografische gegevens van tal van Brusselse instellingen. Het biedt onder meer openbare, officiële en gecontroleerde informatie aan over het hele gewestelijke grondgebied.

Het geoportaal beantwoordt zowel aan eenvoudige lokalisatiebehoeften (een gebouw, een kadastraal perceel, ...) als aan de meer ingewikkelde behoeften om informatie weer te geven (snelheidsradars, Natura 2000-gebieden, hydrografisch netwerk...).

Dit portaal maakt het mogelijk om:

- makkelijk kaarten aan te maken en te delen op basis van beschikbare officiële gegevens;
- de gegevens te gebruiken in de eigen informaticasystemen, via de online diensten.

In de interface om kaarten aan te maken zijn momenteel 77 datasets beschikbaar. Bij de consultatie kan men beschikken over 24 themakaarten.

CMS

De vele sites die de teams van IRISteam ontwikkelen evolueren voortdurend op technisch vlak (releases, refresh, onderhoud, enz.).

In 2013 creëerden de teams van IRISteam de gloednieuwe website van het CIBG. De website werd volledig herzien: hij kreeg een nieuwe structuur en een nieuwe stijlgids, en is ook veel overzichtelijker.

UrbIS

Om te voldoen aan de functionele behoeften van heel wat gebruikers, integreerden de cartografische teams van IRISteam in 2013 de 3D-dimensie in de gegevensdistributie.

UrbIS-as-a-Service

De teams van IRISteam brachten in 2013 acht toepassingen in productie en installeerden een bijkomende toepassing in staging.

De volgende toepassingen werden ontwikkeld of voltooid in 2013:

- Bruciel
- Bouwwerven
- Overstroming
- Overstromingen - Extracties
- Elsene - Openbare ruimte (staging)
- Stadsmeubilair
- Research in Brussels
- Signalisatie
- Videobewaking

Sommige toepassingen zijn zwaar (bijvoorbeeld 30 objectlagen voor Elsene), andere werden in een recordtijd ontwikkeld (de ontwikkeling van de videobewaking nam minder dan 5 dagen in beslag).

3. HET JAAR IN CIJFERS

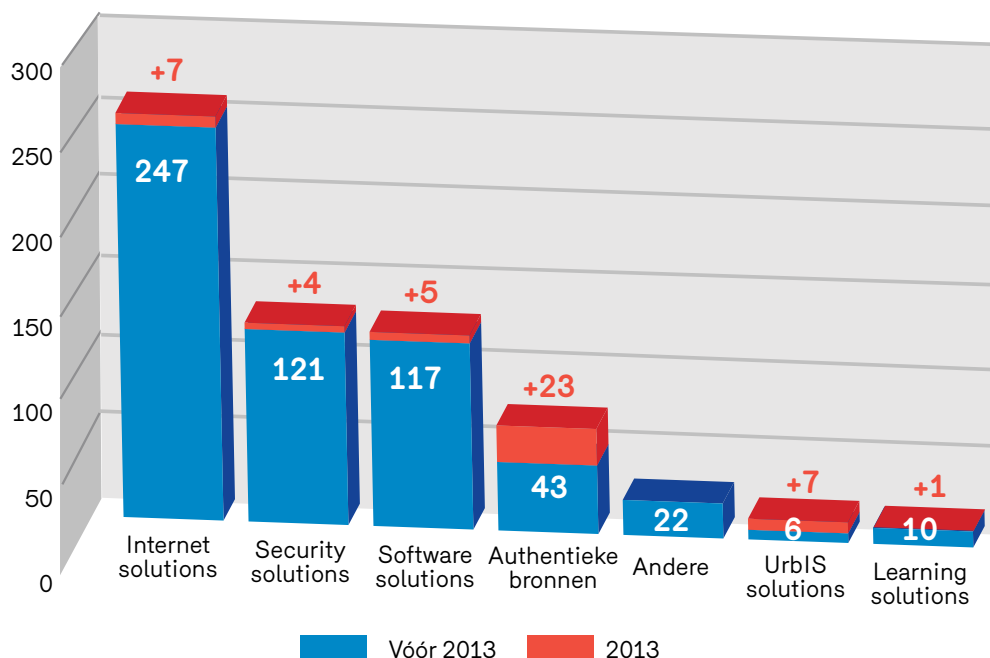
In 2013 heeft elk lid van IRISteam de resources van de Vereniging gebruikt voor gemiddeld 7,3 specifieke diensten (excl. «IT consultancy»). De koppeling leden en diensten bereikte in 2013 een totaal van 613, d.i. een stijging met 8,3 % ten opzichte van het voorgaande boekjaar. Deze toename deed zich vooral voor in de volgende twee categorieën: Urbis-oplossingen (+ 117 %) en authentieke bronnen (+ 53 %).

Gebruik van de specifieke diensten

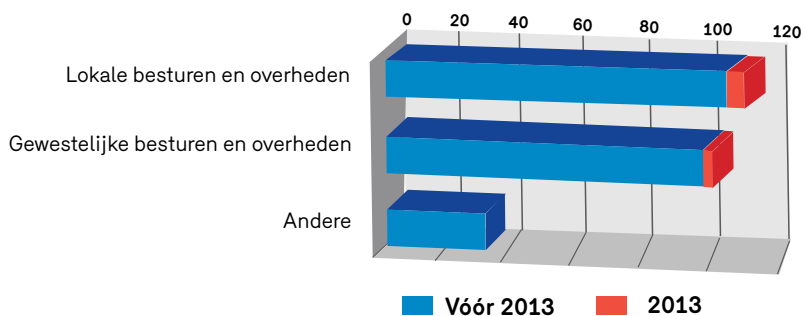
**GEACTIVEERDE
DIENSTEN
+47 (+8,3%)**

Specifieke IT-diensten	Cumul eind 2013	Groei in volume	Groei in %
Internet solutions	254	7	3%
Security solutions	125	4	3%
Software solutions	122	5	4%
Authentieke bronnen	66	23	53%
Andere	22	0	0%
UrbIS solutions	13	7	117%
Learning solutions	11	1	10%
TOTAAL	613	47	8,3%

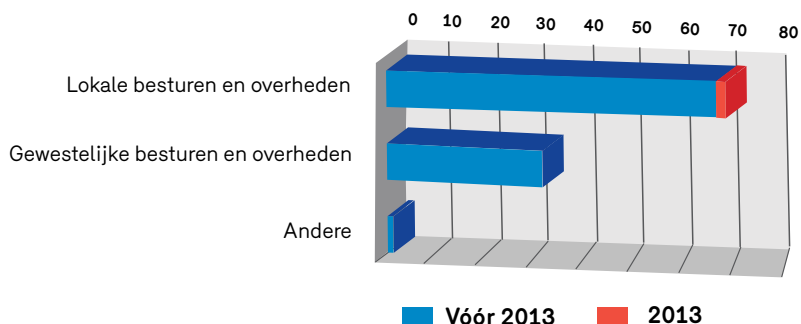
Groei per categorie



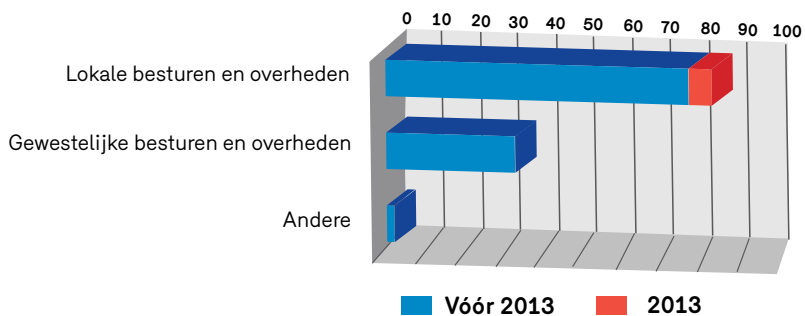
**INTERNET
SOLUTIONS**
254 (+7)



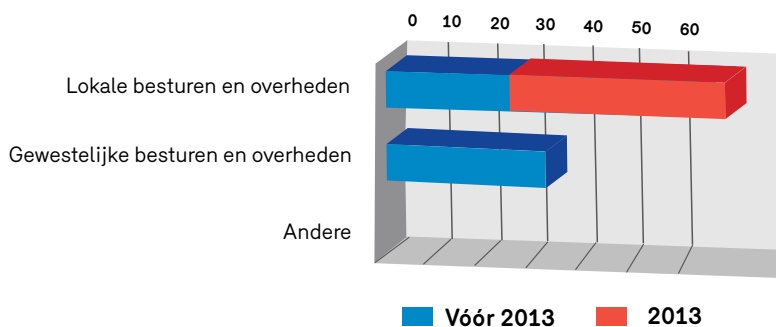
**SECURITY
SOLUTIONS**
125 (+4)



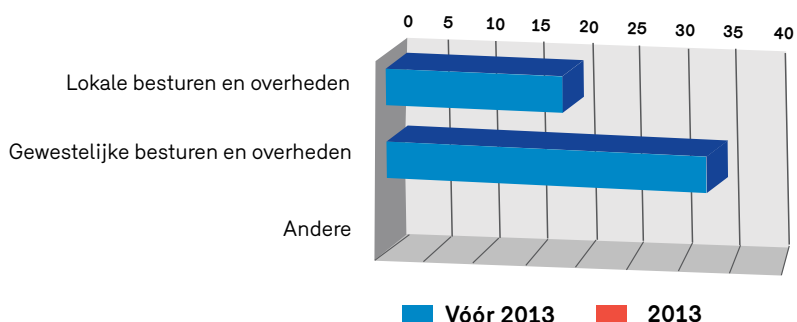
**SOFTWARE
SOLUTIONS**
122 (+5)



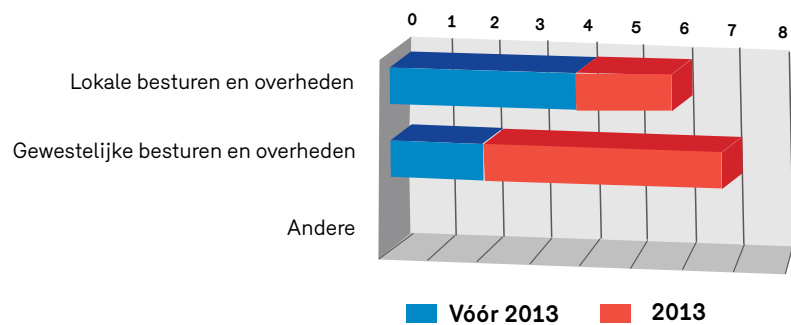
**AUTHENTIEKE
BRONNEN**
66 (+23)



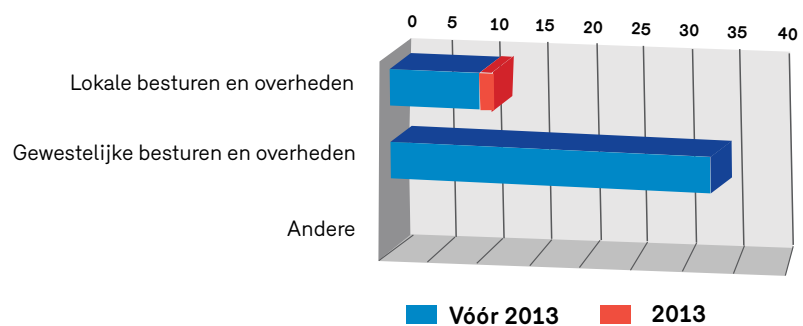
ANDERE
22 (+0)



URBIS SOLUTIONS 13 (+7)



LEARNING SOLUTIONS 11 (+1)





III. HUMAN RESOURCES

Het menselijk kapitaal van IRISteam is haar enige resource. In 2013 heeft de Vereniging nog een aantal nieuwe medewerkers in dienst genomen en haar bestaande personeel gemotiveerd om het beste van zichzelf te geven. In totaal nam het personeelsbestand netto toe met 29 personen, zodat het nu 258 voltijds equivalenten (VTE) telt.

Kerncijfers personeel in 2013

HET PERSENEELSBESTAND VAN IRISTEAM

262 medewerkers

(+ 12,5 %)

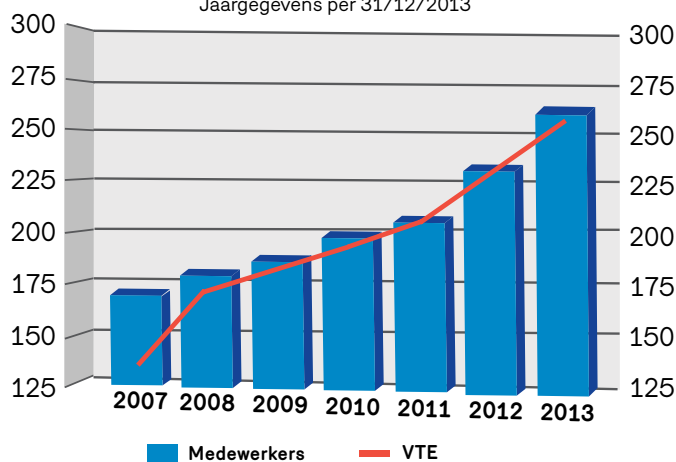
257,8 VTE

(+ 12 %)

Gegevens per 31/12/2013

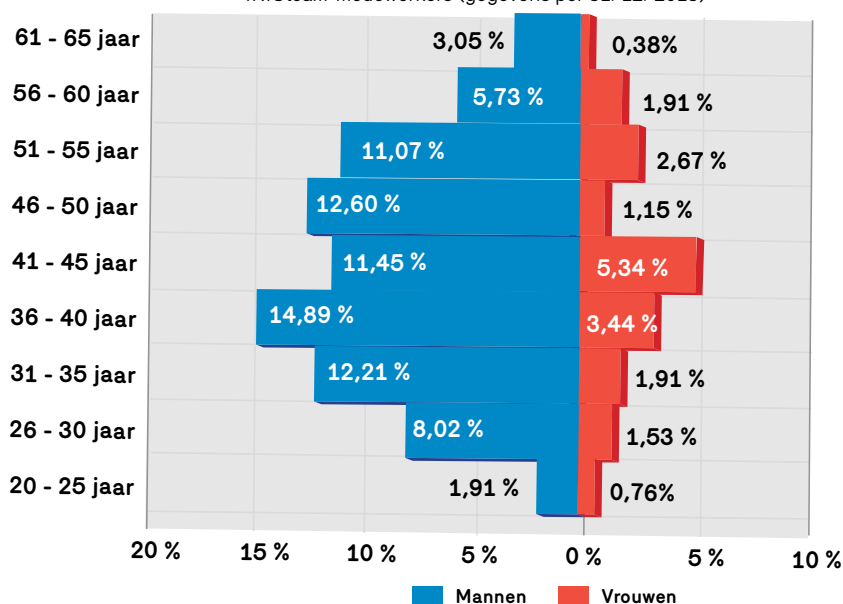
Toename van het personeelsbestand

Jaargegevens per 31/12/2013



Leeftijdspiramide 2013

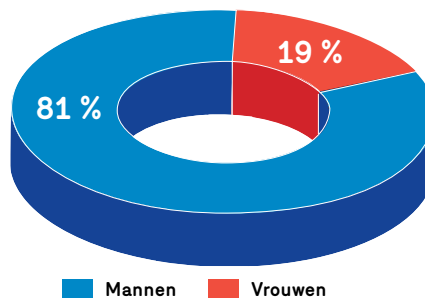
Percentages ten opzichte van het totale aantal IRISteam-medewerkers (gegevens per 31/12/2013)



De verdeling van het personeelsbestand volgens geslacht is niet significant veranderd ten opzichte van de voorgaande boekjaren.

Verdeling volgens geslacht

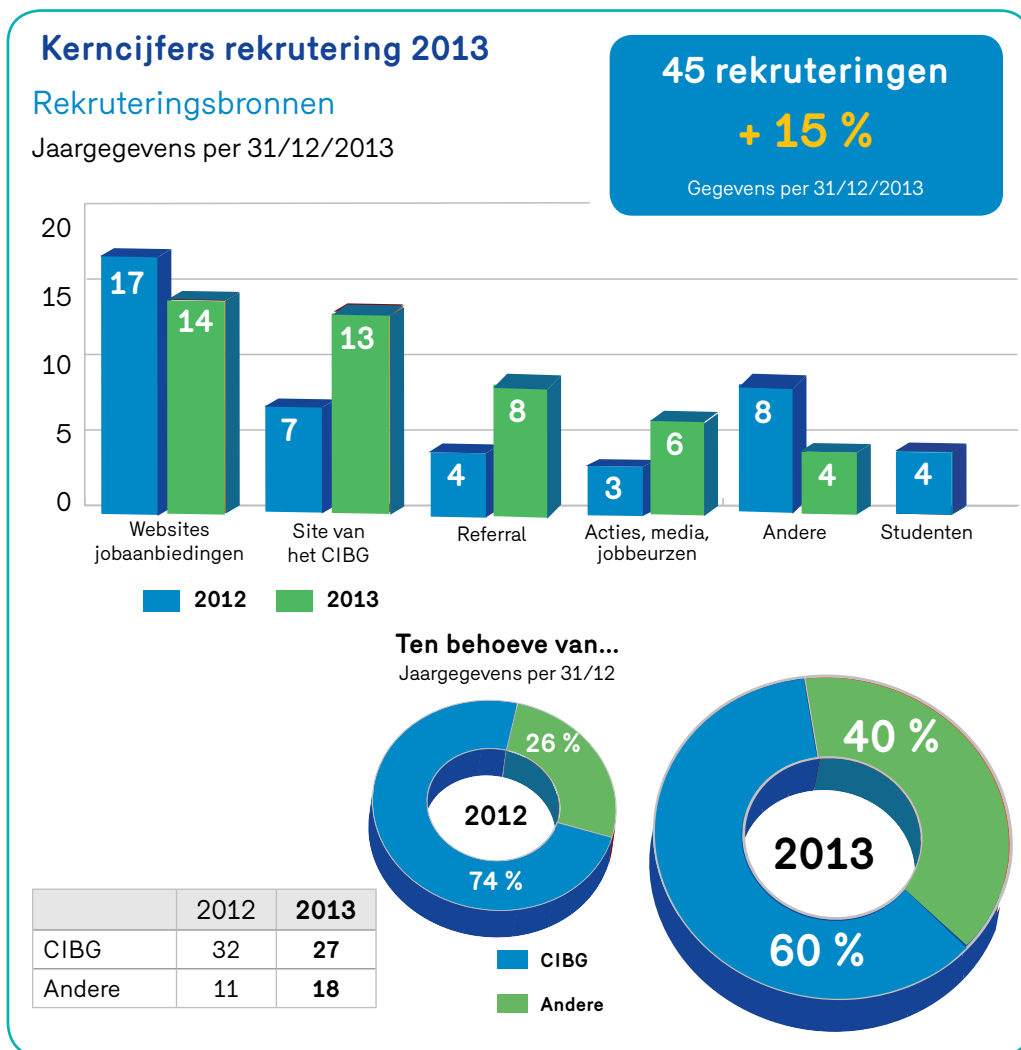
Gegevens per 31/12/2013



Opsplitsing IRISteam-personeel*	
Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG)**	202
Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC)	15
Brussels Instituut voor Milieubeheer (BIM)	12
Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp (DBDMH)	9
Commission Communautaire Française (COCOF)	9
Gemeentebestuur van Schaarbeek	6
Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (BGHM)	2
Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem	1,5
Gemeentebestuur van Sint-Joost-ten-Noode	1
INNOVIRIS	1
Gemeentebestuur van Jette	1
Kabinet van staatssecretaris Bruno De Lille	1
Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	0,5
Kabinet van minister Guy Vanhengel	0,5
BRUGEL	0,5
TOTAAL	262
* Aantal personen op 31/12	
** Begrepen in het CIBG:	
Gewestelijke Overheidsdienst Brussel	33
Apollo IT Tools-project (GOB-dotatie - BFB)	3
IT-opdracht van het CIBG ten voordele van de Haven van Brussel	2

1. REKRUTERING

In 2013 heeft IRISteam 45 nieuwe medewerkers in dienst genomen, van wie 60 % ten behoeve van het CIBG. De rekruteringen voor andere overheden of besturen zijn met 64% gestegen ten opzichte van het jaar 2012.



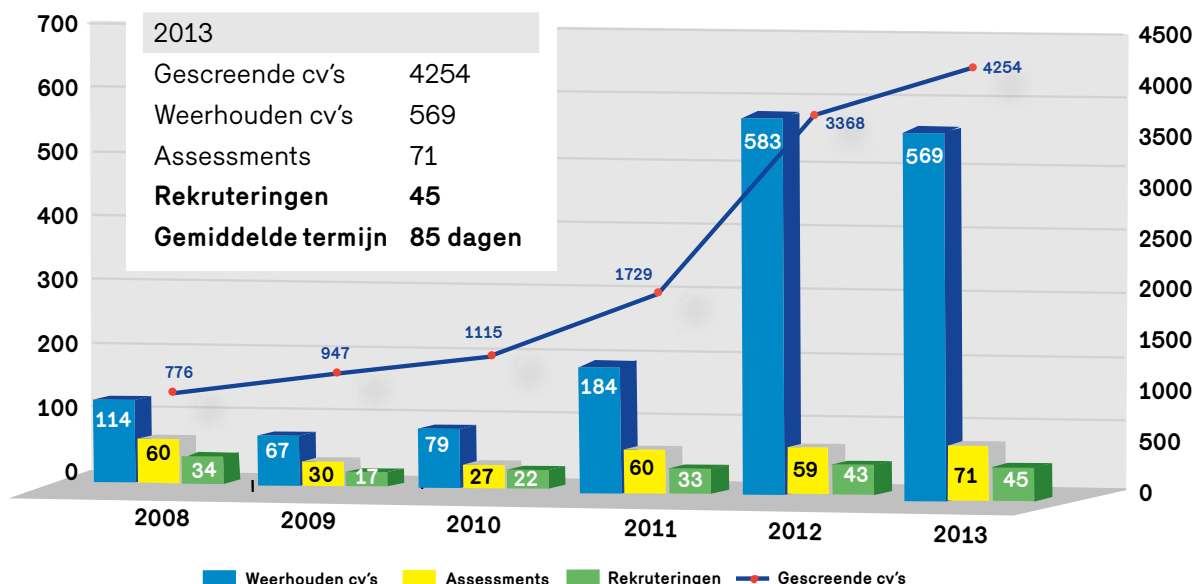
De human resources van IRISteam zijn in 2013 verder toegenomen. De Vereniging dankt deze evolutie aan de versterking van haar positie als belangrijke werkgever in het Brussels Gewest die gericht is op de dienstverlening aan de Brusselse burgers. Deze positionering vertaalde in 2012 al in een employer branding-campagne voor de geschreven pers, de jobbeurzen en de sociale media. In 2013 versterkte IRISteam haar aanwezigheid ten overstaan van haar doelpubliek door bijvoorbeeld deel te nemen aan de Talentum-beurs voor (actieve en passieve) werkzoekenden die al een ruime ervaring hebben.

De turnover³ bedroeg 13,09 %, tegenover 12,4 % in 2012.

³ De turnover is het personeelsverloop binnen een onderneming. Bij IRISteam wordt hij als volgt berekend: $((\text{In} + \text{Uit}) / 2) / \text{Aantal medewerkers op 1 januari van het betreffende jaar}$.

De rekruteringen van 2013 vertegenwoordigen een consequent volume van behandelde dossiers. In de loop van het jaar werden met het oog op die rekruteringen ongeveer 4 250 kandidaturen onderzocht, dat is iets meer dan 26% meer dan in 2012.

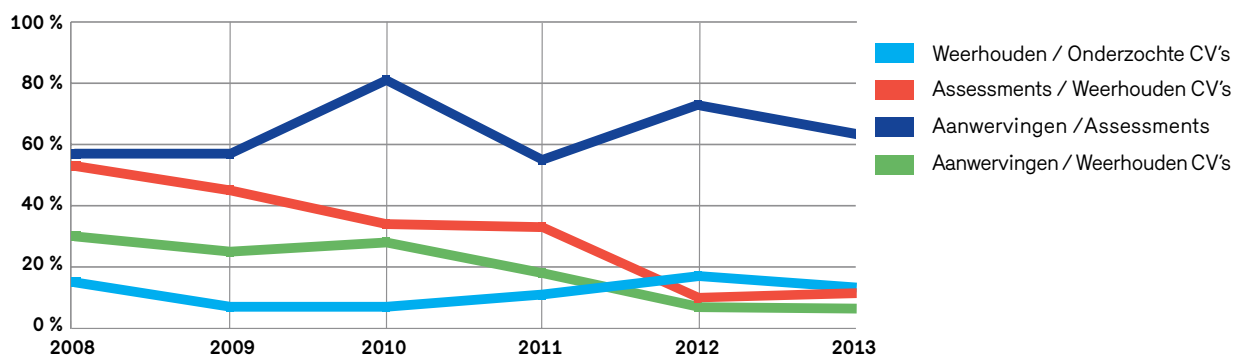
Aanhoudende stijging van de rekrutering



Hoewel het aantal kandidaturen ieder jaar toeneemt, blijft de kwaliteit ervan stabiel. In 2013 weerhielden onze rekruteringsmedewerkers slechts 13% van de kandidaten, wat erop wijst dat er weinig overeenstemming is tussen het aanbod en de profielen die wij zoeken op een nog steeds moeilijke IT-markt.

Dat onze eisen ten aanzien van de competenties van de kandidaten in de loop van de selectieprocedures niet veranderen, blijkt uit het percentage kandidaten dat wordt weerhouden na de assessment. Die haalt dit jaar 63 %, dus 10 % minder dan in 2012. 8% van de ontvangen kandidaturen resulteerde uiteindelijk in een daadwerkelijke aanwerving.

Ook in 2013 bleef het moeilijk om de juiste profielen te overtuigen. De terugval die sinds 2008 werd opgetekend zet zich evenwel niet door: de curves van de verhoudingen «Assessments/weerhouden cv's» en «Aanwervingen/weerhouden cv's» blijven stabiel.



De inspanningen die sinds 2012 werden geleverd om de rekrutering te bevorderen en de bestaande medewerkers te behouden, werden ook in 2013 voortgezet. Ze waren vooral gericht op:

- De toepassing van het **nieuwe HR-model van IRISteam**, dat in samenwerking met de vakbondsorganisaties werd uitgewerkt op basis van de benchmark van lonen en voordelen.

Dit resulteerde in een nieuw model dat wordt gekenmerkt door een vermindering van het aantal typefuncties, evenals een herziening van de loonschaal en de uitbreiding van de voordelen van alle aard in lijn met het marktaanbod.

De lancering van dit nieuwe model begon in 2013 en zal in fasen worden voortgezet tot in 2015. De effecten ervan zijn al voelbaar: het aantal aanwervingen ligt 15 % hoger dan in 2012 (de studentencontracten niet meegerekend).

Het gebruik van het nieuwe model blijkt ook een manier om ons personeel te kunnen behouden: in 2013 namen slechts 5 medewerkers hun ontslag, evenveel als in 2012.

Door het gebruik van de nieuwe loonschaal, integreerden we ook de categorie personeel dat historisch verbonden is aan een hogere loonschaal dan deze die van toepassing is voor de werkelijk beklede functie. Deze integratie voltooit de globale harmonisatie van functies en lonen bij IRISteam.

- De **dynamisering van de rekrutering**, via de employer branding-campagne die we in 2012 startten en in 2013 voortzetten.

Gerekruteerde functies		
Account Manager	Helpdesk Operator	Project Analyst
Advisor	Implementation Manager	Project Manager
Analyst Programmer	IS Architect	Service Head
BI Consultant	IS Engineer	Support Implementation
Business Consultant	IT Technician	Technical Leader
Cartographer	Payroll & administration officer	Web Officer

2. HERZIENING VAN HET EVALUATIEPROCES EN VAN HET COMPETENTIEMODEL

De jaarlijkse evaluatiecyclus van onze medewerkers is van strategisch belang voor de voortdurende ontwikkeling van het vakmanschap en de competenties van onze human resources. Hij wordt sinds 2007 toegepast bij IRISteam en in 2013 werden het proces en zijn inhoud herzien om het gebruik ervan te vergemakkelijken en ze beter te laten aansluiten bij de realiteit van de beroepen van IRISteam die sinds 2007 aanzienlijk zijn geëvolueerd.

Elke medewerker van IRISteam wordt minstens één keer per jaar geëvalueerd door een directe overste. Deze evaluatie omvat verschillende luiken:

- de gedragscompetenties verbonden aan de functieklasse van de medewerker;
- de technische competenties verbonden aan het functietype van de medewerker;
- de evaluatie van zijn prestaties ten aanzien van zijn persoonlijke doelstellingen die voor dat jaar werden overeengekomen.

Het competentiebeheersproces geldt overigens ook als basis voor de toekenning van een graad aan de medewerker: voor elk functietype bestaan er drie mogelijke graden (medior - senior - expert).

Uit de evaluaties die in 2014 werden gerealiseerd voor het jaar 2013 blijkt:

- 174 medewerkers hebben hun doelstellingen gehaald (van wie 57 medewerkers voor 100 %);
- 12 medewerkers evolueerden van de graad medior naar de graad senior, 4 medewerkers evolueerden naar de graad expert.

In 2012 werd besloten om de evaluatiecyclus aan te passen. Het herziene proces werd in 2013 in de praktijk gebracht. Bij de verdere aanpassingen lag de focus op de inhoud van de evaluaties waaronder met name de te evalueren competenties. Op die manier werd ons hele vocabularium van gedragscompetenties grondig herzien. Het aantal competenties daalde van 37 naar 26. Die worden voortaan onderverdeeld in drie nieuwe categorieën:

- de corporate competenties (gemeenschappelijk voor alle functieklassen van het HR-model);
- de rolcompetenties (verenigd in de beroepscategorieën die in het HR-model zijn geïdentificeerd, namelijk «Professionals», «Specialists», «Management», «Senior Management»);
- de klassecompetenties (gemeenschappelijk voor alle functies van eenzelfde klasse in het HR-model).

Met dit nieuwe vocabularium konden we ook verbeteringen aanbrengen in de competentieprofielen (geheel van competenties die binnen een functietype van IRISteam aanwezig zijn):

- de competentieprofielen zijn niet meer verbonden aan de functietypes maar aan de functieklassen, wat betekent dat alle functies van eenzelfde klasse dezelfde gedragscompetenties delen;
- het aantal competenties per profiel daalt van 10 naar 7:
 - 3 corporate competenties;
 - 2 rolcompetenties;
 - 2 klassecompetenties;
- de evaluatieschaal omvat voortaan nog 4 niveaus in plaats van 5, om de neutrale keuze te vermijden.

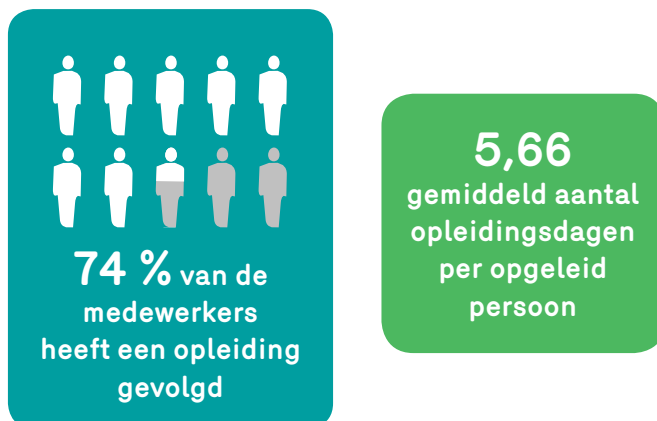
Dit nieuwe vocabularium zal worden gebruikt bij de evaluatie van 2015 (de resultaten van 2014).

3. OPLEIDINGEN EN CERTIFICATIES

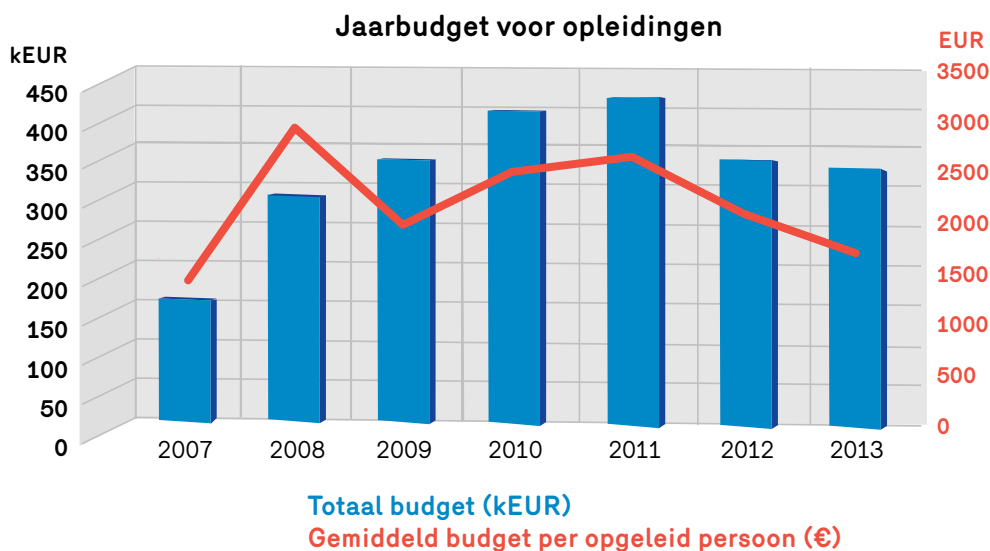
Voor elke medewerker van IRISteam wordt jaarlijks een competentieontwikkelingsplan opgesteld. Dat plan dekt zowel de technische als de 'soft skill' behoeften. Bedoeling is om de sterke punten nog te versterken en de zwakke punten te verbeteren die werden vastgesteld bij de wervings- en selectieprocedure of bij de jaarlijkse evaluaties. Deze evaluaties zijn voor de medewerker een gelegenheid om zijn eigen suggesties op het vlak van persoonlijke ontwikkeling kenbaar te maken. Via het plan kan de medewerker zijn competenties ook opvoeren door nieuwe kennis te verwerven.

In 2013:

- trok IRISteam voor opleidingen een bedrag uit van 326 kEUR, dat is iets minder (- 2 %) dan in 2012;
- hebben 195 medewerkers opleidingen gevolgd voor een totaal van 1 104 dagen, dat is 44 % meer dan in 2012;
- werden 26 certificaties behaald, dat is 2 meer dan in 2012.

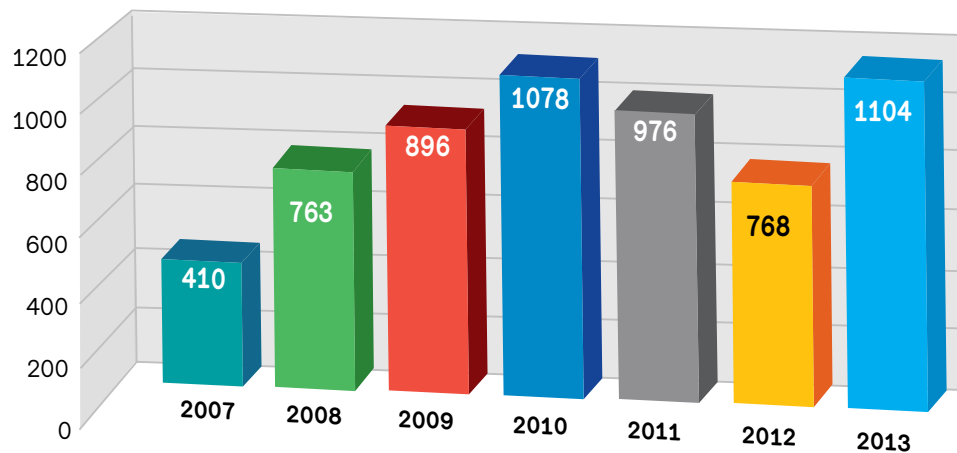


Kerncijfers opleidingen 2013



Kerncijfers opleidingen 2013

Jaarlijks aantal opleidingsdagen



De aanzienlijke stijging van het aantal opleidingsdagen in 2013 is hoofdzakelijk het gevolg van de organisatie van een opleidingsprogramma tot het gebruik van Libre Office.

De opleidingen waren gericht op drie belangrijke componenten van het programma (Writer, Calc en Impress) en werden georganiseerd op twee niveaus: gemiddeld en gevorderd. Ongeveer 168 personen (personeel van het CIBG, de Franse Gemeenschapscommissie COCOF, het gemeentebestuur van Sint-Joost-ten-Noode en het gewestparlement) namen deel aan dit programma dat over 268 dagen was gespreid.

Certificaties	2013	CUMUL
Administratie CCNA		2
Community Management		1
CISCO-gecertificeerd CCNP-ingenieur		1
ISO 22301		1
ISO 27001		1
ISO 27005		1
ITIL Malc		5
ITIL PPO		5
ITIL scpl OSA		14
ITIL scpl SOA		8
ITIL V3 Foundation	6	81
Prince2 Foundation	9	30
Prince2 Practitioner		17
RCV		6
RHCSA Rapid Track		1
ScrumMaster	11	11
Windows 7		13
TOTAAL	26	198

CCNA: Cisco Certified Network Administration

CCNP: Cisco Certified Network Professional

Community management: concepten en technieken voor relatiebeheer op de sociale netwerken

ISO 22301: systemen voor het beheer van de continuïteit van activiteiten

ISO 27001: internationale norm voor informatiebeveiligingssystemen

ISO 27005: risicobeheer in informatiebeveiliging

ITIL: Information Technology Infrastructure Library

ITIL Malc: ITIL Managing Across the Lifecycle

ITIL PPO: ITIL Planning, Protection and Optimization

ITIL RCV: ITIL Release Control & Validation

ITIL scpl OSA: ITIL Operational Support & Analysis

ITIL scpl SOA: ITIL Service-Offerings & Agreements

Prince 2: methodologie voor projectbeheer (Projects in controlled environments)

RHCSA: Red Hat® Certified System Administration

Scrum: handige methode voor projectbeheer

Windows 7: exploitatiesysteem Microsoft

4. COLLECTIEVE ARBEIDSBETREKKINGEN

Eind 2013 ondertekenden de directie en de personeelsafgevaardigden een nieuwe collectieve arbeidsovereenkomst. Op 1 januari van elk jaar zullen de medewerkers automatisch opklimmen op de loonschaal. Daarnaast zal een officiële waarschuwingsprocedure worden gelanceerd voor elke werknemer die het arbeidsreglement schendt of significant en opzettelijk niet voldoet aan de verwachtingen van het management op het vlak van kwaliteit van het werk, resultaten, prestaties of houding.

5. DE PERSONEELSTEVEDENHEID OP HAAR BESTE NIVEAU

Bij de tevredenheidsenquête van 2013⁴ waren de resultaten voor de algemene tevredenheid beter dan ooit:

- de algemene score van 3,91 op een schaal van 5 wijst op een grote tevredenheid;
- de belangstelling van de medewerkers voor hun werk, met scores boven de 4, strookt volledig met het belang van hun functie in het Gewest.

193
deelnemers
= **74%**
van de medewerkers

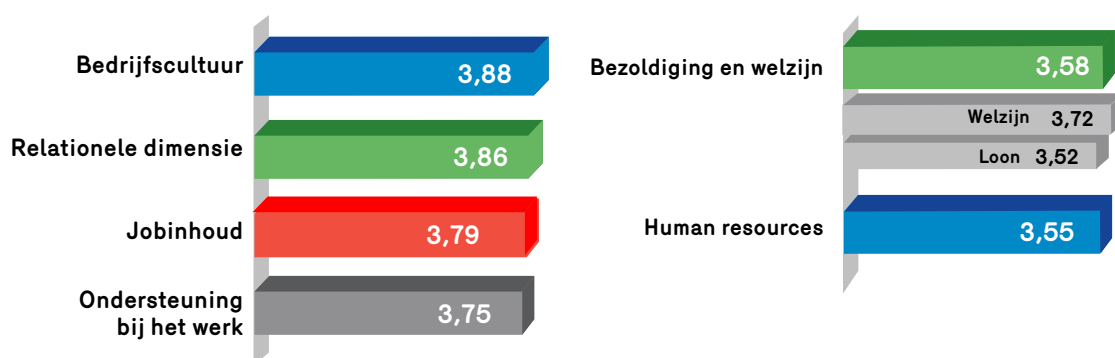
Algemene tevredenheid

3,91

**Gevoel van
responsabilisering**

3,74

* Het gevoel van responsabilisering wordt berekend op basis van een combinatie van 15 criteria die werden ontleend aan de verschillende thema's van de enquête.



Tevredenheid van het personeel

Deze resultaten zijn des te beter omdat bijna drie kwart van het personeel (73,7%) de vragen heeft beantwoord. Dat is een zeer hoge responsgraad.

De enquête was bedoeld om de tevredenheid van de medewerkers te evalueren, evenals de responsabiliseringsgraad via de relatie tot hun werk, hun werkomgeving en hun onderneming in het algemeen. Ze werd in alle anonimiteit gehouden in de maanden september en oktober 2013.

In januari 2014 werden de uitstekende resultaten voorgelegd aan de Ondernemingsraad en de Raad van Bestuur. Ze moedigen ons aan om steeds ieders ontplooiing te bevorderen zodat we kwaliteitsdiensten kunnen verlenen.

⁴ Verloop van de enquête: van 23 september tot maandag 21 oktober 2013, via anonieme vragenlijst per e-mail. De medewerkers van IRISteam werden verzocht om 36 vragen te beantwoorden over zes thema's: human resources (doelstellingen, evaluaties, opleiding, interne mobiliteit), bezoldiging en welzijn op het werk, relatie met het management en de collega's, jobinhoud, ondersteuning van de medewerker, bedrijfscultuur en gehechtheid aan het bedrijf.



IV. FINANCIËLE BALANS

Als kostendelende vereniging verhaalt IRISteam al haar kosten op haar leden, in verhouding tot het gebruik van de resources die hen ter beschikking worden gesteld. Haar kosten zijn dus gelijk aan haar opbrengsten en bedroegen aan het eind van het boekjaar 23 856 kEUR⁵, dat is 12,9 % meer dan in 2012.

1. ANALYSE VAN HET RESULTAAT

1.1. De opbrengsten

De totale opbrengsten zijn als volgt verdeeld:

(kEUR)	2012	2013
Bedrijfsopbrengsten	21 134	23 853
Andere opbrengsten	20	3
TOTAAL	21 154	23 856
Stijging	+ 10 %	12,8 %

A. BEDRIJFSOPBRENGSTEN

De bedrijfsopbrengsten zijn de financiële bijdragen van de leden van IRISteam. Die worden anders berekend naargelang het gaat om prestaties in het kader van het dagelijkse IT-beheer of om prestaties verbonden aan het verlenen van een specifieke IT-dienst of het beheer van een specifiek IT-project.

Bedrijfsopbrengsten (kEUR)		2012	2013
Totaal 2013 23 853 + 12,9 %	Dagelijks IT-beheer	20 509	23 100
	Specifieke prestaties	625	722
	Andere bedrijfsopbrengsten	0	31
	Totaal	21 134	23 853

A.1. Dagelijks IT-beheer

De prestaties in het kader van het dagelijkse IT-beheer van de leden, worden geleverd door een of meer IT-medewerkers die rechtstreeks voor een lid IT-taken uitvoeren.

Voor 2013 bedraagt de totale bijdrage 23 100 kEUR, tegenover 20 509 kEUR in 2012 (d.i. een stijging met 12,6 %).

Dit bedrag is het resultaat van de optelling van:

- de reële kost van de persoon berekend door het sociaal secretariaat: vast en variabel loon, vakantiegeld, eindejaarspremie, kosten eigen aan de werkgever... ;
- de extralegale voordelen, maaltijdcheques, verzekeringen, vervoer ... ;
- alle andere kosten die rechtstreeks verbonden zijn aan de persoon: opleidingen, corporate verzekeringen ...

⁵ Ter herinnering: IRISteam is onderworpen aan de boekhoudkundige regels van de vzw's (wet van 17 juli 1975 en koninklijk besluit van 19 december 2003). De vereniging voert een dubbele boekhouding volgens een volledig schema. De jaarrekeningen worden afgesloten door de Raad van Bestuur, na controle door de bedrijfsrevisoren. IRISteam heeft geen eigen vermogen. Ze is gevestigd in de lokalen van het CIBG en gebruikt de materiële infrastructuur (lokalen, informaticamaterieel, verbruiksproducten, ...). De balans bestaat hoofdzakelijk uit vorderingen en schulden ten opzichte van de leveranciers. De Algemene ledenvergadering van 2012 stelde het bureau Mazars aan als nieuwe accountant voor het boekjaar 2013.

De stijging van 2013 wordt verklaard door het hogere aantal medewerkers van IRISteam dat voor deze opdrachten wordt ingezet en door de stijging van de loonmassa (door de automatische loonindexering, het eigen loonschaalmechanisme van IRISteam en het nieuwe HR-model).

Dagelijks IT-beheer	Bedrag (kEUR) *		
	2012	2013	Evolutie
Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG)**	16 409,2	18 297,7	11,5 %
Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC)	818,4	1139,0	39,2 %
Brussels Instituut voor Milieubeheer (BIM)	970,9	997,2	2,7 %
Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp (DBDMH)	691,1	785,2	13,6 %
Franse Gemeenschapscommissie (COCOF)	635,7	731,4	15,1 %
Gemeentebestuur van Schaarbeek	389,8	471,5	20,9 %
Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (BGHM)	177,4	193,1	8,9 %
Gemeentebestuur van Sint-Joost-ten-Noode	143,3	122,4	-14,6 %
Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem	33,6	96,8	188,4 %
INNOVIRIS	78,4	87,3	11,3 %
Kabinet van staatssecretaris Bruno De Lille	68,1	62,9	-7,5 %
Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	54,2	52,3	-3,5 %
Kabinet van minister Guy Vanhengel	39,1	31,9	-18,5 %
BRUGEL		18,0	100,0 %
Gemeentebestuur van Jette		13,2	100,0 %
TOTAAL	20 509,0	23 100,0	12,6 %
* Afgeronde bedragen			
**Begrepen in het CIBG:			
Gewestelijke Overheidsdienst Brussel	2 840,0	3 218,7	13,3 %
IT-opdracht van het CIBG ten voordele van de Haven van Brussel	315,9	263,4	-17,6 %
Apollo IT Tools-project (GOB-dotatie - BFB)	113,3	257,7	127,4 %
TOTAAL	3 273,0	3 739,8	14,3 %

A.2. Specifieke prestaties

Voor 2013 bedraagt de bijdrage voor menselijke prestaties verbonden aan het verlenen van een specifieke IT-dienst of het leveren van een specifiek IT-project 722 kEUR, dat is 15,5 % meer dan de 625 kEUR in 2012.

De gemiddelde kostprijs van de resources van IRISteam is verdeeld per productieactiviteit om een gemiddeld tarief tegen kostprijs per dag te bepalen met 2 profieltypes:

- T1: functieklassen van niveau 4 of 5 (productiepersoneel: analisten, projectleiders...);
- T2: functieklassen van niveau 1 tot 3 (technici, programmeurs...).

De gemiddelde kostprijs van de resources omvat alle kosten verbonden aan het personeel. Elke resource registreert zijn prestaties in het Time Tracking-systeem om te bepalen hoeveel uren per dag tegen het tarief moeten worden aangerekend. Het resultaat is de kost die ten laste is van het lid.

In 2013 werden deze prestaties aan de leden van IRISteam gefactureerd tegen de volgende tarieven:

- T1: 527 euro/dag;
- T2: 704 euro/dag.

A.3. Andere bedrijfsopbrengsten

De andere bedrijfsopbrengsten, voor een bedrag van 31 kEUR, hebben betrekking op:

- creditnota's van leveranciers voor prestaties geleverd in 2012;
- een subsidie verbonden aan educatief verlof;
- een subsidie van het Gewest voor efficiënt thesauriebeheer.

B. ANDERE OPBRENGSTEN

Deze bedragen 3 kEUR en bestaan uit terugbetalingen van verzekeringen.

1.2. Bedrijfskosten

De gemiddelde kostprijs van een VTE is vergelijkbaar met deze berekend in 2012. In 2013 stijgt hij met 0,7 % tot 92,54 kEUR (91,05 kEUR per medewerker), tegenover 91,89 kEUR in 2012. Deze gemiddelde kostprijs is gelijk aan de totale opbrengst (23 856 kEUR) gedeeld door het aantal VTE's (257,8) of medewerkers (262).

Bedrijfskosten (kEUR)	2012	2013
Loonkosten	20 359	23 081
Diverse goederen en diensten	784	763
Andere kosten	11	12
TOTAAL	21 154	23 856

De stijging van de gemiddelde kostprijs van een VTE blijft dus lager dan de budgetverhoging die de Algemene Vergadering van 2012 goedkeurde om de loonindexering, de loontrap en de implementatie van het nieuwe HR-model te dekken.

Bijgevolg hebben de personeelsbewegingen de stijging van de loonmassa veroorzaakt door het nieuwe HR-model geminimaliseerd.

A. LOONKOSTEN

De lonen en directe sociale voordelen bedragen in 2013 23 081 kEUR, dat is een stijging met 13,4 % ten opzichte van het boekjaar 2012. Deze stijging is dus iets groter dan de stijging van het personeelsbestand (12,4 %).

De stijging is het gevolg van:

- de toename van het aantal VTE tussen de twee boekjaren;
- de toepassing van een loonschaalverhoging en loonindexering op 01/01/2013, overeenkomstig het Paritair Comité 218;
- de 1ste fase van de tenuitvoerlegging van het nieuwe HR-model die is gespreid over 3 jaar.

B. DIVERSE GOEDEREN EN DIENSTEN

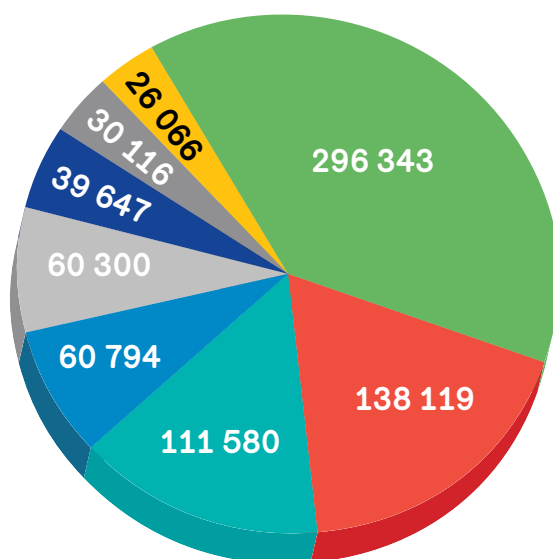
De kosten verbonden aan diverse goederen en diensten zijn met 3 % gedaald ten opzichte van het voorgaande boekjaar. Deze daling kan worden verklaard door de daling van:

- de consultancykosten vanwege het wegvallen van de in 2011 gedragen kosten voor de opstelling van een communicatieplan en de dynamisering van de rekrutering, de ontwikkeling van HR-tools voor het beheer van de competenties en het aantal assessments;
- de kosten voor uitzendkrachten;
- de rekruteringskosten.

Kosten: diverse goederen en diensten

762 965
- 3%
(EUR)

	2012	2013	Evolutie
■ Rekrutering	255 966	296 343	16%
■ Werken en studies	93 607	138 119	48%
■ Uitzendkrachten	164 057	111 580	-32%
■ Sociaal secretariaat	45 954	60 794	32%
■ Telecom	79 473	60 300	-24%
■ BA-verzekeringen	39 229	39 647	1%
■ IT-onderhoud	32 972	30 116	-9%
■ Bestuurders en zaakvoerders	23 400	26 066	11%
Documentatie	49 434	0	-100%
Totaal	784 092	762 965	-3%



C. ANDERE KOSTEN

De andere kosten bedragen 12 kEUR en hebben betrekking op afschrijvingen op de aankoop van HR-software.

2. BALANSANALYSE

Bij de afsluiting van de rekeningen van 2013, bedraagt het balanstotaal 5 049,6 kEUR.

2.1 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa bedragen 19,5 kEUR. Dit bedrag vertegenwoordigt de boekhoudkundige waarde na afschrijving van de toepassing HR BOX.

2.2 Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bedragen 10 EUR en vertegenwoordigen het coöperatieve aandeel van IRISteam in de bvba IRISnet.

2.3. Handelsvorderingen

De handelsvorderingen bedragen 2 751,3 kEUR. De vorderingen van IRISteam tegenover haar leden is gedaald, vooral vanwege de uitvoering van de invorderingsprocedure die in 2011 werd ingevoerd. Het saldo stemt hoofdzakelijk overeen met de doorfacturatie van het laatste kwartaal 2013.

In 2013 kende IRISteam haar leden, met uitzondering van het CIBG, opnieuw een betalingstermijn toe van 60 dagen factuurdatum. Het CIBG stort regelmatig voorschotten om de betalingstermijn van de andere leden te overbruggen.

In 2013 werd de procedure van kwartaalvoorschotten, die de Algemene Vergadering in 2012 heeft goedgekeurd, voor het eerst toegepast. Bedoeling is om het bedrag van de schuldvorderingen verbonden aan het dagelijkse IT-beheer te innen in het kwartaal waarin de lonen van het personeel daadwerkelijk worden uitbetaald.

2.4. Zichtrekening

De zichtrekening vertoont een positief saldo van 2 277,2 kEUR.

2.5. Regularisatierekeningen

De over te dragen kosten, voor een bedrag van 1,6 kEUR, hebben betrekking op bedragen die in 2013 werden gefactureerd voor opleidingen die zijn gepland in 2014.

2.6. Overgedragen winst

Als kostendelende vereniging die volledig wordt gefinancierd door haar leden, is IRISteam nooit begunstigde, behalve in het uitzonderlijke afsluitingsjaar 2007. De overgedragen winst vertegenwoordigt de creditrentes van het laatste kwartaal van 2007, voor een totaal van 0,2 kEUR. Er is geen specifieke bestemming voorzien voor deze winst.

2.7. Voorzieningen voor sociaal passief

Sinds de boekhoudkundige afsluiting van 2008, legt IRISteam een voorziening aan voor pensioenen en gelijksoortige verplichtingen. Hiermee worden de brugpensioenen uitbetaald, evenals de vergoedingen wegens contractbreuk. Bij de afsluiting van het boekjaar 2013, bedraagt deze voorziening 551,7 kEUR.

2.8. Handelsschulden

De leveranciers van IRISteam zijn hoofdzakelijk leveranciers van diensten: opleidingen, sociaal secretariaat, verzekeringen...

De betalingstermijnen zijn bijzonder kort. Het betreft immers de uitbetaling van lonen (nettolonen voor de medewerkers, RSZ, bedrijfsvoorheffing) en de opleidingen die uiterlijk op de dag van de opleiding betaald moeten zijn.

Deze post, voor een bedrag van 442,8 kEUR, is licht gestegen (+ 1 %).

De post van de te ontvangen facturen betreft de kosten van december 2013 die in 2014 worden gefactureerd, zoals NMBS en sommige opleidingen (diverse leveranciers).

2.9. Fiscale schulden, lonen en sociale lasten

Deze post, voor een bedrag van 4 054,9 kEUR, bestaat uit verplichtingen tegenover de RSZ en de belastingadministratie, en uit de voorziening voor vakantiegeld dat in mei 2014 moet worden betaald vanwege tewerkstelling van personeel in 2013. De bedragen omvatten de RSZ-bijdragen en de bedrijfsvoorheffing op de lonen die aan het personeel werden uitbetaald in 2013. De voorziening voor vakantiegeld wordt berekend door het sociaal secretariaat.

2014 zal hoofdzakelijk worden gekenmerkt door belangrijke evoluties in ons HR-model gericht op het beheer en de optimalisering van dit model.

Het nieuwe HR-model en het nieuwe evaluatieproces zullen ten volle worden toegepast voor het boekjaar 2014. De Vereniging verwacht een positieve evolutie in het domein van de rekrutering. De hoge tevredenheid van het personeel die blijkt uit de enquête van 2013, zal wellicht worden behouden.

Wat de rekrutering betreft zal de voortzetting van de employer branding-campagne garant staan voor het behoud van de gunstige positie van IRISteam op de arbeidsmarkt en van haar bedrijfsprofiel in dienst van haar aandeelhouders, de Brusselse overheid. IRISteam zal zich ook inspannen om de lokale synergieën tussen de gemeentebesturen en de OCMW's op het vlak van tewerkstelling verder te ontwikkelen.

De tevredenheidsenquêtes zullen voortaan om de 2 jaar worden uitgevoerd. Dat maakt het niet alleen makkelijker voor de leden, het nieuwe ritme zal ons ook toelaten om de vastgestelde evoluties te evalueren over een meer geschikte periode.



1. DE LEDEN VAN IRISTEAM VZW

Lijsten per 31/12/2013

Lokale besturen en overheden	Nieuwe leden 2013
BRULABO	
De Brusselse Haard	
Gemeente Anderlecht	
Gemeente Elsene	
Gemeente Etterbeek	
Gemeente Evere	
Gemeente Ganshoren	
Gemeente Jette	
Gemeente Koekelberg	
Gemeente Oudergem	
Gemeente Sint-Agatha-Berchem	
Gemeente Schaarbeek	
Gemeente Sint-Gillis	
Gemeente Sint-Jans-Molenbeek	
Gemeente Sint-Joost-ten-Noode	
Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe	*
Gemeente Sint-Pieters-Woluwe	
Gemeente Vorst	
Gemeente Watermaal-Bosvoorde	
Gemeente Ukkel	
Molenbeekse Huisvesting	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Anderlecht	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Brussel-Stad	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Elsene	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Etterbeek	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Evere	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Ganshoren	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Jette	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Oudergem	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Agatha-Berchem	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Gillis	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Jans-Molenbeek	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Joost-ten-Noode	
Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Vorst	
Plaatselijke Missie van Elsene	
Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap van Etterbeek	
Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap van Evere	
Politiezone 5340 - Brussel-West	*
Politiezone 5341 - Montgomery	
Politiezone 5342 - Schaarbeek/Sint-Joost-ten-Noode/Evere	
Politiezone 5343 - Ukkel / Watermaal-Bosvoorde / Oudergem	
Politiezone 5344 - Zuid	
Totaal	42

Gewestelijke en communautaire besturen en overheden	Nieuwe leden 2013
Actiris.brussels	
Administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad	*
Agentschap voor Territoriale Ontwikkeling (ATO)	
Atrium.brussels (Brussels Agentschap voor Stadsontwikkeling)	
Bruxelles Formation	
Brussel Gas Elektriciteit (BRUGEL)	
Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (BGHM)	
Brusselse Welzijns- en Gezondheidsraad (BWR)	
Brussels Info Place (BIP)	
CAW-Mozaïek vzw	
Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG)	
Centrum voor Maatschappelijke Documentatie en Coördinatie (CMDC)	
Commission communautaire française (COCOF)	
Conseil bruxellois de coordination sociopolitique (CBCS)	*
Dienst Maatschappelijke Begeleiding voor Sociale Huurders (DMBSH)	
Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (DBDMH)	
Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (ESRBHG)	
Europe.brussels liaison office	
Fonds.brussels (Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)	*
Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad (GGC)	
Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur (GSOB)	*
Impulse.brussels (het vroegere Brussels Agentschap voor de Onderneming).	
INNOVIRIS (Brussels Instituut voor Onderzoek en Innovatie)	
Leefmilieu Brussel (BIM)	
Parking.brussels (Parkeeragentschap van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)	*
Parlement francophone bruxellois (het vroegere ACCF)	
Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (de diensten)	
Programma Preventie Schoolverzuim van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (PSV)	
Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC)	
Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC)	
Totaal	30

Andere	Nieuwe leden 2013
Abaka vzw	
Algemeen Belgisch Vakverbond (ABVV - Intergewestelijke van Brussel)	
Athénée royal de Koekelberg	
Brussel & Ik (BRIK - het vroegere Quartier latin)	
Centre de l'école ouvrière supérieure	
Commissie voor Studiebeurzenstichtingen van Brabant	
Conectar vzw	*
Europees Instituut voor de Arabische Cultuur	
Indutec	
Orde van Architecten (Franstalige en Duitstalige Raad)	
Play	
Seniorencentrum Brussel	
Totaal	12
Algemeen totaal van de leden	84

Stichtende leden
Kabinet van minister-president Rudi Vervoort
Kabinet van minister Céline Fremault
Kabinet van minister Brigitte Grouwels
Kabinet van minister Evelyne Huytebroeck
Kabinet van minister Guy Vanhengel
Kabinet van staatssecretaris Bruno De Lille
Kabinet van staatssecretaris Christos Doulkerides
Kabinet van staatssecretaris Rachid Madrane

2. DE LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR VAN IRISTEAM VZW

Lijst per 31/12/2013

Voorzitter:
De heer Kristof De Mesmaeker (vertegenwoordiger voor de gewestminister belast met informatica)
Gedelegeerde bestuurders:
De heer Hervé Feuillien (Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest)
De heer Robert Herzeele (Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest)
Bestuurder
De heer Pierre Muylle (burgemeester van Evere)





©2014 IRISteam vzw

Redactie en ontwerp: Dienst Communicatie

Verantwoordelijke uitgever: Hervé Feuillien

Geprint met behulp van vegetale inkt

op ecologisch papier door REPLAY Studio

Voor al uw vragen betreffende dit document kunt u schrijven naar:

IRISteam vzw

Dienst Communicatie

Kunstlaan 21

1000 Brussel



IRISteam asbl-vzw